



Città di Villorba
Imposta di soggiorno

Chi paga l'imposta di soggiorno?

Da quando decorre l'imposta di soggiorno?

Quali sono le tariffe?

Chi non deve pagare l'imposta di soggiorno?

Quali sono gli obblighi dei gestori?

Cosa fare se l'ospite si rifiuta di pagare?

Quanto tempo va conservata la documentazione dell'imposta di soggiorno?

Dove trovo la modulistica?

Chi paga l'imposta di soggiorno?

Chi pernotta nelle strutture ricettive e non risulta iscritto nell'anagrafe del Comune di Villorba, per un massimo di 10 pernottamenti consecutivi.

Da quando decorre l'imposta di soggiorno?

Dal 1 luglio 2015.

Quali sono le tariffe?

Le tariffe approvate dall'anno 2015 variano in base alla tipologia della struttura e si intendono per persona e per pernottamento.

TIPOLOGIA STRUTTURA	TARIFFA (per persona e per pernottamento)
esercizi extra-alberghieri, agriturismi	€ 1,00
esercizi alberghieri 1 stella	€ 1,20
esercizi alberghieri 2 stelle	€ 1,40
esercizi alberghieri 3 stelle, residenze turistico alberghiere	€ 1,60
esercizi alberghieri 4 stelle	€ 1,80
esercizi alberghieri 5 stelle	€ 2,00

Chi non deve pagare l'imposta di soggiorno?

Sono esenti dal pagamento dell'imposta di soggiorno:

- i portatori di handicap non autosufficienti;
- i minori entro il quattordicesimo anno di età;
- gli autisti di pullman e gli accompagnatori turistici che prestano attività di assistenza ai gruppi di almeno 20 persone;
- gli appartenenti alle Forze dell'Ordine, ai Vigili del Fuoco e agli operatori della Protezione Civile che pernottano in occasione di eventi di particolare rilevanza per cui sono chiamati ad intervenire, nella nostra città, per esigenze di servizio;
- i malati che effettuano terapie, chi assiste i degenti ricoverati o i malati che effettuano terapie presso strutture sanitarie site nel Comune in ragione di un accompagnatore se il paziente è maggiorenne e di due accompagnatori se il paziente è minore (subordinato alla presentazione al gestore della struttura ricettiva di apposita certificazione della struttura sanitaria, attestante le generalità del malato o del degente ed il periodo di riferimento delle prestazioni sanitarie o del ricovero).

L'ospite esente dal pagamento deve compilare il modulo "B".

Quali sono gli obblighi dei gestori?

1) AFFIGGERE LA LOCANDINA:

Informare in appositi spazi, i propri ospiti dell'applicazione, dell'entità e delle esenzioni di imposta, esponendo la locandina fornita dal Comune.

2) RISCOUTERE L'IMPOSTA:

I gestori al termine di ciascun soggiorno provvedono alla riscossione dell'imposta, rilasciandone quietanza. E' possibile annotare in fattura "IMPOSTA DI SOGGIORNO - fuori campo IVA".

3) VERSARE L'IMPOSTA:

Il gestore della struttura ricettiva è responsabile del pagamento dell'imposta di soggiorno con diritto di rivalsa sugli ospiti della struttura stessa ed effettua il versamento delle somme riscosse a titolo di "imposta di soggiorno" entro 15 giorni dal termine di scadenza di ciascun trimestre solare mediante versamento con modello F24 (codice comune: M048 codice tributo: 3936)

Le scadenze dei versamenti sono:

- **15 aprile**
- **15 luglio**
- **15 ottobre**
- **15 gennaio**

4) DICHIARAZIONE TRIMESTRALE:

Il gestore della struttura ricettiva dichiara trimestralmente all'Ufficio Tributi, entro 15 giorni dal termine di scadenza di ciascun trimestre, il numero di coloro che hanno pernottato nel corso del trimestre nonché il relativo periodo di permanenza, distinguendo tra pernottamenti imponibili e pernottamenti esenti. La dichiarazione va trasmessa al Comune tramite PEC, o e-mail.

Le scadenze della dichiarazione sono:

- **15 aprile**
- **15 luglio**
- **15 ottobre**
- **15 gennaio**

5) DICHIARAZIONE ANNUALE:

L'art 180 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 Convertito in legge, con modificazioni, dall' art. 1, comma 1, L. 17 luglio 2020, n. 77 prevede quanto segue:

"il gestore della struttura ricettiva è responsabile del pagamento dell'imposta di soggiorno con diritto di rivalsa sui soggetti passivi, della **presentazione della dichiarazione**, nonché degli ulteriori adempimenti previsti dalla legge e dal regolamento comunale. La dichiarazione deve essere presentata **entro il 30 giugno dell'anno successivo** a quello in cui si è verificato il presupposto impositivo".

Chi pernotta consecutivamente anche in altre strutture nel Comune di Villorba?

L'ospite che ha pernottato in diverse strutture del Comune in modo continuativo può presentare l'apposita dichiarazione (modulo "D"). Si ricorda infatti che l'imposta di soggiorno è dovuta per un massimo di 10 giorni consecutivi per ciascun ospite.

Quanto tempo va conservata la documentazione dell'imposta di soggiorno?

Tutta la documentazione relativa all'imposta di soggiorno va conservata dal gestore della struttura ricettiva per almeno 5 anni.

Dove trovo la modulistica?

Tutta la modulistica è scaricabile dal sito web del Comune di Villorba:

https://www.comune.villorba.tv.it/homepage/archivio/tributi/da_sapere/imposta_soggiorno.aspx