



Città di Villorba

PROVINCIA DI TREVISO

Settore primo - Servizio risorse umane e organizzazione

PEC protocollo.comune.villorba.tv@pecveneto.it e-mail protocollo@comune.villorba.tv.it

Data e Prot. vedi a lato

OGGETTO: richiesta avviamento a selezione nella pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 16, L. 56/1987 e della D.G.R. 1837/2004.

Al Centro per l'impiego di Treviso
Veneto Lavoro Ambito di Treviso
PEC: treviso@pec.venetolavoro.it

Ente richiedente	Comune di Villorba (TV)
Luogo di lavoro	Villorba (TV)
Numero lavoratori da assumere	1 (uno)
Quote di riserva (se previste)	nessuna
Titoli preferenziali (se previsti)	=====
Profilo professionale	Esecutore servizi tecnici da assegnare al Settore quarto "lavori pubblici e impianti"
Categoria di inquadramento	Cat. B1 e posizione economica B1 del CCNL
Qualifica richiesta	Esecutore servizi tecnici
Trattamento economico e normativo	CCNL Comparto Funzioni locali
Requisiti personali e/o professionali richiesti dal CCNL e/o dall'ordinamento interno ulteriormente attuativo per accedere alla qualifica e profilo di assunzione	<p>Requisiti generali per l'accesso agli impieghi pubblici:</p> <ol style="list-style-type: none">1 cittadinanza italiana;2 età non inferiore ai 18 anni;3 godimento dei diritti politici;4 essere in regola con il servizio militare;5 non aver subito condanne penali e non avere carichi pendenti;6 idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste; <p>Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di primo grado e conoscenze elementari di utilizzo dei sistemi informatici;</p> <p>Altri requisiti richiesti: possesso della patente di categoria C;</p> <p>Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle domande nonché al momento dell'assunzione.</p>

Piazza Umberto I n. 19 – 31020 Villorba (TV)

Tel. 04226178 – fax 042261799 - e-mail mail@comune.villorba.tv.it - PEC protocollo.comune.villorba.tv@pecveneto.it
sito internet: www.comune.villorba.tv.it

C_M048 - 0 - 1 - 2020-01-15 - 0001596

	La verifica del possesso da parte degli ammessi dei requisiti generali di accesso al pubblico impiego e degli eventuali ulteriori requisiti richiesti sarà effettuata, in fase preassuntiva, dall'Ente richiedente.
Tipologia oraria del rapporto di lavoro	Tempo pieno (36 ore settimanali)
Durata del rapporto di lavoro	Il rapporto di lavoro è a tempo indeterminato
Contenuti e modalità di svolgimento delle prove di idoneità	<p>Programma d'esame 1 Nozioni elementari sull'ordinamento amministrativo, costituzionale e delle autonomie locali; 2 Nozioni tecniche generali in materia elettrica, idraulica, edilizia, manutentiva; 3 Nozioni antinfortunistica.</p> <p>Prove d'esame La selezione consisterà in una prova pratica attitudinale, integrata con contestuale prova orale sulle materie del programma d'esame, diretta ad accertare l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni del proprio profilo professionale, con riferimento alle declaratorie della qualifica, categoria e profilo professionale di appartenenza. La prova pratica attitudinale potrà essere sostituita dalla Commissione con una prova scritta su quiz appositamente predisposti ed inerenti alle mansioni relative al posto e alle materie del programma d'esame.</p> <p>Saranno valutati positivamente: 1 il possesso oltre alla patente di categoria C della C.Q.C; di eventuali abilitazioni all'uso di macchine operatrici movimento terra, di trattori agricoli e forestali; di gru su autocarro e piattaforme elevatrici (PLE); esperienza nell'uso di prodotti fitosanitari, nei cantieri stradali con traffico veicolare, nel primo soccorso e nell'antincendio. 2 precedenti esperienze presso pubbliche amministrazioni.</p>
Altre informazioni	=====
Durata di validità della graduatoria	6 mesi

L'Ente è informato che il presente avviso, integrato con l'indicazione da parte del Centro per l'impiego del periodo e delle modalità con cui i lavoratori interessati devono far pervenire la propria adesione, verrà pubblicato all'albo del Centro per l'impiego e sul sito di Cliclavoroveneto nell'apposita sezione (all'url <http://www.cliclavoroveneto.it/bandi-aperti>), e che tale pubblicazione vale anche come comunicazione di avvio del procedimento.

Distinti saluti

Il Responsabile
del Settore Programmazione e organizzazione
Antonella MARTINI
documento firmato digitalmente

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Villorba. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da: MARTINI ANTONELLA;1;1000936