



## SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA DEL COMUNE DI VILLORBA

A.S. 2025/2026

### Guida per effettuare l'iscrizione on-line

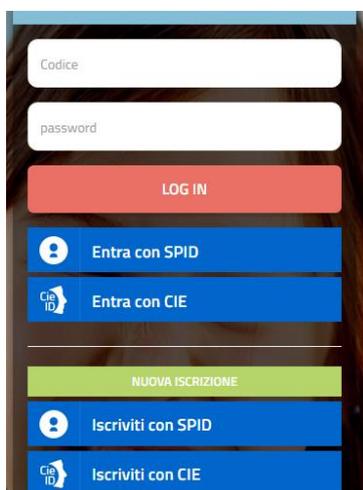
Gent.ma Famiglia,

Il Comune di Villorba avvisa che anche per l'A.S. 2025-2026 l'iscrizione al servizio di refezione scolastica, sarà possibile solo in modalità telematica, seguendo le istruzioni di questa guida, dal **04/09/2025** al **10/09/2025**.

**Ricordiamo che tutti gli alunni che usufruiscono del servizio mensa dovranno effettuare l'iscrizione e quelli che già ne usufruivano nell'AS 24/25 NON dovranno effettuare il rinnovo dell'iscrizione.**

## MODALITA' DI ISCRIZIONE

Per gli alunni che accedono alle classi prime e che non hanno fratelli/sorelle che hanno già utilizzato il servizio mensa nell'AS 24/25 sarà necessario registrarsi sul portale: <https://www4.itcloudweb.com/villorbaportalegen/>



Cliccando sul tasto verde **“Nuova Iscrizione”** oppure **“Iscriviti con SPID/CIE”** il genitore verrà reindirizzato alla pagina di Login del Portale Iscrizioni, dove dovrà inserire il codice fiscale del bambino che vorrà iscrivere e cliccare poi su **“Sono un nuovo iscritto”**.

**i** - Se sei un nuovo iscritto ed è il primo accesso, inserire solamente il Codice Fiscale Alunno e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.

**i** - Se sei un nuovo iscritto, hai già effettuato l'iscrizione e vuoi modificare i dati, inserire il Codice Fiscale, la Password fornita durante l'iscrizione e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.

**▲** Se devi effettuare un rinnovo, premere il tasto 'Sono un Rinnovo'.

Codice Fiscale Alunno

Password

**▲ Attenzione!!** L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti, per i Rinnovi, che utilizzano già il sistema informatizzato, bisogna effettuare l'accesso dal portale genitori ed effettuare l'iscrizione dall'apposita sezione.

Sarà poi necessario inserire il codice fiscale del genitore/intestatario del servizio e cliccare su **“PROCEDI”**.

Codice Fiscale Genitore/Tutore

Comune



Prima di accedere al modulo d'iscrizione, sarà necessario verificare il proprio indirizzo e-mail, inserendo una e-mail valida nell'apposito campo e premendo il tasto "Invia Email".

Una volta premuto il tasto "Invia Email", verrà inviata una e-mail contenente un codice di verifica, che dovrà essere copiato ed incollato nell'apposito campo "Codice Sicurezza".

Premere il tasto "Conferma" per concludere l'iter di verifica e passare al modulo d'iscrizione online (si ricorda di compilare tutti i campi obbligatori\*).

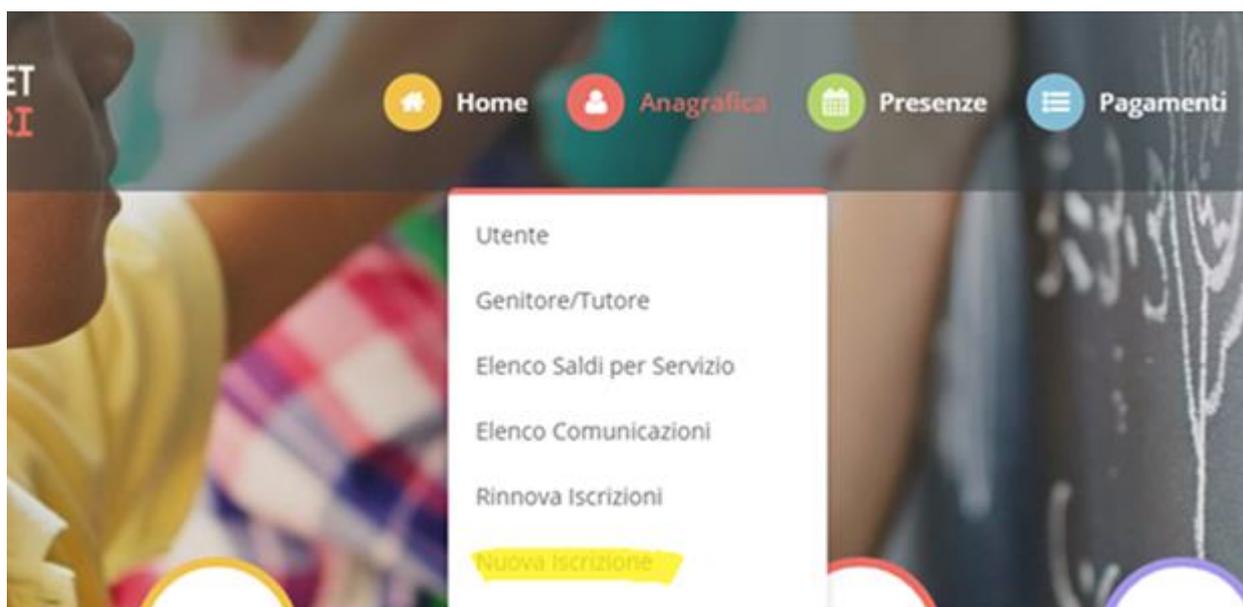


Una volta conclusa la procedura vi ricordiamo di stampare e conservare con cura la domanda di iscrizione e l'informativa contenente i codici necessari per accedere al Portale Genitori.

### **ISCRIZIONI DI FRATELLI / SORELLE DI ALUNNI GIÀ PRESENTI A SISTEMA**

Nel caso in cui un genitore abbia già un figlio iscritto e presente nel database e debba provvedere ad **iscrivere un FRATELLO/SORELLA che inizierà ad usufruire del servizio** a settembre 2025 si dovrà seguire la seguente procedura.

Accedere al Portale Genitori con le credenziali/SPID/CIE già in possesso del figlio già iscritto, cliccare su **Anagrafica** e su **Nuova Iscrizione**.



Il genitore verrà reindirizzato alla pagina di Login del Portale Iscrizioni, dove dovrà inserire il codice fiscale del NUOVO bambino che vorrà iscrivere e cliccare "Sono un nuovo iscritto" per accedere al Portale Iscrizioni.

i - Se sei un nuovo iscritto ed è il primo accesso, inserire solamente il Codice Fiscale Alunno e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.

i - Se sei un nuovo iscritto, hai già effettuato l'iscrizione e vuoi modificare i dati, inserire il Codice Fiscale, la Password fornita durante l'iscrizione e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.

⚠ Se devi effettuare un rinnovo, premere il tasto 'Sono un Rinnovo'.

Codice Fiscale Alunno

Password

⚠ **Attenzione!!** L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti, per i Rinnovi, che utilizzano già il sistema informatizzato, bisogna effettuare l'accesso dal portale genitori ed effettuare l'iscrizione dall'apposita sezione.

Automaticamente il genitore sarà rimandato all'interno del Portale Iscrizioni, dove troverà i moduli da compilare con i dati mancanti e dovrà salvare l'iscrizione.



Una volta conclusa la procedura vi ricordiamo di stampare e conservare con cura la domanda di iscrizione e l'informativa contenente i codici necessari per accedere al Portale Genitori.

### INFORMATIVA PRIVACY ISCRIZIONI

Per poter salvare correttamente la domanda d'iscrizione, sarà necessario prendere visione **dell'informativa sulla privacy**, premendo il tasto "Leggi Dettaglio Condizioni", ed autorizzare al trattamento dei dati personali secondo le normative vigenti apponendo l'apposito flag (come da immagine).

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

Una volta conclusa la procedura vi ricordiamo che la domanda di iscrizione e l'informativa contenente i codici necessari per accedere al Portale Genitori **vanno stampate e conservate**.

## Reportistica

Iscrizione inviata con successo.

**IMPORTANTE: SCARICARE LETTERA CREDENZIALI E INFORMATIVE** cliccando sui bottoni sottostanti.

[Scarica lettera informativa](#)

[Scarica domanda iscrizione](#)

[Scarica lettera credenziali](#)

[Indietro](#)

[Esci](#)

**Cliccare tutti i pulsanti blu per scaricare i documenti**

### Avviso importante

E' stata inviata una mail di conferma del salvataggio all'indirizzo di posta elettronica utilizzato in fase di iscrizione.

I Codici e le Password saranno attivi con la partenza del sistema informatizzato.

Si raccomanda di stampare le Lettere informative e di salvare la Password.

Una volta compilati tutti i campi sarà necessario premere il pulsante **"vai al riepilogo iscrizione"**

Privacy

Letta e compresa l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003, ex artt. 13-14 del Reg.to UE 2016/679 e D.Lgs 10/08/2018 n.101, presto il consenso al trattamento dei dati particolari ai sensi dell'art. 7 e 9 del Regolamento (UE) 679/2016 per le finalità di erogazione del servizio mensa.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

[Esci](#) [Salva Bozza](#)

[Vai al riepilogo Iscrizione](#)

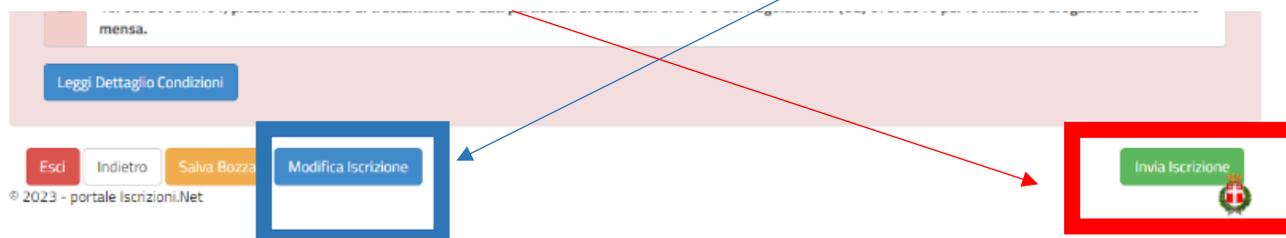
© 2023 - portale Iscrizioni.Net



Verificare i dati presenti nell'anteprima della domanda e nel caso sia tutto corretto procedere cliccando sul pulsante **“invia iscrizione”**



Se si ha la necessità di correggere alcuni dati cliccare su **“modifica iscrizione”** per apportare le modifiche necessarie e quindi cliccare su **“invia iscrizione”**



Terminata la procedura di iscrizione on-line il sistema rilascerà al genitore copia della domanda compilata e conferma dell'avvenuta iscrizione, dove saranno indicate le credenziali di accesso al Portale Genitori e le altre informazioni utili. **SI RACCOMANDA DI STAMPARE E CONSERVARE CON CURA TALI DOCUMENTI.**

## PRECISAZIONI IMPORTANTI

Si ricorda che deve essere compilata **una domanda per ogni figlio iscritto al servizio.**

Si precisa che nel caso in cui, si sia presentata domanda online di iscrizione al servizio mensa, ma poi **NON SI INTENDA PIÙ USUFRUIRE DEL SERVIZIO A SETTEMBRE 2025** si dovrà **TASSATIVAMENTE** inviare una e-mail a [ufficioscuole.silea@euroristorazione.it](mailto:ufficioscuole.silea@euroristorazione.it) indicando:

- **NOME e COGNOME ALUNNO**
- **COMUNE VILLORBA**
- **DISDETTA MENSA A.S. 2025-2026**

per poter consentire la disattivazione del servizio da parte di Euroristorazione.

**Si specifica che il mancato invio della suddetta DISDETTA comporterà l'eventuale addebito di pasti il cui costo dovrà poi essere corrisposto.**

Contestualmente all'iscrizione il sistema rilascerà all'utente copia della domanda compilata e conferma dell'avvenuta iscrizione, dove saranno indicate le credenziali di accesso al Portale Genitori e altre informazioni utili per il servizio mensa. **SI RACCOMANDA DI CONSERVARE CON CURA TALI DOCUMENTI.**



### **RICHIEDI DIETA SPECIALE ED ETICO/RELIGIOSA**

Coloro che necessitano di seguire una **DIETA** per motivi **SANITARI** o **ETICO RELIGIOSI** devono presentare richiesta compilando l'apposito modulo, scaricabile in fase d'iscrizione sul sito <https://www4.itcloudweb.com/villorbaportalegen/> come descritto in seguito:

- Cliccare "Scarica allegato 1" per il modulo di richiesta **DIETA SPECIALE PER MOTIVI SANITARI**
- Cliccare "Scarica allegato 2" per il modulo di richiesta **DIETA SPECIALE PER MOTIVI ETICO-RELIGIOSI**

 **Documenti Utili**

Clicca il tasto per scaricare Allegato 1 Scarica Allegato 1

Clicca il tasto per scaricare Allegato 2 Scarica Allegato 2

I moduli devono essere poi consegnati **entro l'inizio dell'anno scolastico** come sotto descritto:

- **DIETA ETICO-RELIGIOSA:** Per richiedere l'attivazione della dieta speciale per motivi etico-religiosi è sufficiente inoltrare la richiesta via mail all'indirizzo: [diete.silea@euroristorazione.it](mailto:diete.silea@euroristorazione.it) con oggetto "Attivazione dieta speciale per motivi etico-religiosi".
- **DIETA SANITARIA PER ALLERGIE O INTOLLERANZE:** Per richiedere l'attivazione della dieta speciale per motivi di allergia o intolleranza è **obbligatorio presentare apposito certificato medico all'indirizzo mail: [diete.silea@euroristorazione.it](mailto:diete.silea@euroristorazione.it).**

**ATTENZIONE: le diete vanno richieste ogni nuovo A.S. – quelle dell'anno precedente non saranno attivate se non verrà presentata la documentazione.**

**La richiesta sarà garantita dal terzo giorno lavorativo successivo alla ricezione dei moduli.**

### **TARIFE E PAGAMENTI**

Il costo del buono pasto viene stabilito annualmente dalla Giunta Comunale.

Ad ogni alunno iscritto al servizio viene associato un conto elettronico, intestato al genitore che ha effettuato la registrazione, il quale potrà effettuare le ricariche utilizzando il sistema PagoPa seguendo le istruzioni indicate nel manuale disponibile alla sezione NEWS.

### **RICHIESTE INFORMAZIONI**

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi:

- Ufficio Rette Scolastiche Silea al numero 0422/362277 dal lunedì al venerdì nei seguenti orari 08.30 alle 18.00 e-mail: [ufficioscuole.silea@euroristorazione.it](mailto:ufficioscuole.silea@euroristorazione.it)