



Città di Villorba

PROVINCIA DI TREVISO

SETTORE I – PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE Servizio Finanziario

AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI VILLORBA

VERBALE – RDO

SERVIZI APPLICATIVI INTEGRATI IN CLOUD PUBBLICO FRUIBILI ATTRAVERSO INTERFACCIA WEB NATIVA E CON MODELLO DI SERVIZIO SAAS (SOFTWARE AS A SERVICE) PER IL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE PER IL PERIODO DAL 01/01/2021 AL 31/12/2025, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. B) DEL DLGS 50/2016 TRAMITE MERCATO ELETTRONICO (M.E.P.A.) - BANDO MEPA SERVIZI – "SERVIZI PER L'INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY". CIG: 835739220E

Premesso

- che ai sensi dell'art. 7, comma 2 della Legge 6 luglio 2012, n. 94, l'Amministrazione Comunale di Villorba ha fatto ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA) mediante R.d.O n. 2606477, avente ad oggetto "**SERVIZI APPLICATIVI INTEGRATI IN CLOUD PUBBLICO FRUIBILI ATTRAVERSO INTERFACCIA WEB NATIVA E CON MODELLO DI SERVIZIO SAAS (SOFTWARE AS A SERVICE) PER IL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE PER IL PERIODO DAL 01/01/2021 AL 31/12/2025**" secondo le prescrizioni contenute nel "Disciplinare" e nel "Capitolato Speciale d'Appalto" allegati alla stessa, per l'importo di Euro 193.000,00. = IVA esclusa, di cui Euro 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- che la R.d.O. è stata aperta a tutti gli Operatori Economici abilitati ad operare nel MEPA nell'ambito del Bando "SERVIZI – Servizi per l'information & communication technology" e che entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato alle ore 12:00 del 13.08.2020, sono pervenute n. 2 (due) offerte, da parte dei seguenti Operatori Economici:

VERBALE DEL 19.08.2020

Piazza Umberto I n.19 – 31020 Villorba (TV)
Tel. +39 0422 6178 – E-mail - PEC: protocollo.comune.villorba.tv@pecveneto.it
sito internet: www.comune.villorba.tv.it

- APKAPPA SRL;
- HALLEY VENETO S.R.L.;
- che il criterio prescelto per l'affidamento del servizio è rappresentato dall'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e che la valutazione deve avvenire sulla base dei criteri indicati nel documento denominato "Disciplinare", approvato con Determinazione n. 369 del 06.07.2020 del Responsabile del Settore I - Programmazione ed Organizzazione.

L'anno 2020 (duemilaventi), in questo giorno di mercoledì 19 (diciannove) del mese di agosto, alle ore 09.00 circa, nella sede della Provincia di Treviso, sita a Treviso, in Via Cal di Breda 116, il Responsabile Unico del Procedimento, dott. Davide Dotto (delegato con nota del 13.08.2020, dalla dott.ssa Antonella Martini - Responsabile del Settore I - Programmazione ed Organizzazione, all'utilizzo delle credenziali del portale MEPA per l'espletamento delle operazioni di gara), alla presenza della dott.ssa Antonella Martini, dell'arch. Antonio Pavan, del geom. Fabio Franzese e del sig. Roberto Boligon, tutti dipendenti del Comune di Villorba, del sig. Stefano Dossena delegato dalla ditta APKappa srl (C.I. CA38696DB rilasciata dal Comune di Magenta (MI)) e dell'ing. Mirco Confortin delegato dalla ditta Kibernetes srl (C.I. CA25636EL rilasciata da Comune di Castello di Godego (TV)) procede, in seduta pubblica all'apertura della documentazione amministrativa e verifica la presenza dei documenti richiesti dal disciplinare di gara.

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la Dott. Tesser Umberta - Responsabile Gestionale del Settore Affari Legali, Contratti, Provveditorato e Stazione Appaltante, Sistemi Informatici della Provincia di Treviso la quale con la sottoscrizione del presente verbale, dichiara il possesso dei requisiti previsti dagli articoli 77, comma 6, e 42 comma 2 del D.Lgs 50/2016.

Il Rup rileva che la ditta Halley Veneto srl non ha inserito la copia conforme della certificazione di cui all'art. 93 comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della garanzia fidejussoria. Previa comunicazione telefonica, attraverso l'area "Comunicazioni" del MEPA, viene richiesta l'integrazione della documentazione che la ditta fa pervenire attraverso la stessa area. Alle ore 10:10 circa, rilevato che entrambi gli operatori economici hanno presentato la documentazione amministrativa richiesta, vengono ammessi al proseguo delle operazioni di gara; si chiude la fase di valutazione della documentazione amministrativa.

Alle ore 10:15 circa si riunisce, in seduta pubblica, alla presenza dei sopracitati testimoni, la Commissione giudicatrice così composta:

VERBALE DEL 19.08.2020

Piazza Umberto I n.19 - 31020 Villorba (TV)
Tel. +39 0422 6178 - E-mail - PEC: protocollo.comune.villorba.tv@pecveneto.it
sito internet: www.comune.villorba.tv.it

2

- arch. Antonio Pavan - Responsabile dell'Ufficio Lavori Pubblici ed Impianti del Comune di Villorba - PRESIDENTE;
- geom. Fabio Franzese - Istruttore Amministrativo presso il Servizio Urbanistica - Ambiente del Comune di Villorba - COMPONENTE;
- ing. Antonio Cianfrone - Responsabile Settore Sistemi Informatici della Provincia di Treviso - COMPONENTE.

Il Presidente procede con l'apertura della documentazione tecnica e, verificata la presenza dei documenti richiesti dal disciplinare di gara.

Prima della chiusura della seduta pubblica, l'ing. Mirco Confortin, delegato della ditta Kibernetes srl, chiede la parola al Presidente. L'ing. Confortin afferma che l'attestazione da parte della ditta Halley Veneto srl, contenuta nell'allegato "A" dove accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara tra le quali il disciplinare e il capitolato tecnico prestazionale, non corrisponda a verità, in quanto, a suo dire Halley Veneto srl non possiede i requisiti minimi previsti dall'art. 18 del C.S.A. La Commissione prende atto dell'affermazione e alle ore 10.25 circa, chiude la seduta pubblica.

Alle ore 10.30 circa, la Commissione giudicatrice si riunisce in seduta riservata.

Il Presidente ricorda che il disciplinare di gara dispone di ripartire il punteggio tecnico assegnato dalla Commissione nel seguente modo:

OFFERTA TECNICA ---> max punti 70 come di seguito attribuiti:

Criteri di valutazione		CRITERIO MOTIVAZIONALE / LISTA SCELTE	
A) Servizi applicativi, funzionalità, moduli aggiuntivi, caratteristiche web			
	Soluzione/Framework a codice sorgente aperto e/o in riuso	Punteggio	punti T max
1	Software applicativo a codice sorgente aperto e/o in riuso	Punteggio possesso immediato del requisito	2
		fornitura entro 30/6/2021	1,4
		fornitura entro 31/12/2021	0,6
	Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0	2
Software di base e di ambiente a codice sorgente aperto e di libero utilizzo	Punteggio possesso immediato del requisito	2	2

VERBALE DEL 19.08.2020

Piazza Umberto I n.19 – 31020 Villorba (TV)
 Tel. +39 0422 6178 – E-mail - PEC: protocollo.comune.villorba.tv@pecveneto.it
 sito internet: www.comune.villorba.tv.it

		fornitura entro 30/6/2021	1,4	
		fornitura entro 31/12/2021	0,6	
		Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0	
	Database e/o Application Server a codice sorgente aperto e di libero utilizzo	Punteggio possesso immediato del requisito	2	2
		fornitura entro 30/6/2021	1,4	
		fornitura entro 31/12/2021	0,6	
		Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0	
	Offerta di ulteriori soluzioni applicative non comprese nelle aree tematiche richieste come obbligatorie da Capitolato Tecnico Prestazionale			
2	Implementazione di ulteriori servizi a domanda individuale (quali ad esempio: mensa, assistenza domiciliare, concessione impianti sportivi, attrezzature ed altri locali, corsi ed altre attività a pagamento) aggiuntivi rispetto a quello obbligatorio previsto in capitolato, con gestione dell'intero procedimento come descritto al paragrafo 18.13 "Area dei servizi a domanda individuale" (tariffe, criteri, agevolazioni, istanze, prenotazioni, ammissione al servizio, fatturazione, pagamenti e invio mail e/o cartaceo, anche massivo, di solleciti, servizi on line), integrati con i moduli della suite, secondo quanto indicato al paragrafo 18.12 del capitolato tecnico prestazionale.	NESSUNA PROPOSTA DI IMPLEMENTAZIONE A DOMANDA INDIVIDUALE (SDI)	0	6
		PROPOSTA DI IMPLEMENTAZIONE DI 1 SERVIZIO A DOMANDA INDIVIDUALE (SDI)	2	
		PROPOSTA DI IMPLEMENTAZIONE DI 2 SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE (SDI)	3	
		PROPOSTA DI IMPLEMENTAZIONE DI PIU' DI 2 SDI	6	
		Installazione, configurazione, formazione e messa in esercizio di servizi applicativi per la gestione dei Servizi Sociali (gestione degli interventi e aiuti a favore dell'utenza, calendario appuntamenti, gestione del fascicolo sociale dell'utente), possibilmente integrati	Punteggio possesso immediato del requisito	3
	fornitura entro 30/6/2021	2,1		
	fornitura entro 31/12/2021	0,9		

VERBALE DEL 19.08.2020

Piazza Umberto I n.19 – 31020 Villorba (TV)

Tel. +39 0422 6178 – E-mail - PEC: protocollo.comune.villorba.tv@pecveneto.it

sito internet: www.comune.villorba.tv.it

	con i moduli della suite secondo quanto indicato al paragrafo 18.12 del capitolato tecnico prestazionale	Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0		
	Installazione, configurazione, formazione e messa in esercizio di servizi applicativi per la gestione di Opere Pubbliche (attività, cronoprogramma, ruoli), con eventuale integrazione con i servizi di gestione delle risorse finanziarie e programmazione	Punteggio possesso immediato del requisito	3	3	
		fornitura entro 30/6/2021	2,1		
		fornitura entro 31/12/2021	0,9		
		Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0		
	Installazione, configurazione, formazione e messa in esercizio di servizi applicativi per la gestione dei servizi di Manutenzione comunali (assegnazione attività, scadenze, ruoli, rapporti), con eventuale integrazione con i servizi di gestione delle risorse finanziarie e programmazione	Punteggio possesso immediato del requisito	3	3	
		fornitura entro 30/6/2021	2,1		
		fornitura entro 31/12/2021	0,9		
		Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0		
	Installazione, configurazione, formazione e messa in esercizio di servizi applicativi e/o software dedicato per la gestione dei terminali di rilevamento delle presenze (TMC), l'acquisizione automatica delle timbrate e la loro importazione automatica nel gestionale del personale	Punteggio possesso immediato del requisito	3	3	
		fornitura entro 30/6/2021	2,1		
		fornitura entro 31/12/2021	0,9		
		Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0		
	Funzionalità offerte nell'ambito delle aree tematiche previste dal e richieste dal Capitolato Tecnico Prestazionale parte speciale				
3	Offerta di ulteriori funzionalità migliorative e/o aggiuntive rispetto a quelle richieste come obbligatorie da Capitolato Tecnico Prestazionale, per i servizi applicativi ivi indicati	Punteggio possesso immediato del requisito	3	3	
		fornitura entro 30/6/2021	2,1		
		fornitura entro 31/12/2021	0,9		
		Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0		
4	Integrazioni tra i servizi applicativi richiesti e quelle con pacchetti/servizi applicativi di terze parti in cooperazione applicativa e/o in interoperabilità (es. web services)				
		Interoperabilità e cooperazione dei servizi applicativi proposti con servizi applicativi di terze parti - Indicati al Capitolo 16 del Capitolato " Elenco applicativi attualmente in uso presso l'ente di cui si dovrà prevedere	Punteggio possesso immediato del requisito	3	3
			fornitura entro 30/6/2021	2,1	
			fornitura entro 31/12/2021	0,9	

VERBALE DEL 19.08.2020

Piazza Umberto I n.19 – 31020 Villorba (TV)
 Tel. +39 0422 6178 – E-mail - PEC: protocollo.comune.villorba.tv@pecveneto.it
 sito internet: www.comune.villorba.tv.it

	l'eventuale integrazione applicativa" (breve sintesi di sintassi e di semantica delle interfacce)	Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0	
	Integrazione con il Gestionale Falco OCC di Zucchetti SW Giuridico	Punteggio possesso immediato del requisito	1	1
		fornitura entro 30/6/2021	0,7	
		fornitura entro 31/12/2021	0,3	
		Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0	
	Integrazione applicativa con il Polo di Conservazione della Regione Veneto, per le attività di conservazione a norma (rif.to https://www.regione.veneto.it/web/informatica-e-e-government/conservazione)	Punteggio possesso immediato del requisito	3	3
		fornitura entro 30/6/2021	2,1	
		fornitura entro 31/12/2021	0,9	
		Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0	
	Gestore workflow			
	Integrazione con un gestore di "human tasks" conforme allo standard Oasis WS-Human Task.	Punteggio possesso immediato del requisito	1	1
		fornitura entro 30/6/2021	0,7	
		fornitura entro 31/12/2021	0,3	
		Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0	
5	Presenza di una componente software per la progettazione dei workflow in autonomia attraverso interfacce grafiche intuitive ed user friendly e trasversale ai vari moduli della piattaforma applicativa	Punteggio possesso immediato del requisito	1	1
		fornitura entro 30/6/2021	0,7	
		fornitura entro 31/12/2021	0,3	
		Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0	
	Esportazione dei progetti realizzati con il software per la progettazione dei workflow in formato BPMN2 standard, eseguibile da qualunque motore BPM compliant	Punteggio possesso immediato del requisito	1	1
		fornitura entro 30/6/2021	0,7	
		fornitura entro 31/12/2021	0,3	
		Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0	
6	Istanze online / Sportello del Cittadino			

VERBALE DEL 19.08.2020

Piazza Umberto I n.19 – 31020 Villorba (TV)
 Tel. +39 0422 6178 – E-mail - PEC: protocollo.comune.villorba.tv@pecveneto.it
 sito internet: www.comune.villorba.tv.it

	Interoperabilità e integrazione con il workflow procedimentale per l'avvio dei procedimenti basati su istanza online e la loro interazione con gli applicativi di area	Punteggio possesso immediato del requisito	1	1
		fornitura entro 30/6/2021	0,7	
		fornitura entro 31/12/2021	0,3	
		Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0	
	Interoperabilità e integrazione con l'archivio unico digitale e col fascicolo informatico (il soggetto che presenta l'istanza viene censito nell'anagrafe unica e tutta la documentazione informatica relativa ai suoi procedimenti è presente nel suo fascicolo informatico)	Punteggio possesso immediato del requisito	1	1
		fornitura entro 30/6/2021	0,7	
		fornitura entro 31/12/2021	0,3	
		Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0	
	Completa integrazione dei Servizi online con gli applicativi di area, per la completa gestione digitale del procedimento all'interno del gestionale, con le relative interazioni con l'utenza.	Punteggio possesso immediato del requisito	2	2
		fornitura entro 30/6/2021	1,4	
		fornitura entro 31/12/2021	0,6	
		Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0	
Tipologie di istanze online in riferimento ai procedimenti amministrativi e proposta per la messa in esercizio di tutte od alcune di esse	Punteggio possesso immediato del requisito	2	2	
	fornitura entro 30/6/2021	1,4		
	fornitura entro 31/12/2021	0,6		
	Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0		
Integrazione con il middleware sviluppato dalla Regione Veneto (MyInstance, MyPortal, MyIntranet,...)	Punteggio possesso immediato del requisito	1	1	
	fornitura entro 30/6/2021	0,7		
	fornitura entro 31/12/2021	0,3		
	Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0		
7	Certificazioni sui prodotti software			
	Certificazione ISO 9126	Punteggio possesso immediato del requisito	1	1
		fornitura entro 30/6/2021	0,7	
		fornitura entro 31/12/2021	0,3	
		Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0	

VERBALE DEL 19.08.2020

Piazza Umberto I n.19 – 31020 Villorba (TV)
 Tel. +39 0422 6178 – E-mail - PEC: protocollo.comune.villorba.tv@pecveneto.it
 sito internet: www.comune.villorba.tv.it






	Almeno una certificazione della famiglia ISO 25000	Punteggio possesso immediato del requisito	1	1
		fornitura entro 30/6/2021	0,7	
		fornitura entro 31/12/2021	0,3	
		Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0	
8	Autenticazioni aggiuntive			
	Autenticazione mediante token fisici (es. smart card, USB key)	Punteggio possesso immediato del requisito	1	1
		fornitura entro 30/6/2021	0,7	
		fornitura entro 31/12/2021	0,3	
		Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0	
	Integrazione con Windows Active Directory e sistemi LDAP	Punteggio possesso immediato del requisito	2	2
		fornitura entro 30/6/2021	1,4	
		fornitura entro 31/12/2021	0,6	
Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021		0		
B) Architettura e tecnologia Cloud				
9	Architettura e tecnologia cloud: risorse dedicate garantite per elaborazione, banda, storage, accessi concorrenti, tempi di risposta per funzioni sincrone e asincrone.			
	Risorse dedicate: banda dedicata e garantita maggiore o uguale 10 Mbps e minore di 20Mbps	Punteggio possesso immediato del requisito	1	1
		fornitura entro 30/6/2021	0,7	
		fornitura entro 31/12/2021	0,3	
		Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0	
	Risorse dedicate: banda dedicata e garantita maggiore o uguale a 20 Mbps	Punteggio possesso immediato del requisito	2	2
		fornitura entro 30/6/2021	1,4	
		fornitura entro 31/12/2021	0,6	
		Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0	
	Risorse dedicate: tempi di risposta garantiti per funzioni applicative sincrone e asincrone	Punteggio possesso immediato del requisito	1	1

VERBALE DEL 19.08.2020

Piazza Umberto I n. 19 – 31020 Villorba (TV)
 Tel. +39 0422 6178 – E-mail - PEC: protocollo.comune.villorba.tv@pecveneto.it
 sito internet: www.comune.villorba.tv.it

8

	migliorativi rispetto alle SLA richieste	fornitura entro 30/6/2021	0,7	
		fornitura entro 31/12/2021	0,3	
		Requisito non posseduto o fornito oltre il 31/12/2021	0	
C) Piano di avviamento dei servizi offerti				
10	Messa a disposizione dei servizi applicativi e di un ambiente di test operativo (quindi realizzato sulla banca dati dell'Amministrazione) con anticipo, in numero di giorni solari consecutivi, rispetto alla data del 01/01/2021, prevista per l'entrata in produzione.			
	fino a 20 giorni di anticipo	Punteggio	0	4
	da 21 a 30 giorni di anticipo	Punteggio	2	
	oltre i 30 giorni di anticipo	Punteggio	4	
D) Livelli di servizio dichiarati migliorativi				
11	Livelli di servizio dichiarati migliorativi rispetto a quelli previsti in Tabella 2			
	disponibilità dei servizi applicativi compresa tra 98,01% e 98,90% esclusa	Punteggio	1	7
	disponibilità dei servizi applicativi compresa tra 98,90% e 99,350% esclusa	Punteggio	2	
	disponibilità dei servizi applicativi compresa tra 99,351% e 99,670% esclusa	Punteggio	3	
	disponibilità dei servizi applicativi compresa tra 99,671% e 99,741% esclusa	Punteggio	4	
	disponibilità dei servizi applicativi compresa tra 99,741% e 99,981% esclusa	Punteggio	5	
	disponibilità dei servizi applicativi compresa tra 99,981% e 99,995% esclusa	Punteggio	6	
	disponibilità dei servizi applicativi maggiore o uguale a 99,995%	Punteggio	7	
E) Formazione				
12	Viene valutato il numero di giornate aggiuntive di formazione rispetto al numero minimo eventualmente previsto dal Capitolato			3
	Nessuna giornata	Punteggio	0	
	Da 1 a 5 giorni	Punteggio	1	
	Da 6 a 10	Punteggio	2	
	Oltre 10	Punteggio	3	

VERBALE DEL 19.08.2020

Piazza Umberto I n.19 – 31020 Villorba (TV)
 Tel. +39 0422 6178 – E-mail - PEC: protocollo.comune.villorba.tv@pecveneto.it
 sito internet: www.comune.villorba.tv.it

F) Sviluppo					
13	Viene valutato il numero di giornate di sviluppo applicativo ed integrazione rispetto al numero minimo eventualmente previsto dal Capitolato				
	Nessuna giornata	Punteggio	0	3	
	Da 1 a 5 giorni	Punteggio	1		
	Da 6 a 10	Punteggio	2		
	Oltre 10	punteggio	3		
Totale punteggi				70	

È prevista l'assegnazione di un punteggio tabellare assegnato, automaticamente, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto e in base al peso indicato per ognuno nella colonna LISTA SCELTE.

La Commissione giudicatrice inizia l'iter di valutazione delle offerte tecniche dando lettura dei punteggi attribuiti per ogni singolo criterio.

I punteggi qualitativi vengono inseriti dal Segretario della Commissione in apposito foglio di calcolo che calcola automaticamente i punti attribuiti ed effettua la sommatoria determinando il punteggio tecnico totale attribuito alla ditta concorrente, che viene riassunto nell'Allegato 2 – punteggi tecnici dopo 1ª riparametrazione, che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

In ottemperanza a quanto stabilito nel Disciplinare si procede alla seconda riparametrazione del punteggio medesimo, attribuendo all'offerta il massimo punteggio attribuibile.

Il Presidente dà atto che il punteggio tecnico totalizzato dai concorrenti è il seguente:

- APKAPPA SRL: punti 70,00 su 70,00 disponibili;
- HALLEY VENETO S.R.L.: punti 56,24 su 70,00 disponibili;

Il Presidente dà atto che non è prevista alcuna soglia minima di sbarramento ai sensi dell'art.95, comma 8 del D.Lgs 50/2016, per il punteggio tecnico complessivo e pertanto entrambi gli operatori economici sono ammessi al successivo iter di gara, come riassunto nell'Allegato 3 - scheda punteggi tecnici seconda riparametrazione, che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Ciò fatto, alle ore 10:50 circa, il Presidente dichiara chiusa la seduta riservata.

VERBALE DEL 19.08.2020

Piazza Umberto I n.19 – 31020 Villorba (TV)
 Tel. +39 0422 6178 – E-mail - PEC: protocollo.comune.villorba.tv@pecveneto.it
 sito internet: www.comune.villorba.tv.it

10

Alle ore 11:00 si procede in seduta pubblica all'apertura delle offerte economiche.

Il Presidente, alla presenza della dott.ssa Antonella Martini, del dott. Davide Dotto, del sig. Roberto Boligon, dipendenti del Comune di Villorba e del sig. Stefano Dossena delegato dalla ditta APKAPPA srl (C.I. CA38696DB rilasciata dal Comune di Magenta (MI)), dà lettura dei punteggi tecnici quindi, procede manualmente al caricamento a Sistema dei punteggi totali sopra indicati.

Prosegue, quindi, alla lettura ad alta voce della percentuale di sconto applicata nell'offerta economica, come riportata nella sottostante tabella:

n°	DESCRIZIONE	FORMULA ATTRIBUZIONE COEFFICIENTE	PUNTI MAX
1	IMPORTO STIMATO COMPLESSIVO POSTO A BASE DI GARA PARI AD EURO 193,000,00 - comprensivo degli oneri della sicurezza per ad € 0,00 non soggetti a ribasso (IVA esclusa)	$C_i = (R_i/R_{max})^\alpha$ dove C_i = coefficiente del concorrente i-esimo variabile tra 0 e 1 R_i = ribasso offerto dal concorrente i-esimo R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente α = parametro di concavità della curva pari a 0,2	30

Le percentuali di sconto offerte vengono inserite dal Segretario della Commissione in apposito foglio di calcolo che determina il relativo punteggio sulla base di formule matematiche preimpostate.

In ottemperanza a quanto stabilito nel Disciplinare si procede alla riparametrazione del punteggio medesimo, attribuendo all'offerta che ha ottenuto il maggior punteggio per gli elementi economici il massimo punteggio attribuibile. Il Presidente dà atto dei punteggi totalizzati da ciascun concorrente per la parte economica e, i punteggi medesimi, sono riassunti nella scheda Allegato 4 – Offerta Economica, che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Dalla somma dei punteggi attribuiti per la parte tecnica ed il punteggio attribuito per la parte economica viene determinata la seguente graduatoria finale provvisoria:

1. APKAPPA SRL: punti 99,41;
2. HALLEY VENETO S.R.L.: punti 86,24.

Il Presidente, quindi, procede manualmente al caricamento a Sistema dei punteggi totali sopra indicati.

VERBALE DEL 19.08.2020

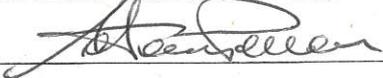
Piazza Umberto I n.19 – 31020 Villorba (TV)
Tel. +39 0422 6178 – E-mail - PEC: protocollo.comune.villorba.tv@pecveneto.it
sito internet: www.comune.villorba.tv.it

Poiché non ricorrono i presupposti per la verifica di congruità di cui all'art. 97, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, la Commissione giudicatrice, propone per l'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, all'operatore economico APKAPPA srl e rimette al R.U.P. la verifica dei costi della manodopera, di cui al comma 10 dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016. La Commissione giudicatrice dispone, infine, di trasmettere al R.U.P. tutti gli atti e i documenti di gara ai fini dei successivi adempimenti.

Alle ore 11:10 circa il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, che viene sottoscritto dai componenti della Commissione giudicatrice, qui di seguito ed a margine degli altri fogli.

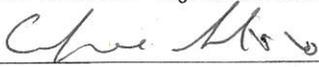
IL PRESIDENTE - Arch. Antonio Pavan



IL COMPONENTE - Geom. Fabio Franzese



IL COMPONENTE - ing. Antonio Cianfrone



L SEGRETARIO VERBALIZZANTE - Dott. Umberta Tesser



		HALLEY VENETO S.R.L.	APKAPPA SRL
OFFERTA TECNICA - max punti 70			
A) Servizi applicativi, funzionalità, moduli aggiuntivi, caratteristiche web			
Soluzione/Framework a codice sorgente aperto e/o in riuso			
	Software applicativo a codice sorgente aperto e/o in riuso Max 2 punti	0,00	0,00
1	Software di base e di ambiente a codice sorgente aperto e di libero utilizzo Max 2 punti	2,00	2,00
	Database e/o Application Server a codice sorgente aperto e di libero utilizzo Max 2 punti	2,00	2,00
Offerta di ulteriori soluzioni applicative non comprese nelle aree tematiche richieste come obbligatorie da Capitolato Tecnico Prestazionale			
	Implementazione di ulteriori servizi a domanda individuale (quali ad esempio: mensa, assistenza domiciliare, concessione impianti sportivi, attrezzature ed altri locali, corsi ed altre attività a pagamento) aggiuntivi rispetto a quello obbligatorio previsto in capitolato, con gestione dell'intero procedimento come descritto al paragrafo 18.13 "Area dei servizi a domanda individuale" (tariffe, criteri, agevolazioni, istanze, prenotazioni, ammissione al servizio, fatturazione, pagamenti e invio mail e/o cartaceo, anche massivo, di solleciti, servizi on line), integrati con i moduli della suite, secondo quanto indicato al paragrafo 18.12 del capitolato tecnico prestazionale. Max 6 punti	6,00	6,00
	Installazione, configurazione, formazione e messa in esercizio di servizi applicativi per la gestione dei Servizi Sociali (gestione degli interventi e aiuti a favore dell'utenza, calendario appuntamenti, gestione del fascicolo sociale dell'utente), possibilmente integrati con i moduli della suite secondo quanto indicato al paragrafo 18.12 del capitolato tecnico prestazionale Max 3 punti	0,00	3,00
2	Installazione, configurazione, formazione e messa in esercizio di servizi applicativi per la gestione di Opere Pubbliche (attività, cronoprogramma, ruoli), con eventuale integrazione con i servizi di gestione delle risorse finanziarie e programmazione Max 3 punti	3,00	3,00
	Installazione, configurazione, formazione e messa in esercizio di servizi applicativi per la gestione dei servizi di Manutenzione comunali (assegnazione attività, scadenze, ruoli, rapporti), con eventuale integrazione con i servizi di gestione delle risorse finanziarie e programmazione Max 3 punti	3,00	3,00
	Installazione, configurazione, formazione e messa in esercizio di servizi applicativi e/o software dedicato per la gestione dei terminali di rilevamento delle presenze (TMC), l'acquisizione automatica delle timbrature e la loro importazione automatica nel gestionale del personale Max 3 punti	3,00	3,00
Funzionalità offerte nell'ambito delle aree tematiche previste dal e richieste dal Capitolato Tecnico Prestazionale parte speciale			
3	Offerta di ulteriori funzionalità migliorative e/o aggiuntive rispetto a quelle richieste come obbligatorie da Capitolato Tecnico Prestazionale, per i servizi applicativi ivi indicati Max 3 punti	3,00	3,00
Integrazioni tra i servizi applicativi richiesti e quelle con pacchetti/servizi applicativi di terze parti in cooperazione applicativa e/o in interoperabilità (es. web services)			
	Interoperabilità e cooperazione dei servizi applicativi proposti con servizi applicativi di terze parti - Indicati al Capitolo 16 del Capitolato "Elenco applicativi attualmente in uso presso l'ente di cui si dovrà prevedere l'eventuale integrazione applicativa" (breve sintesi di sintassi e di semantica delle interfacce) Max 3 punti	3,00	3,00
4	Integrazione con il Gestionale Falco OCC di Zucchetti SW Giuridico Max 1 punto	0,00	1,00
	Integrazione applicativa con il Polo di Conservazione della Regione Veneto, per le attività di conservazione a norma (riferito https://www.regione.veneto.it/web/informatica-e-e-government/conservazione) Max 3 punti	0,00	3,00
Gestore workflow			
	Integrazione con un gestore di "human tasks" conforme allo standard Oasis WS-Human Task. Max 1 punto	0,00	1,00
5	Presenza di una componente software per la progettazione dei workflow in autonomia attraverso interfacce grafiche intuitive ed user friendly e trasversale ai vari moduli della piattaforma applicativa Max 1 punto	1,00	1,00
	Esportazione dei progetti realizzati con il software per la progettazione dei workflow in formato BPMN2 standard, eseguibile da qualunque motore BPM compliant Max 1 punto	0,00	1,00
Istanze online / Sportello del Cittadino			
	Interoperabilità e integrazione con il workflow procedimentale per l'avvio dei procedimenti basati su istanze online e la loro interazione con gli applicativi di area Max 1 punto	1,00	1,00
	Interoperabilità e integrazione con l'archivio unico digitale e col fascicolo informatico (il soggetto che presenta l'istanza viene censito nell'anagrafe unica e tutta la documentazione informatica relativa ai suoi procedimenti è presente nel suo fascicolo informatico) Max 1 punto	1,00	1,00
6	Completa integrazione dei Servizi online con gli applicativi di area, per la completa gestione digitale del procedimento all'interno del gestionale, con le relative interazioni con l'utenza. Max 2 punti	2,00	2,00
	Tipologie di istanze online in riferimento ai procedimenti amministrativi e proposta per la messa in esercizio di tutte od alcune di esse Max 2 punti	2,00	2,00
	Integrazione con il middleware sviluppato dalla Regione Veneto (MyInstance, MyPortal, MyIntranet,...) Max 1 punto	1,00	1,00
Certificazioni sui prodotti software			
7	Certificazione ISO 9126 Max 1 punto	0,00	0,00
	Almeno una certificazione della famiglia ISO 25000 Max 1 punto	0,00	0,70
Autenticazioni aggiuntive			
8	Autenticazione mediante token fisici (es. smart card, USB key) Max 1 punto	1,00	1,00
	Integrazione con Windows Active Directory e sistemi LDAP Max 2 punti	2,00	2,00
B) Architettura e tecnologia Cloud			






	Architettura a tecnologia cloud: risorse dedicate garantite per elaborazione, banda, storage, accessi concorrenti, tempi di risposta per funzioni sincrone e asincrone.		
9	Risorse dedicate: banda dedicata e garantita maggiore o uguale a 10 Mbps e minore di 20Mbps Max 1 punto	1,00	1,00
	Risorse dedicate: banda dedicata e garantita maggiore o uguale a 20 Mbps Max 2 punti	2,00	2,00
	Risorse dedicate: tempi di risposta garantiti per funzioni applicative sincrone e asincrone migliorativi rispetto alle SLA richieste Max 1 punto	1,00	1,00
C) Piano di avviamento dei servizi offerti			
10	Messa a disposizione dei servizi applicativi e di un ambiente di test operativo (quindi realizzato sulla banca dati dell'Amministrazione) con anticipo, in numero di giorni solari consecutivi, rispetto alla data del 01/01/2021, prevista per l'entrata in produzione. Max 4 punti	2,00	4,00
D) Livelli di servizio dichiarati migliorativi			
11	Livelli di servizio dichiarati migliorativi rispetto a quelli previsti in Tabella 2 Max 7 punti	5,00	6,00
E) Formazione			
12	Viene valutato il numero di giornate aggiuntive di formazione rispetto al numero minimo eventualmente previsto dal Capitolato Max 3 punti	3,00	3,00
F) Sviluppo			
13	Viene valutato il numero di giornate di sviluppo applicativo ed integrazione rispetto al numero minimo eventualmente previsto dal Capitolato Max 3 punti	3,00	3,00
PUNTEGGIO TECNICO TOTALE		53,00	65,70

PUNTEGGI RIPARAMETRATI		HALLEY VENETO S.R.L.	APKAPPA SRL
OFFERTA TECNICA - Max. 70 punti			
A) Servizi applicativi, funzionalità, moduli aggiuntivi, caratteristiche web			
Soluzione/Framework a codice sorgente aperto e/o in riuso			
1	Software applicativo a codice sorgente aperto e/o in riuso Max 2 punti	0,00	0,00
	<small>Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</small>	0,00	0,00
	<small>R = PmaxRi/Rmax</small> <small>Ri = singolo punteggio riparametrato</small> <small>Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente</small> <small>Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</small> <small>Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame</small>	0,00	0,00
1	Software di base e di ambiente a codice sorgente aperto e di libero utilizzo Max 2 punti	2,00	2,00
	<small>Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</small>	2,00	2,00
	<small>R = PmaxRi/Rmax</small> <small>Ri = singolo punteggio riparametrato</small> <small>Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente</small> <small>Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</small> <small>Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame</small>	2,00	2,00
1	Database e/o Application Server a codice sorgente aperto e di libero utilizzo Max 2 punti	2,00	2,00
	<small>Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</small>	2,00	2,00
	<small>R = PmaxRi/Rmax</small> <small>Ri = singolo punteggio riparametrato</small> <small>Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente</small> <small>Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</small> <small>Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame</small>	2,00	2,00
Offerta di ulteriori soluzioni applicative non comprese nelle aree tematiche richieste come obbligatorie da Capitolato Tecnico Prestazionale			
2	Implementazione di ulteriori servizi a domanda individuale (quali ad esempio: mensa, assistenza domiciliare, concessione impianti sportivi, attrezzature ed altri locali, corsi ed altre attività a pagamento) aggiuntivi rispetto a quello obbligatorio previsto in capitolato, con gestione dell'intero procedimento come descritto al paragrafo 18.13 "Area dei servizi a domanda individuale" (tariffe, criteri, agevolazioni, istanze, prenotazioni, ammissione al servizio, fatturazione, pagamenti e invio mail e/o cartaceo, anche massivo, di solleciti, servizi on line), integrati con i moduli della suite, secondo quanto indicato al paragrafo 18.12 del capitolato tecnico prestazionale. Max 6 punti	6,00	6,00
	<small>Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</small>	6,00	6,00
	<small>R = PmaxRi/Rmax</small> <small>Ri = singolo punteggio riparametrato</small> <small>Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente</small> <small>Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</small> <small>Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame</small>	6,00	6,00
2	Installazione, configurazione, formazione e messa in esercizio di servizi applicativi per la gestione dei Servizi Sociali (gestione degli interventi e aiuti a favore dell'utenza, calendario appuntamenti, gestione del fascicolo sociale dell'utente), possibilmente integrati con i moduli della suite secondo quanto indicato al paragrafo 18.12 del capitolato tecnico prestazionale Max 3 punti	0,00	3,00
	<small>Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</small>	3,00	3,00
	<small>R = PmaxRi/Rmax</small> <small>Ri = singolo punteggio riparametrato</small> <small>Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente</small> <small>Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</small> <small>Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame</small>	0,00	3,00
2	Installazione, configurazione, formazione e messa in esercizio di servizi applicativi per la gestione di Opere Pubbliche (attività, cronoprogramma, ruoli), con eventuale integrazione con i servizi di gestione delle risorse finanziarie e programmazione Max 3 punti	3,00	3,00
	<small>Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</small>	3,00	3,00
	<small>R = PmaxRi/Rmax</small> <small>Ri = singolo punteggio riparametrato</small> <small>Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente</small> <small>Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</small> <small>Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame</small>	3,00	3,00
2	Installazione, configurazione, formazione e messa in esercizio di servizi applicativi per la gestione dei servizi di Manutenzione comunali (assegnazione attività, scadenze, ruoli, rapporti), con eventuale integrazione con i servizi di gestione delle risorse finanziarie e programmazione Max 3 punti	3,00	3,00
	<small>Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</small>	3,00	3,00
	<small>R = PmaxRi/Rmax</small> <small>Ri = singolo punteggio riparametrato</small> <small>Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente</small> <small>Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</small> <small>Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame</small>	3,00	3,00
2	Installazione, configurazione, formazione e messa in esercizio di servizi applicativi e/o software dedicati per la gestione dei terminali di rilevamento delle presenze (TMC), l'acquisizione automatica delle timbrature e la loro impostazione automatica nel gestionale del personale Max 3 punti	3,00	3,00
	<small>Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</small>	3,00	3,00
	<small>R = PmaxRi/Rmax</small> <small>Ri = singolo punteggio riparametrato</small> <small>Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente</small> <small>Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</small> <small>Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame</small>	3,00	3,00
Funzionalità offerte nell'ambito delle aree tematiche previste dal capitolato tecnico prestazionale parte speciale			
3	Offerta di ulteriori funzionalità migliorative e/o aggiuntive rispetto a quelle richieste come obbligatorie da Capitolato Tecnico Prestazionale, per i servizi applicativi ivi indicati Max 3 punti	3,00	3,00
	<small>Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</small>	3,00	3,00
	<small>R = PmaxRi/Rmax</small> <small>Ri = singolo punteggio riparametrato</small> <small>Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente</small> <small>Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</small> <small>Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame</small>	3,00	3,00
Integrazioni tra i servizi applicativi richiesti e quelle con pacchetti/servizi applicativi di terze parti in cooperazione applicativa e/o in interoperabilità (es. web services)			
4	Interoperabilità e cooperazione dei servizi applicativi proposti con servizi applicativi di terze parti - indicati al Capitolo 16 del Capitolato - "Elenco applicativi attualmente in uso presso l'ente di cui si dovrà prevedere l'eventuale integrazione applicativa" (breve sintesi di sintesi e di semantiche delle interfacce) Max 3 punti	3,00	3,00
	<small>Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</small>	3,00	3,00
	<small>R = PmaxRi/Rmax</small> <small>Ri = singolo punteggio riparametrato</small> <small>Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente</small> <small>Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</small> <small>Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame</small>	3,00	3,00
4	Integrazione con il Gestionale Falco OCC di Zecchetti SW Giuridico Max 1 punto.	0,00	1,00
	<small>Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</small>	1,00	1,00
	<small>R = PmaxRi/Rmax</small> <small>Ri = singolo punteggio riparametrato</small> <small>Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente</small> <small>Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</small> <small>Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame</small>	0,00	1,00

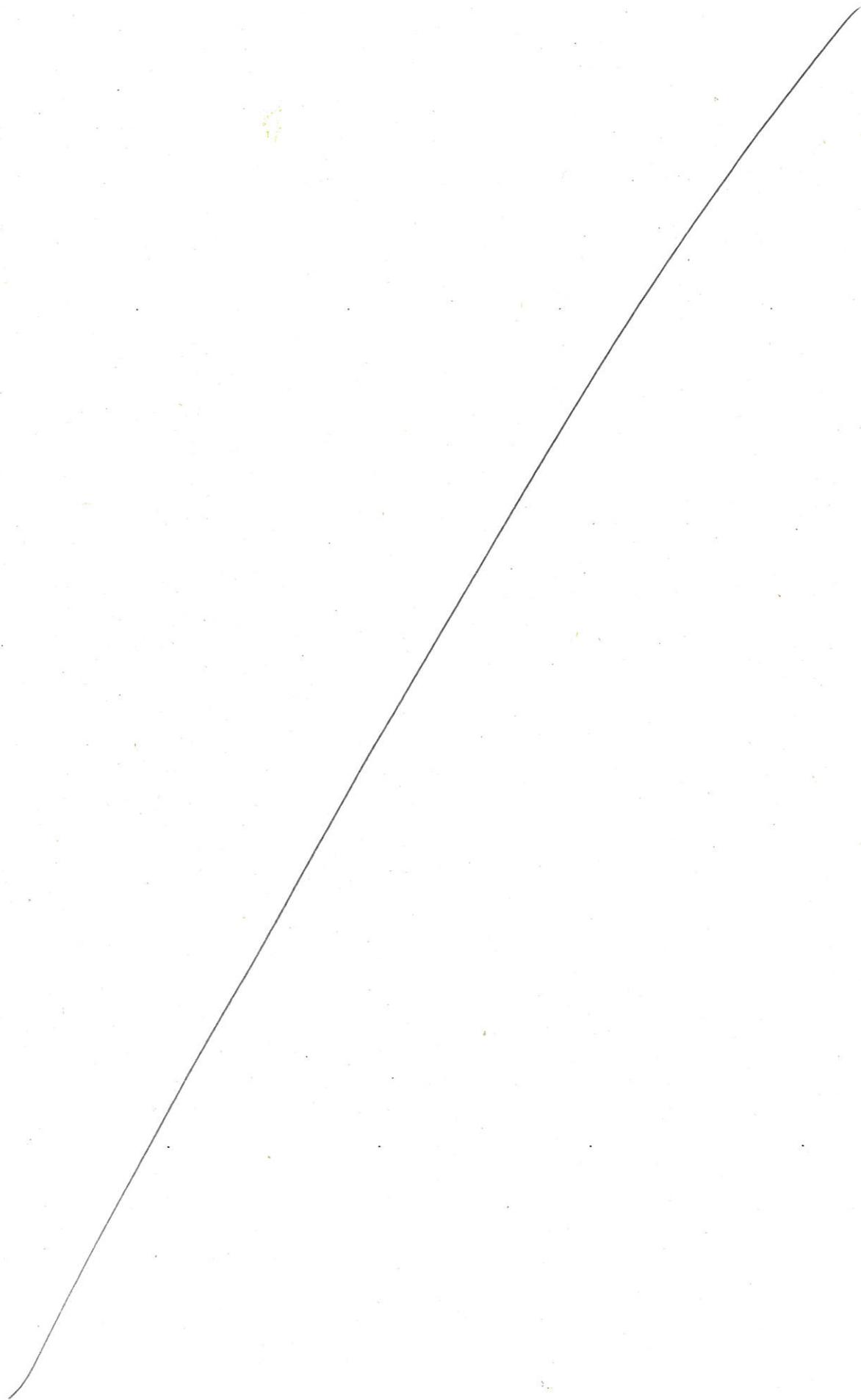
[Handwritten signatures and initials]

Integrazione applicativa con il Polo di Conservazione della Regione Veneto, per le attività di conservazione a norma (rif.to https://www.regione.veneto.it/web/informatica-e-governamenti/conservazione) Max 3 punti		0,00	3,00
Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione		3,00	
R = PmaxXR/Rmax R = singolo punteggio riparametrato Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame		0,00	3,00
Gestore workflow			
Integrazione con un gestore di "human tasks" conforme allo standard Oasis WS-Human Task. Max 1 punto		0,00	1,00
Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione		1,00	
R = PmaxXR/Rmax R = singolo punteggio riparametrato Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame		0,00	1,00
Presenza di una componente software per la progettazione del workflow in autonomia attraverso interfacce grafiche intuitive ed user friendly e trasversale ai vari moduli della piattaforma applicativa Max 1 punto		1,00	1,00
Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione		1,00	
R = PmaxXR/Rmax R = singolo punteggio riparametrato Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame		1,00	1,00
Esportazione dei progetti realizzati con il software per la progettazione del workflow in formato BPMN2 standard, eseguibile da qualunque motore BPM compliant Max 1 punto		0,00	1,00
Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione		1,00	
R = PmaxXR/Rmax R = singolo punteggio riparametrato Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame		0,00	1,00
Istanze online / Sportello del Cittadino			
Interoperabilità e integrazione con il workflow procedimentale per l'avvio dei procedimenti basati su istanze online e la loro interazione con gli applicativi di area Max 1 punto		1,00	1,00
Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione		1,00	
R = PmaxXR/Rmax R = singolo punteggio riparametrato Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame		1,00	1,00
Interoperabilità e integrazione con l'archivio unico digitale e col fascicolo informatico (il soggetto che presenta l'istanza viene censito nell'anagrafe unica e tutta la documentazione informatica relativa ai suoi procedimenti è presente nel suo fascicolo informatico) Max 1 punto		1,00	1,00
Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione		1,00	
R = PmaxXR/Rmax R = singolo punteggio riparametrato Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame		1,00	1,00
Completa integrazione dei Servizi online con gli applicativi di area, per la completa gestione digitale del procedimento all'interno del gestionale, con le relative interazioni con l'utenza. Max 2 punti		2,00	2,00
Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione		2,00	
R = PmaxXR/Rmax R = singolo punteggio riparametrato Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame		2,00	2,00
Tipologie di istanze online in riferimento ai procedimenti amministrativi e proposta per la messa in esercizio di tutte ed alcune di esse. Max 2 punti		2,00	2,00
Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione		2,00	
R = PmaxXR/Rmax R = singolo punteggio riparametrato Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame		2,00	2,00
Integrazione con il middleware sviluppato dalla Regione Veneto (MyInstance, MyPortal, MyIntranet...) Max 1 punto		1,00	1,00
Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione		1,00	
R = PmaxXR/Rmax R = singolo punteggio riparametrato Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame		1,00	1,00
Certificazioni sui prodotti software			
Certificazione ISO 9126 Max 1 punto		0,00	0,00
Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione		0,00	
R = PmaxXR/Rmax R = singolo punteggio riparametrato Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame		0,00	0,00
Almeno una certificazione della famiglia ISO 25000 Max 1 punto		0,00	0,70
Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione		0,70	
R = PmaxXR/Rmax R = singolo punteggio riparametrato Ri = singolo punteggio attribuito al concorrente Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame		0,00	1,00
Autenticazioni aggiuntive			
Autenticazione mediante token fisici (es. smart card, USB key) Max 1 punto		1,00	1,00
Rmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione		1,00	

[Handwritten signatures and initials]

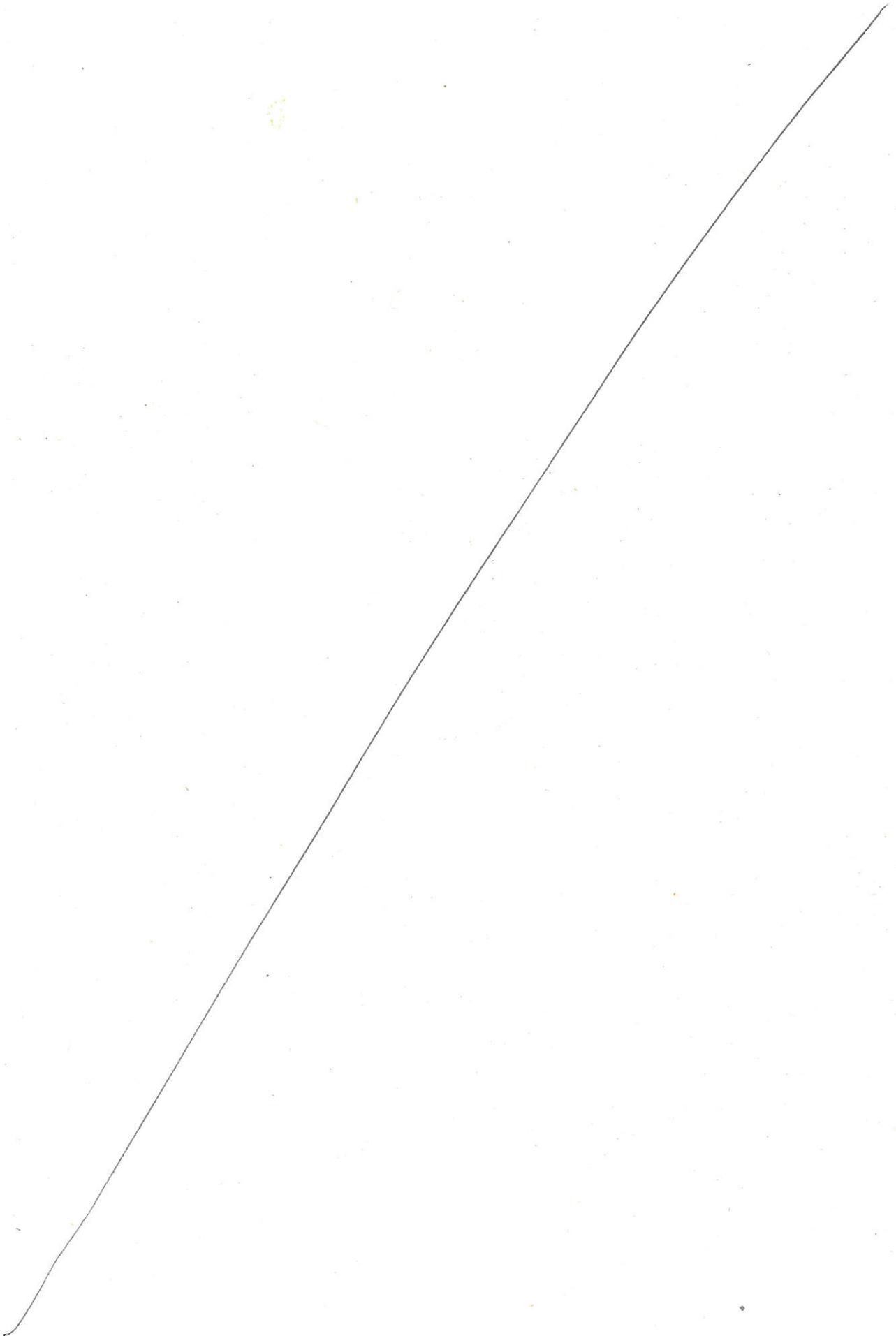
8	<p>$R = PmaxXRi/Rmax$</p> <p>R_i = singolo punteggio riparametrato R_i = singolo punteggio attribuito al concorrente $Rmax$ = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione $Pmax$ = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame</p>	1,00	1,00
	<p>Integrazione con Windows Active Directory e sistemi LDAP Max 2 punti</p>	2,00	2,00
	<p>$Rmax$ = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</p>	2,00	
9	<p>$R = PmaxXRi/Rmax$</p> <p>R_i = singolo punteggio riparametrato R_i = singolo punteggio attribuito al concorrente $Rmax$ = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione $Pmax$ = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame</p>	2,00	2,00
	<p>B) Architettura e tecnologia Cloud</p>		
	<p>Architettura e tecnologia cloud: risorse dedicate garantite per elaborazione, banda, storage, accessi concorrenti, tempi di risposta per funzioni sincrone e asincrone.</p>		
10	<p>Risorse dedicate: banda dedicata e garantita maggiore o uguale a 20Mbps Max 1 punto</p>	1,00	1,00
	<p>$Rmax$ = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</p>	1,00	
	<p>$R = PmaxXRi/Rmax$</p> <p>R_i = singolo punteggio riparametrato R_i = singolo punteggio attribuito al concorrente $Rmax$ = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione $Pmax$ = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame</p>	1,00	1,00
11	<p>Risorse dedicate: banda dedicata e garantita maggiore o uguale a 20 Mbps Max 2 punti</p>	2,00	2,00
	<p>$Rmax$ = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</p>	2,00	
	<p>$R = PmaxXRi/Rmax$</p> <p>R_i = singolo punteggio riparametrato R_i = singolo punteggio attribuito al concorrente $Rmax$ = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione $Pmax$ = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame</p>	2,00	2,00
12	<p>Risorse dedicate: tempi di risposta garantiti per funzioni applicative sincrone e asincrone migliorativi rispetto alle SLA richieste Max 1 punto</p>	1,00	1,00
	<p>$Rmax$ = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</p>	1,00	
	<p>$R = PmaxXRi/Rmax$</p> <p>R_i = singolo punteggio riparametrato R_i = singolo punteggio attribuito al concorrente $Rmax$ = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione $Pmax$ = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame</p>	1,00	1,00
C) Piano di avviamento dei servizi offerti			
13	<p>Messa a disposizione dei servizi applicativi e di un ambiente di test operativo (quindi realizzato sulla banca dati dell'Amministrazione) con anticipo, in numero di giorni solari consecutivi, rispetto alla data del 01/01/2021, prevista per l'entrata in produzione. Max 4 punti</p>	2,00	4,00
	<p>$Rmax$ = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</p>	4,00	
	<p>$R = PmaxXRi/Rmax$</p> <p>R_i = singolo punteggio riparametrato R_i = singolo punteggio attribuito al concorrente $Rmax$ = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione $Pmax$ = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame</p>	2,00	4,00
D) Livelli di servizio dichiarati migliorativi			
14	<p>Livelli di servizio dichiarati migliorativi rispetto a quelli previsti in Tabella 2 Max 7 punti</p>	5,00	6,00
	<p>$Rmax$ = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</p>	6,00	
	<p>$R = PmaxXRi/Rmax$</p> <p>R_i = singolo punteggio riparametrato R_i = singolo punteggio attribuito al concorrente $Rmax$ = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione $Pmax$ = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame</p>	5,83	7,00
E) Formazione			
15	<p>Viene valutato il numero di giornate aggiuntive di formazione rispetto al numero minimo eventualmente previsto dal Capitolato Max 3 punti</p>	3,00	3,00
	<p>$Rmax$ = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</p>	3,00	
	<p>$R = PmaxXRi/Rmax$</p> <p>R_i = singolo punteggio riparametrato R_i = singolo punteggio attribuito al concorrente $Rmax$ = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione $Pmax$ = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame</p>	3,00	3,00
F) Sviluppo			
16	<p>Viene valutato il numero di giornate di sviluppo applicativo ed integrazione rispetto al numero minimo eventualmente previsto dal Capitolato Max 3 punti</p>	3,00	3,00
	<p>$Rmax$ = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione</p>	3,00	
	<p>$R = PmaxXRi/Rmax$</p> <p>R_i = singolo punteggio riparametrato R_i = singolo punteggio attribuito al concorrente $Rmax$ = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione $Pmax$ = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame</p>	3,00	3,00
PUNTEGGIO TECNICO TOTALE		53,83	67,00

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

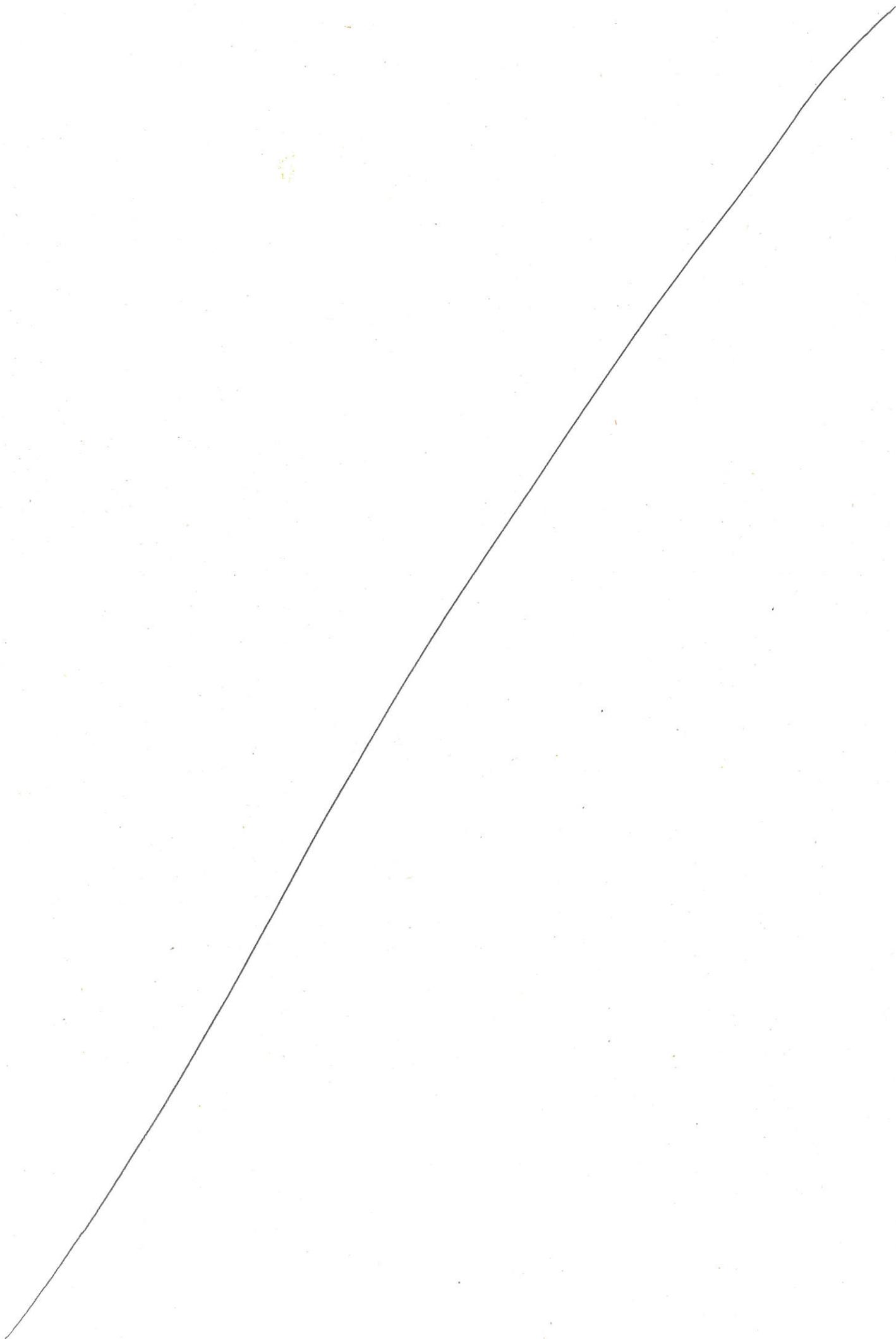


SECONDA RIPARAMETRAZIONE	HALLEY VENETO S.R.L.	APKAPPA SRL
PUNTEGGIO TECNICO (max punti 70)	53,83	67,00
PUNTEGGIO MASSIMO	67,00	
2° RIPARAMETRAZIONE	56,24	70,00

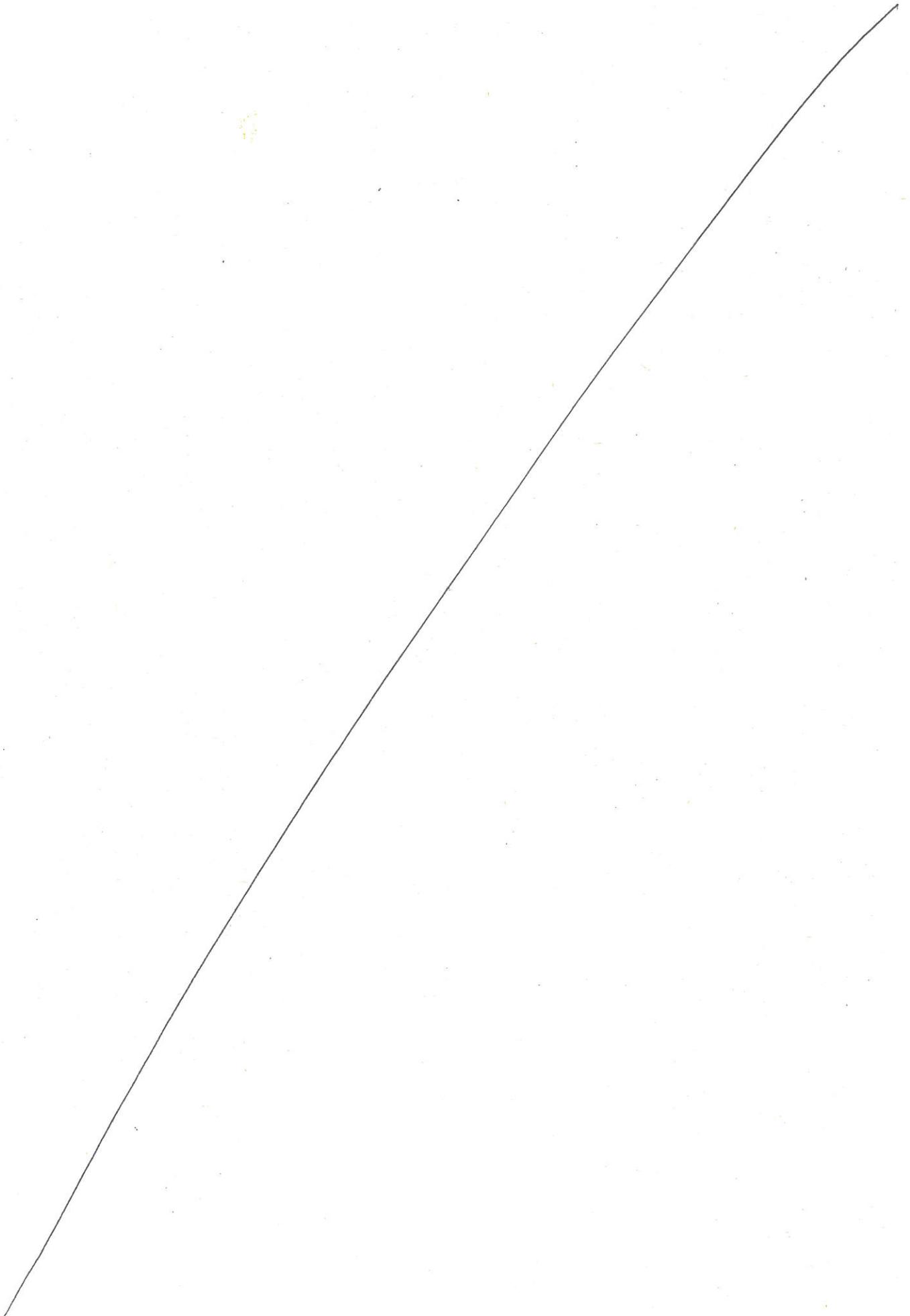



		HALLEY VENETO S.R.L.	APKAPPA SRL
1	OFFERTA ECONOMICA - max punti 30		
	% RIBASSO SU IMPORTO STIMATO COMPLESSIVO POSTO A BASE DI GARA PARI AD EURO 193,000,00 - comprensivo degli oneri della sicurezza pari ad \ 0,00 non soggetti a ribasso (IVA esclusa)	41,968	38,002
6	$C_i = (R_i / R_{max})^{\alpha}$ dove C_i = coefficiente del concorrente i-esimo variabile tra 0 e 1 R_i = ribasso offerto dal concorrente i-esimo R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente α = parametro di concavità della curva pari a 0,2	1,00	0,98
	$P_i = C_i \times P_{max}$ dove $P_{max} = 30$	30,00	29,41
PUNTEGGIO ECONOMICO		30,00	29,41



	HALLEY VENETO S.R.L.	APKAPPA SRL
PUNTEGGIO TECNICO (max punti 70)	56,24	70,00
PUNTEGGIO ECONOMICO (max punti 30)	30,00	29,41
TOTALE PUNTEGGIO	86,24	99,41
GRADUATORIA	2	1





Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Cianfrone Antonio**
Indirizzo(i) Via Emiliani, 5 – 31100 Treviso (TV)
Telefono(i) +39 349 4632863
Fax
E-mail acianfrone@gmail.com
Cittadinanza italiana
Data di nascita 07 gennaio 1975
Sesso Maschio

Settore professionale Information Technology

Esperienza professionale

Date	Maggio 2019
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di Posizione Organizzativa "Sistemi Informatici"
Principali attività e responsabilità	Funzione tecnico-amministrativa specialistica, di natura informatica, con elevata conoscenza e capacità progettuale e gestionale a supporto dell'intero ente. Responsabile del personale assegnato.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione provinciale di Treviso
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	1 gennaio 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto a tempo indeterminato come Responsabile Informatico (categoria D1)
Principali attività e responsabilità	Responsabile nell'ambito dell'ufficio sistemistico del Settore Sistemi Informatici della Provincia di Treviso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione provinciale di Treviso
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	1 gennaio 2009 – 31 dicembre 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto a tempo indeterminato come Responsabile Informatico (categoria D1)
Principali attività e responsabilità	Responsabile dell'ufficio di statistica e informatica del Settore Lavoro, Sociale e Formazione Professionale della Provincia di Treviso. In particolare, in questo periodo: - ho curato la stesura dei bollettini periodici (solitamente trimestrali ma per tutto l'anno 2009 replicati con edizioni mensili) sul mercato del lavoro locale, fornendo dati e supporto statistico non solo agli uffici del settore ma anche a enti e aziende del territorio (parte del materiale è reperibile a questo link) - ho curato la realizzazione di un percorso di analisi e standardizzazione delle procedure di lavoro che ha portato alla realizzazione della Carta dei Servizi per i Centri per l'Impiego della Provincia di Treviso - nell'ambito delle attività di monitoraggio dei servizi ho curato la realizzazione dei questionari di customer satisfaction, realizzando le interviste o di persona o utilizzando uno strumento on-line creato ad-hoc
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione provinciale di Treviso
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	11 dicembre 2007 – 31 dicembre 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto a tempo determinato (3 anni) come Funzionario Informatico (categoria D3 ex 8° livello)

Principali attività e responsabilità	Responsabile dell'ufficio di statistica e informatica del Settore Lavoro, Sociale e Formazione Professionale della Provincia di Treviso. In particolare, in questo periodo: - ho curato la stesura dei bollettini periodici sul mercato del lavoro locale, fornendo dati e supporto statistico non solo agli uffici del settore ma anche a enti e aziende del territorio - è stato pubblicato il sito del lavoro (http://www.trevisolavora.it), della città dei mestieri (http://www.cittadeimestieri.treviso.it) e della formazione professionale (http://formazione.provincia.treviso.it)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione provinciale di Treviso
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	07 gennaio 2003 – 30 novembre 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa nell'ambito del progetto "Azioni di sistema per l'organizzazione dei Servizi per l'Impiego della Provincia di Treviso"
Principali attività e responsabilità	Ho svolto attività di supporto per la messa a punto del Sistema Informativo Lavoro (SIL) e per l'assistenza software e hardware. Nel dettaglio: - Amministrazione del sistema NetLabor4 (è il software di gestione dei Centri per l'Impiego adottato dalla Regione Veneto e che collega fra loro tutti i Centri della regione) - Sviluppo di applicazioni, ad uso degli operatori dei Centri per l'Impiego della Provincia di Treviso, per supplire alle deficienze del sistema di gestione utilizzato. Sviluppo in ambiente Delphi e Access - Assistenza e consulenza uso portale regionale per l'Obbligo Formativo (AROF) - Gestione del progetto per il nuovo sito internet del settore Lavoro della Provincia di Treviso (creazione interfaccia grafica, raccolta del materiale, contatto con l'azienda realizzatrice, sviluppo del database e dell'interfaccia di back-end, ecc.) - Amministrazione della rete Lan del Centro per l'Impiego e del Settore Politiche del Lavoro della Provincia - Monitoraggio del sistema informativo lavoro e sui servizi erogati dai Centri per l'Impiego della Provincia. Svolgo attività di estrazione dati, elaborazione e reportistica per l'osservatorio sul mercato del lavoro - Assistenza e consulenza per gli operatori dei Centri per l'Impiego: dall'uso di Word o Excel alla configurazione delle stampanti, dalla condivisione delle risorse al supporto nelle attività progettuali specifiche
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Amministrazione provinciale di Treviso
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	1 marzo 2003 – 30 giugno 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto a tempo determinato come insegnante di Elettronica-Elettrotecnica
Principali attività e responsabilità	Insegnante di elettronica ed elettrotecnica alle classi IV e V. Ho accompagnato la classe V all'esame di maturità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto statale d'istruzione superiore di Oderzo
Tipo di attività o settore	Pubblica Istruzione
Date	1 luglio 2002 – 31 dicembre 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Assunto a tempo indeterminato come analista programmatore
Principali attività e responsabilità	Qui ho iniziato la mia esperienza di sviluppo in ambiente Delphi: dopo un breve periodo inserito in un progetto per un gestionale, ho lavorato all'implementazione di un software per l'integrazione fra sistemi CAD/CAM e macchine a controllo numerico (CNC). La conclusione di quest'esperienza è dovuta principalmente alla prospettiva di maggior autonomia e crescita che il lavoro per la Provincia di Treviso mi assicurava.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Graphite S.R.L.
Tipo di attività o settore	Software house
Date	Marzo 2002 – 30 giugno 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa in qualità di docente di informatica

Principali attività e responsabilità | Docente di informatica nell'ambito di progetti di inserimento lavorativo rivolti a persone disabili; inoltre, con il C.U.I. (Centro Universitario Internazionale) di Padova per attività di bilanci di competenze con strumentazione informatica.

Nome e indirizzo del datore di lavoro | Amministrazione provinciale di Treviso

Tipo di attività o settore | Pubblica Amministrazione

Date | Dicembre 2001 – gennaio 2002

Lavoro o posizione ricoperti | Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa in qualità di docente di informatica

Principali attività e responsabilità | Docente di informatica applicata nell'ambito del progetto "Servizi integrati di collocamento mirato", finanziato dalla Regione Veneto

Nome e indirizzo del datore di lavoro | Amministrazione provinciale di Treviso

Tipo di attività o settore | Pubblica Amministrazione

Istruzione e formazione

Date | Anno accademico 2000-2001

Titolo della qualifica rilasciata | Laurea in Ingegneria Elettronica, con specializzazione in Ingegneria Biomedica

Principali tematiche/competenze professionali possedute | Titolo della tesi: "Un software interattivo per l'acquisizione di potenziali evocati uditivi in risposta a toni modulati"

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli Studi di Padova

Date | Anno 1994

Titolo della qualifica rilasciata | Diploma di maturità scientifica

Principali tematiche/competenze professionali possedute |

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Liceo Scientifico "G. Galilei", Belluno

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) | **Italiano**

Altra(e) lingua(e) |

Autovalutazione

Inglese

Tedesco

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
Scolastico			Scolastico	

Capacità e competenze tecniche | Esperienza di sviluppo software, maturata sia in ambito privato che pubblico, in ambiente Delphi e successivamente con tecnologie open source per il web (principalmente PHP). Conoscenza dei principali sistemi database relazionali. Esperienza di utilizzo di sistemi di business intelligence, sia commerciali (Hyperion) che open source (Pentaho). Conoscenza avanzata dei più comuni pacchetti di office automation, sia commerciali che open source.

Patente	Patente B
Ulteriori informazioni	Sposato da 17 anni, padre di quattro figli

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali secondo le modalità e i fini previsti dalla legge

Firma

INFORMAZIONI PERSONALI

TESSER UMBERTA

 via Cal di Breda, 116, 31100 TREVISO (Italia)

 0422656233

 tesserumberta@provincia.treviso.it

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

01/02/2019–alla data attuale

Centro Studi Amministrativi Marca Trevigiana

Attività di supporto affidamento contratti pubblici presso il Comune di Cison di Valmarino e Riese Pio X, in rapporto di collaborazione autonoma.

20/01/2020–alla data attuale

Responsabile gestionale

Provincia di Treviso, Treviso (Italia)

Responsabile Gestionale del Settore Affari Legali, Contratti, Provveditorato e SUA, Sistemi Informatici della Provincia di Treviso.

Categoria giuridica: D1

01/06/2015–19/01/2020

Assistente Amministrativo

Ulss n. 2 - Marca Trevigiana

Assistente Amministrativo presso l'Unità Operativa Complessa Servizi Tecnici e Patrimoniali.

Categoria giuridica: C1

01/12/2014–31/05/2015

Assistente amministrativo

Ulss n. 7 - Pieve di Soligo

Assistente Amministrativo mediante l'istituto del "distacco" presso il Coordinamento Regionale Acquisti per la Sanità con sede a Padova.

Categoria giuridica: C

01/02/2009–30/11/2014

Assistente Amministrativo

Ulss n. 7 - Pieve di Soligo

Assistente Amministrativo presso il Servizio Provveditorato ed Economato.

Categoria giuridica: C

01/05/2007–31/01/2009

Istruttore amministrativo

Comune di Motta di Livenza

Istruttore Amministrativo presso il Servizio Ecologia ed Ambiente

Categoria giuridica: C1

31/12/2005–30/04/2007

Istruttore amministrativo

Istruttore Amministrativo presso il Servizio Lavori Pubblici.

Categoria giuridica: C1

31/12/2004–30/12/2005

Coadiutore Amministrativo Esperto

Ulss n. 7 - Pieve di Soligo

Coadiutore Amministrativo Esperto presso la Segreteria del Servizio Affari Generali e Legali

Categoria giuridica: Bs

2004 **Esecutore Amministrativo Specializzato**

Comune di Conegliano

Esecutore Amministrativo Specializzato presso l'Ufficio Elettorale

Categoria giuridica: B1

2004 **Operatrice Fiscale**

Servizi Treviso srl

Operatrice addetta alla compilazione dei modelli 730/2004, Unico 2004, RED, ISEE, bollettini ICI e Dichiarazioni ICI presso il CAF NORDEST CGIL, sede di Conegliano per la campagna fiscale.

2002 **Operatrice Fiscale**

ACLI SERVICE SRL

Operatrice addetta alla compilazione dei modelli 730/2002, Unico 2002 e bollettini ICI presso il CAF ACLI di Conegliano per la campagna fiscale anno 2002.

Periodo studi universitari

Periodiche esperienze negli Uffici Amministrativi dell'Università degli Studi di Ferrara, Ufficio Affari Generali, in quanto titolare di Borsa di Studio.

Saltuarie esperienze nel telemarketing, rilevamento dati (sondaggi) e come hostess negli stand fieristici.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Master di II livello MADIMAS "Direzione e Management delle Aziende Sanitarie" conseguito presso la School of Management dell'Università Lum Jean Monnet con tesi su "Rischio clinico e Risk Management".

Laurea conseguita presso l'Università degli Studi di Ferrara, facoltà di Giurisprudenza con tesi in Diritto Commerciale dal titolo: "I patti parasociali nel T.U. della Finanza".

Diploma maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico Statale di Pieve di Soligo (TV).

Licenza di Teoria, Solfeggio e Dettato Musicale conseguita presso il Conservatorio di Musica "G. Tartini" di Trieste accompagnata allo studio del Violino, presso l'Istituto Musicale "Toti Dal Monte" di Solighetto (TV).

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue - Scheda per l'autovalutazione

Competenze organizzative e gestionali

buone competenze organizzative acquisite in particolare nelle esperienze professionali di gestione delle attività lavorative.

Competenze professionali

Maturata professionalità ed esperienza nel supporto amministrativo per la programmazione delle procedure di gara per lavori, servizi e forniture sia di interesse comunitario che non, e responsabile dell'istruttoria nella loro realizzazione in tutte le fasi: dalla fase di studio (gruppo tecnico), stesura atti di gara, pubblicazioni, sedute ad evidenza pubblica e loro verbali, comunicazioni, stesura atti di indirizzo aziendali, verifica e controllo possesso requisiti generali e speciali per la partecipazione alle procedure di gara, fino alla pubblicazione dell'esito di aggiudicazione e stesura del contratto.

Utilizzo piattaforme di e-procurement quali M.E.P.A. e Sintel.

Verifica adempimenti relativi ai lavori in fase di esecuzione in merito alla sicurezza (D.Lgs. 81/2008) e subappalti/subcontratti ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, e ss.mm.ii.

Gestione di tutti gli adempimenti richiesti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e relativi alla L.190/2012.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Firma f.to Umberta Tesser