



Città di Villorba



Comune di Povegliano

Ufficio Unico Villorba Povegliano – Lavori Pubblici e Manutenzioni

Città di Villorba

PROVINCIA DI TREVISO

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DIRETTA ALLA CONCESSIONE IN USO DI AREE PUBBLICHE PER L'INSTALLAZIONE E GESTIONE DI EROGATORI DI ACQUA POTABILE REFRIGERATA NATURALE E GASSATA "CASE DELL'ACQUA"

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 24/06/2020 e della determinazione n. 390 del 15/07/2020

RENDE NOTO

che il Comune di Villorba al fine di fornire un servizio ai suoi cittadini e nel contempo ridurre la produzione di rifiuti derivanti dagli imballaggi in PET dell'acqua, intende organizzare sul proprio territorio comunale l'installazione di almeno n. 4 (quattro) e fino a un massimo di n. 6 (sei) impianti di filtrazione e distribuzione di acqua microfiltrata naturale e gassata, prelevata dall'acquedotto pubblico.

1- AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Villorba – Piazza Umberto I, 19 – 31020 Villorba (TV)

Profilo del committente: www.comune.villorba.tv.it

PEC: protocollo.comune.villorba.tv@pecveneto.it

Responsabile del procedimento: arch. Antonio Pavan

Tel. 04226179410

Mail gsernagiotto@comune.villorba.tv.it

2- OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il Comune di Villorba intende concedere almeno 4 (quattro) e fino a un massimo di n. 6 (sei) aree di suolo pubblico per la realizzazione, installazione e gestione di altrettanti erogatori pubblici di acqua potabile proveniente dall'acquedotto pubblico, refrigerata, in forma liscia e gassata, prelevata dall'acquedotto comunale, ad un costo non superiore a € 0,10 per litro.

Il prezzo offerto in sede di gara deve essere garantito per tutta la durata della concessione e deve essere il medesimo per qualsiasi tipologia di acqua.

3- LOCALIZZAZIONE DEGLI IMPIANTI

Le aree identificate per l'installazione degli impianti sono le seguenti:

- Catena

- Lancenigo
- Villorba
- Carità
- Fontane Piazza Cadorna
- Fontane Chiesa Vecchia

La localizzazione precisa dovrà essere concordata con questo Ufficio.

4- DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è fissata in anni 5 a decorrere dalla data di sottoscrizione della Convenzione. Al termine della Concessione, l'Ente avrà la facoltà di rinnovarla per ulteriori 5 anni. Nel caso in cui tale ipotesi non si verifichi, il Concessionario dovrà provvedere alla rimozione delle strutture e al ripristino dello stato dei luoghi a proprie spese e cura e senza nessun onere, di qualsiasi natura, a carico del Comune.

5- TERMINE DI ESECUZIONE

I distributori automatici di acqua alla spina per la vendita direttamente al consumatore finale dovranno essere installati e funzionanti entro 90 giorni dalla firma della Convenzione, pena la decadenza automatica della Concessione stessa.

Il Concessionario è comunque obbligato a rispettare i tempi di installazione e messa in funzione degli impianti offerti in sede di gara. Nel caso di ritardi, verrà applicata una penale giornaliera di € 200,00 per ogni giorno di ritardo naturale e consecutivo, a valere sulla polizza fideiussoria di cui al punto 7.

6- ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

a. Fornitura e installazione delle "Case dell'Acqua", in struttura amovibile completa di sistema per l'erogazione di acqua potabile microfiltrata refrigerata naturale o gassata, nel rispetto dei seguenti requisiti tecnici minimi:

- possedere almeno un beccuccio erogatore per acqua microfiltrata refrigerata naturale e un erogatore per acqua microfiltrata refrigerata gassata;
- consentire il prelievo dell'acqua di n. 1 litro o frazioni di esso in modo da poter interrompere l'erogazione e dare la possibilità di sostituire la bottiglia evitando sprechi di acqua;
- avere un sistema di pagamento dell'acqua prelevata con accettatore di monete e banconote e/o tramite tessera/chiavetta fornita dal concessionario in modalità prepagata con possibilità di ricarica direttamente alla gettoniera della casetta oppure presso esercizi commerciali del territorio comunale;
- essere dotati di sistemi per la microfiltrazione e sterilizzazione di superfici/attrezzature e alimenti approvati dal Ministero della Salute;

b. Impianti e macchinari devono essere dotati di garanzie e certificazioni a norma di legge

c. Spese di gestione delle "Case dell'Acqua":

- Spese per l'installazione del distributore (opere murarie comprese)
- Spese per l'allaccio idrico e costo di prelievo dell'acqua dall'acquedotto pubblico
- Spese per l'allaccio elettrico e costo dell'energia elettrica
- Spese per la pulizia e manutenzione dell'impianto
- Spese di pulizia delle aree limitrofe all'impianto (nel raggio di 5 metri)
- Eventuali oneri relativi alla videosorveglianza e sistemi di allarme.

d. Opere accessorie (e di arredo urbano) per l'installazione delle "Case dell'acqua", così come definito nel progetto presentato dal Concessionario

- e. Gestione del servizio di CO2 alimentare
- f. Pulizia e manutenzione degli impianti (compresi filtri, lampade, piano di autocontrollo HACCP, etc.)
- g. Analisi chimico-fisiche e microbiologiche, previste dalla normativa vigente per le acque a uso potabile, da effettuarsi a propria cura e spese, presso laboratori certificati e autorizzati, con frequenza di legge o almeno trimestrale. I risultati delle analisi devono essere trasmessi in copia al Comune
- h. Previsione di sistemi di monitoraggio dei quantitativi erogati, con cadenza semestrale. I dati devono essere comunicati all'Amministrazione Comunale.
- i. Effettuazione di almeno 10 visite di controllo annue degli impianti, con trasmissione dei relativi risultati al Comune
- j. Fornitura, installazione e gestione dei sistemi di pagamento così come definiti nel progetto presentato dal Concessionario, nel rispetto di quanto indicato al punto "a".
- k. Deve essere garantito un facile accesso ai disabili
- l. Smantellamento degli impianti e ripristino delle aree pubbliche nelle condizioni in cui sono state consegnate prima della concessione, al termine della concessione stessa.

7- GARANZIE

Il Concessionario si assumerà direttamente ogni rischio derivante dallo svolgimento dell'attività, sollevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi tipo di responsabilità penale, amministrativa, ambientale e civile.

A tal fine, il Concessionario dovrà provvedere alla stipula, con primaria compagnia assicurativa, di una polizza di assicurazione per la responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) a fronte di tutti gli oneri a suo carico stabiliti nel presente bando. Il massimale unico per la garanzia R.C.T. non potrà essere inferiore a € 2.000.000,00 e la polizza dovrà contenere le seguenti estensioni di garanzia:

- o Responsabilità civile conduzione e uso di impianti di erogazione acqua microfiltrata;
- o Danni a cose nell'ambito di esecuzione dei lavori;
- o L'individuazione del Comune quale terzo assicurato.

La polizza dovrà essere mantenuta in vigore per tutta la durata della concessione, ivi compresa l'eventuale proroga.

Restano ad esclusivo carico del Concessionario gli importi dei danni rientranti nei limiti di eventuali scoperti e/o franchigie previsti dalla prescritta polizza.

L'esistenza di tale polizza non libera il Concessionario dalle proprie responsabilità, avendo essa solo lo scopo di ulteriore garanzia.

Il Concessionario sarà inoltre tenuto, a garanzia del rispetto degli impegni assunti con la stipula della Convenzione, a costituire cauzione definitiva a mezzo fideiussione bancaria o assicurativa per un importo di € 10.000,00. La garanzia dovrà avere validità per l'intera durata della concessione, estesa a 90 giorni dalla decadenza della stessa per la verifica in contraddittorio del corretto ripristino dello stato dei luoghi.

8- ONERI A CARICO DEL COMUNE

- a. Assegnazione al concessionario delle aree pubbliche a titolo gratuito, per un periodo di n. 5 anni, eventualmente rinnovabile alla scadenza per ulteriori 5 anni
- b. Riconoscimento al concessionario degli oneri dei proventi derivanti dalla fornitura e dalla vendita di acqua per remunerare il proprio investimento
- c. Autorizzare l'installazione di sistemi di videosorveglianza, qualora fosse necessario
- d. Autorizzare il gestore alla pubblicizzazione delle strutture in uso

- e. Impegnarsi, per tutta la durata del contratto, a non installare, né a consentire a terzi l'installazione, nel proprio territorio di competenza, di altri uguali o diversi erogatori automatici di acqua naturale e/o gassata, refrigerata e/o a temperatura ambiente, che non siano di proprietà del Concessionario.
- f. Esonerare il Concessionario dal pagamento del canone di occupazione del suolo pubblico, vista la valenza di interesse pubblico del servizio offerto.

9- SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, in possesso di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato per l'esercizio dell'attività oggetto della presente Concessione e aventi i requisiti di ordine generale cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

10- TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La manifestazione di interesse e la documentazione da allegare dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Villorba – protocollo.comune.villorba.tv@pecveneto.it , a pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 31/08/2020 mediante consegna a mezzo pec con contenuto criptato da password.

La pec dovrà avere ad oggetto la dicitura: **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DIRETTA ALLA CONCESSIONE DI AREE PUBBLICHE PER L'INSTALLAZIONE E GESTIONE DI CASE DELL'ACQUA"**.

La password dovrà essere comunicata esclusivamente a mezzo pec tra le ore 9:00 e le ore 10:30 del giorno di apertura delle buste, che verrà comunicato sul sito web www.comune.villorba.tv.it.

Il recapito del plico nel termine indicato rimane comunque ad esclusivo rischio dei mittenti.

Si precisa che non saranno prese in considerazione le pec i cui contenuti non siano criptati da password.

La pec dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, n. 3 allegati firmati digitalmente e criptati da password, recanti la dicitura:

- Busta "A: Documentazione amministrativa"
- Busta "B: Offerta tecnica"
- Busta "C: Offerta Economica"

L'allegato Busta "A: Documentazione amministrativa", firmato digitalmente e con contenuto criptato da password, dovrà recare ben chiara la denominazione "BUSTA A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e dovrà contenere i seguenti documenti e dichiarazioni:

- a) Istanza di manifestazione di interesse, in bollo da € 16,00, compilata in base allo schema di cui al modello 1 (allegato alla presente);
- b) Fotocopia di documento di identità personale in corso di validità del sottoscrittore della domanda;
- c) Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato non anteriore a 6 mesi;
- d) Attestato obbligatorio di sopralluogo e presa visione dell'area oggetto di concessione. L'attestato può essere rilasciato anche a persona munita di delega.

Nel caso di RTI, la lettera di manifestazione di interesse e le dichiarazioni e attestati previsti al punto precedente dovranno essere sottoscritti digitalmente dai legali rappresentanti di tutte le Imprese facenti parte del raggruppamento.

L'allegato "B: Offerta tecnica", firmato digitalmente e con contenuto criptato da password, dovrà recare ben chiara la denominazione "BUSTA B: OFFERTA TECNICA". L'Offerta tecnica dovrà essere firmata dal rappresentante legale della Ditta o da persona abilitata a farlo.

Nel caso l'offerta sia formulata da un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, l'Offerta tecnica, pena l'esclusione dalla procedura, dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutte le Imprese costituenti il Raggruppamento.

L'Offerta tecnica dovrà contenere:

- a) Proposta progettuale contenente: schema progettuale della struttura da installare, specifiche tecniche dell'impianto, modalità e sistema di pagamento e tempi di realizzazione dell'impianto (cronoprogramma);
- b) Materiale informativo (depliant/fotografie o disegni di impianti-tipo) ritenuto utile ad illustrare sinteticamente l'operato e i prodotti offerti della Ditta partecipante;
- c) Relazione sintetica in merito al sistema di sanitizzazione programmata dell'impianto e al sistema di sanitizzazione dell'ugello erogatore di acqua, che dovrà essere conforme alla normativa vigente.
- d) Eventuali Soluzioni di arredo urbano nell'area circostante il distributore nell'ambito della porzione di suolo pubblico oggetto di concessione (mq. 20)

L'allegato "C: Offerta economica", firmato digitalmente e con contenuto criptato da password, dovrà recare ben chiara la denominazione "BUSTA C: OFFERTA ECONOMICA" e dovrà contenere l'offerta economica, redatta in base allo schema di cui al modello 2, relativa al prezzo dell'acqua. Il prezzo offerto in sede di gara dovrà essere garantito per tutta la durata della concessione.

11- CAUSE DI ESCLUSIONE

Il Comune, oltre ai casi previsti dalla Legge e da altre disposizioni del presente Avviso, escluderà le offerte condizionate o comunque non conformi alle prescrizioni del presente Avviso. Saranno esclusi, in qualunque momento, coloro che si saranno resi colpevoli di dichiarazioni false e/o mendaci.

12- COMMISSIONE DI GARA

Le domande pervenute nei termini saranno valutate da una Commissione nominata con determinazione del Responsabile del Settore IV composta da 3 componenti esperti – dipendenti del comune di Villorba o esterni. Le funzioni di segretario potranno essere svolte da uno dei componenti la Commissione ovvero da un dipendente del Comune di Villorba.

13- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della Concessione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016, determinata in base alla valenza tecnico – qualitativa della proposta progettuale e al ribasso percentuale rispetto al prezzo base di vendita dell'acqua pari ad € 0,10 per litro.

Il prezzo offerto in sede di gara dovrà essere garantito per tutta la durata della concessione.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata sulla base dei seguenti punteggi:

OFFERTA TECNICA= PUNTI 80

OFFERTA ECONOMICA = PUNTI 20

Criteria di valutazione dell'offerta tecnica: Punti 80

n.	Criterio di valutazione	Criterio motivazionale	Punteggio massimo
1	Proposta progettuale Qualità della struttura con riferimento ad aspetti architettonici, costruttivi	Punteggio da attribuire in base alle caratteristiche della struttura, ovvero: - <i>gradevolezza del manufatto (caratteristiche architettoniche, colori, materiali, etc.)</i> - <i>qualità tecnica e costruttiva</i> - <i>inserimento nel contesto urbano</i> - <i>qualità di materiali usati e presenza di relative certificazioni</i> - <i>presenza di eventuale sistema di videosorveglianza</i> - <i>sistemi informativi (es: pannelli informativi, pannelli informativi con notizie in tempo reale, etc.)</i>	25
2	Soluzioni di arredo urbano	Punteggio da attribuire in base alle caratteristiche della soluzione proposta e del suo contesto (aree fiorite, giochi bimbi, cestini portarifiuti): - <i>gradevolezza della soluzione proposta</i> - <i>ecosostenibilità dell'arredo urbano</i>	15
3	Messa a disposizione del servizio all'utenza	<i>Tempistica di realizzazione e messa in funzione dell'impianto (massimo 90 giorni)</i>	10
4	Capacità di copertura del territorio	<i>Installazione di 5 distributori</i> <i>Installazione di 6 distributori</i>	2 5
5	Esperienza/affidabilità	<i>Concessioni già ottenute presso altri Comuni</i>	10 (punti 2 per ogni concessione)
6	Modalità di pagamento	<i>Distribuzione gratuita di chiavetta ricaricabile, possibilità di pagare sia in contanti che con modalità elettroniche, eventuali sconti su abbonamenti, eventuali sconti su ogni tot numero di ricariche</i>	5

7	Ampliamento dell'offerta all'utenza	Varie tipologie di acqua diversa dalla naturale e frizzante	5
8	Riduzione dell'uso di bottiglie di plastica	Fornitura gratuita per gli uffici comunali o le scuole di distributori di acqua naturale microfiltrata rigenerata per almeno 3 anni e relativa manutenzione	5
TOTALE			80

Non è prevista una soglia minima di sbarramento.

L'offerta tecnica dovrà essere al massimo di n. 10 cartelle formato A4 comprensive di foto, grafici ed immagini. Nell'offerta tecnica dovranno essere indicate sulla planimetria tipo dell'area interessata le eventuali soluzioni di arredo urbano con l'esatta ubicazione e con l'indicazione dei mq necessari all'installazione.

Modalità di valutazione dell'offerta tecnica

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà nella seduta riservata da parte della Commissione di Gara, distintamente per ciascun elemento di valutazione sopra elencato, comparato al rispettivo punteggio massimo assegnato per ognuno.

Il coefficiente di prestazione, in riferimento al requisito di cui al n° 4, è assegnato in base ai limiti di punteggio indicati a lato.

Per tutti gli altri requisiti di natura qualitativa, verrà attribuito per ciascun elemento un coefficiente di prestazione, variabile tra zero e uno, derivante dalla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari a ciascuna delle offerte in gara, calcolato come media, con due cifre decimali, dei coefficienti assegnati dai singoli commissari. Ogni commissario provvederà a esprimere il proprio coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti parametri:

- Irrilevante: coefficiente pari a 0
- Insufficiente: coefficiente pari a 0,2
- Sufficiente: coefficiente pari a 0,4
- Buono: coefficiente pari a 0,6
- Ottimo: coefficiente pari a 0,8
- Eccellente: coefficiente pari a 1

I Commissari potranno esprimere anche punteggi intermedi, qualora la proposta sia valutata intermedia tra i parametri suindicati.

Criteri di valutazione dell'offerta economica

Costo dell'acqua erogata al cittadino: **Punti 20**

Il punteggio massimo pari a 20 punti verrà attribuito al minor prezzo richiesto per litro di acqua naturale/gassata erogato. Il prezzo dell'acqua, non modificabile per tutta la durata della concessione, non potrà essere superiore a 10 centesimi di euro per litro.

$X = 20 * (\text{minor prezzo al litro offerto}) / (\text{prezzo al litro offerto})$

14- MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

L'affidamento della Concessione avverrà con determinazione del Responsabile del Settore IV, previa valutazione dell'offerta da parte della Commissione di gara.

La Commissione di gara, in seduta pubblica, procederà a:

- apertura dell'allegato "A" per la valutazione della documentazione amministrativa e le conseguenti operazioni di ammissione;
- apertura dell'allegato "B" contenente la documentazione tecnica, al fine del mero riscontro della documentazione ivi contenuta.

La Commissione procederà in seduta riservata alla valutazione dell'offerta tecnica.

In successiva seduta pubblica, che sarà comunicata con avviso nel sito internet del Comune almeno due giorni prima, la Commissione procederà all'apertura dell'allegato "C" contenente l'offerta economica, previa lettura dei punteggi assegnati a seguito delle valutazioni tecniche, svoltesi in una o più sedute riservate.

La data di apertura delle offerte è indicata al punto 10 del presente avviso. Eventuali variazioni saranno rese note mediante avviso pubblicato oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Villorba nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti".

La Concessione sarà assegnata, in via provvisoria, all'operatore economico che avrà ottenuto il maggior punteggio, calcolato sommando il punteggio dell'offerta economica con quello dell'offerta tecnica.

15- STIPULA DELLA CONVENZIONE

A seguito dell'aggiudicazione provvisoria, il Comune procederà alla verifica dei requisiti ed al controllo di quanto autocertificato prima di procedere alla stipula della convenzione.

In caso di mancato possesso di uno dei requisiti indicati dal soggetto in sede di presentazione dell'offerta, il medesimo sarà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione e il Comune, fatta salva ogni azione di rivalsa per ulteriori danni subiti dal Comune medesimo, potrà aggiudicare la concessione al soggetto che segue in graduatoria.

Il Comune di Villorba, accertato il possesso dei requisiti, provvederà ad aggiudicare definitivamente la gara con determinazione del Responsabile del Settore IV che sarà trasmessa, a mezzo posta certificata PEC all'aggiudicatario, il quale sarà convocato per la stipulazione della convenzione comunque non oltre 15 giorni dalla data di spedizione della determinazione di aggiudicazione.

Qualora il soggetto aggiudicatario non ottemperi alle predette condizioni o non intervenga alla firma del contratto e/o convenzione e degli eventuali atti connessi, nei termini fissati, lo stesso sarà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione, fatta salva ogni ulteriore azione per i danni cagionati al Comune. In tal caso la concessione potrà essere aggiudicata al soggetto che segue in graduatoria. Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere, prima della stipula della convenzione e a pena di decadenza dell'aggiudicazione, alla stipula delle coperture assicurative, nelle forme indicate al punto 7 del presente avviso.

L'aggiudicatario dovrà presentare ai competenti uffici tutte le istanze occorrenti per la realizzazione degli interventi. L'aggiudicazione del presente bando non sostituirà pertanto le autorizzazioni previste per la realizzazione di quanto in argomento, ma costituirà idoneo titolo per richiederle. Qualora le istanze non siano presentate entro 10 (dieci) giorni dall'aggiudicazione definitiva, si farà luogo all'esclusione del vincitore. In tal caso l'Amministrazione Comunale potrà aggiudicare la concessione al soggetto che segue in graduatoria.

16- ACCESSO AI DOCUMENTI DI GARA E VISIONE DEI LUOGHI

Presso il Settore IV del Comune di Villorba sito nella sede municipale in Piazza Umberto I, 19 31020 Villorba (TV), gli operatori interessati, o soggetti da loro delegati per iscritto, senza necessità di autentica della relativa firma, nei giorni feriali dalle ore 9,00 alle ore 13.00, potranno prendere visione degli atti della procedura e richiedere di essere accompagnati per visionare il territorio comunale per la localizzazione delle aree oggetto di gara, fino a tre giorni lavorativi antecedenti la scadenza del termine di presentazione delle domande. Il Responsabile del Procedimento dovrà attestare per iscritto l'avvenuta presa visione dei documenti e dei luoghi. Si fa presente che la mancata presentazione dell'attestato di presa visione del territorio comunale per la localizzazione delle aree oggetto di gara, costituirà motivo per l'esclusione dalla gara. Sul sito internet del Comune di Villorba sono consultabili tutti gli atti relativi alla manifestazione di interesse.

17- TUTELA DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Villorba, in qualità di titolare tratterà i dati forniti, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura di gara, l'aggiudicazione e la gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali e dal D.Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da Collaboratori del Comune di Villorba o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento.

Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal Regolamento UE 679/16 mediante la modulistica a disposizione nel sito web istituzionale – Area Amministrazione trasparente – sezione privacy. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono pubblicati nella sezione privacy del sito web del Comune.

18- DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Villorba a propria insindacabile valutazione e qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, revocare e/o annullare l'Avviso in oggetto, senza incorrere in richiesta danni, indennità o compensi da parte dei concorrenti.

L'affidamento in concessione potrà avvenire anche in caso di una sola offerta valida.

Il Comune di Villorba si riserva l'insindacabile facoltà di non procedere al perfezionamento della Concessione per l'allestimento del manufatto, per fatti sopravvenuti o per motivi di opportunità emersi successivamente alla conclusione della gara.

Con riferimento alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai fini della partecipazione alla procedura, si rende noto che: - le dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 devono essere

presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore - Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione ha l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione alla gara; - In caso di accertata non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla segnalazione del fatto alle competenti autorità giudiziarie (art. 75 e 76 del DPR.445/2000).

Le comunicazioni alle Ditte verranno effettuate mediante posta elettronica all'indirizzo di e-mail indicato negli atti di partecipazione alla procedura. I risultati della procedura saranno resi noti nelle forme di legge, se e in quanto applicabili.

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione della Concessione saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria – Foro di Treviso.

Per informazioni sul presente avviso gli interessati possono rivolgersi al responsabile del procedimento arch. Antonio Pavan – responsabile del Settore IV presso il Comune di Villorba
Tel. 04226179410
Mail gsernagiotto@comune.villorba.tv.it

Il presente atto sarà pubblicato, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Villorba nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

Allegati: - istanza di partecipazione (modello 1)
- schema di offerta economica (modello 2)

Villorba, 22 Luglio 2020.

Il Responsabile del Settore IV°
Lavori Pubblici e Impianti
- Arch. Antonio Pavan -