

Richiesta Servizio Assistenza Domiciliare - Art. 40 e ss del Regolamento dei Servizi Sociali

DATI DEL BENEFICIARIO DELL'INTERVENTO

Cognome e Nome _____ Codice Fiscale _____
nato a _____ il _____
residente a _____ in Via _____ n. _____
(domiciliato a _____ in Via _____ n. _____)
Stato civile _____ Cittadinanza _____
Telefono _____ email _____

DATI DEL RICHIEDENTE, se diverso dal beneficiario, in qualità di _____ (familiare, curatore, AdS, altro)

Nome e Cognome _____ Codice Fiscale _____
residente a _____ in Via _____ n. _____
Telefono _____ email _____

RICHIESTA - Attivazione del servizio di assistenza domiciliare come segue:

per n. ore: giornalieri _____ settimanali _____

per:

- Aiuto per il governo dell'alloggio:

- riordino del letto e della stanza
- pulizia generale dell'alloggio e dei servizi
- cambio della biancheria/utilizzo del servizio di lavanderia

- Aiuto nella cura della persona:

- alzarsi dal letto
- igiene personale
- bagno, cambio biancheria e alimentazione

- Supporto all'autosufficienza nelle attività ordinarie e/o straordinarie:

- aiuto nella corretta deambulazione
- aiuto nell'uso di accorgimenti o attrezzi per lavarsi, vestirsi, mangiare da soli
- accompagnamento per mobilità esterna e piccole commissioni, socializzazione
- accompagnamento dell'utente per visite mediche o altra necessità
- supervisione

- Prestazioni igienico – sanitarie di semplice attuazione inserite in un programma condiviso col servizio sanitario:

- frizioni e fasciature
- assistenza per la corretta esecuzione delle prescrizioni farmacologiche

Il richiedente, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsa o comunque contenente dati non corrispondenti al vero (di cui all'art. 76 DPR 445/2000) e della decadenza dei benefici previsti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 DPR 445/2000);

A conoscenza che le amministrazioni che ricevono la presente "sono tenute ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive" (art. 71 DPR 445/2000).

DICHIARA

- di essere al conoscenza che attualmente il costo del servizio è calcolato su base ISEE secondo i seguenti parametri, e che in assenza di attestazione ISEE viene applicata la tariffa massima:

FASCIA ISEE	%	Costo calcolato su tariffa oraria € 19,00
fino ad € 3.000,00	-	gratuito
da € 3.000,01 a € 4.000,00	10% costo orario del servizio	€ 1,90
da € 4.000,01 a € 7.000,00	20% costo orario del servizio	€ 3,80
da € 7.000,01 a € 10.000,00	30% costo orario del servizio	€ 5,70
da € 10.000,01 a € 14.000,00	40% costo orario del servizio	€ 7,60
da € 14.000,01 a € 18.000,00	60% costo orario del servizio	€ 11,40
da € 18.000,01 a € 22.000,00	80% costo orario del servizio	€ 15,20
oltre 22.000,00 (o in assenza di ISEE)	100% costo orario del servizio	€ 19,00

- di impegnarsi a pagare al Comune di Villorba la quota parte di spesa posta a carico dell'utente e deliberata annualmente dall'Amministrazione Comunale, entro le scadenze periodicamente indicate;
- di essere a conoscenza che è necessario rinnovare l'attestazione ISEE entro due mesi dalla scadenza della precedente attestazione (attualmente 31/12 di ogni anno) per usufruire delle riduzioni per l'intera annualità e che in caso di ISEE rinnovata dopo tale termine la riduzione verrà calcolata dal mese di rilascio del nuovo documento.

CHIEDE

che le richieste periodiche di rimborso del servizio prestato vengano inviate all'indirizzo di

Li, _____

IL RICHIEDENTE

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati ai sensi del Regolamento 2016/679/UE General Data Protection Regulation – GDPR che viene consegnata in copia.

Li, _____

IL RICHIEDENTE

Allegati:

- carta identità del sottoscrittore
- attestazione ISEE in corso di validità (opzionale)

Sezione a Cura dell'Ente

ESITO ISTANZA: _____

PRO MEMORIA PER IL CITTADINO

Costo del servizio

Il costo orario varia in base all'ISEE, secondo la seguente tabella.

FASCIA ISEE	%	Costo calcolato su tariffa oraria € 19,00
fino ad € 3.000,00	-	gratuito
da € 3.000,01 a € 4.000,00	10% costo orario del servizio	€ 1,90
da € 4.000,01 a € 7.000,00	20% costo orario del servizio	€ 3,80
da € 7.000,01 a € 10.000,00	30% costo orario del servizio	€ 5,70
da € 10.000,01 a € 14.000,00	40% costo orario del servizio	€ 7,60
da € 14.000,01 a € 18.000,00	60% costo orario del servizio	€ 11,40
da € 18.000,01 a € 22.000,00	80% costo orario del servizio	€ 15,20
oltre 22.000,00 (o in assenza di ISEE)	100% costo orario del servizio	€ 19,00

Rinnovo ISEE

Per garantire la continuità dell'agevolazione sulla tariffa l'attestazione ISEE deve essere rinnovata entro **due** mesi dalla scadenza della precedente (attualmente 31/12 di ogni anno).

ATTENZIONE: In caso di rinnovi successivi a tale scadenza gli uffici applicheranno la tariffa massima fino al mese di rilascio del nuovo ISEE.

Pagamento

Il Comune provvederà ad inviare periodicamente una richiesta di pagamento del servizio usufruito, con indicazioni delle modalità di versamento delle somme.

Contatti per comunicazioni varie

Per informazioni: 0422 6179 812 - rdeluchi@comune.villorba.tv.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

In base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”. I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell’interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Villorba, con sede in Piazza Umberto I, 19, 31020 – Villorba (TV), Email: mail@comune.villorba.tv.it; PEC:protocollo.comune.villorba.tv@pecveneto.it; Centralino: +39 04226178.

Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD)/ Data Protection Officer (DPO) ha sede in Piazza Umberto I, 19, 31020 – Villorba (TV). La casella mail, a cui l’interessato potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che lo riguardano, è: dpo@comune.villorba.tv.it.

Il titolare tratterà i dati personali con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l’esecuzione dei propri compiti istituzionali, di interesse pubblico o comunque connessi all’esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici o di ricerca storica.

In ogni caso, nessun dato personale raccolto sarà usato con il fine di profilazione, e quindi per analizzarne le preferenze, i gusti, le scelte, gli interessi personali.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e comunque, ai sensi dell’articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Villorba o delle imprese espressamente nominate come responsabili esterni del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell’Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai propri dati personali, la rettifica, l’integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L’apposita istanza è presentata contattando il Titolare della protezione dei dati presso i riferimenti sopra indicati.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo, ai sensi dell’articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 – ROMA, quale autorità di controllo, secondo le procedure previste, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.