

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>Nome</b>                           | Pavan Antonio  |
| <b>Data di nascita</b>                | 01/12/1968   |
| <b>Qualifica</b>                      | Dirigente Area Tecnica   |
| <b>Amministrazione</b>                | COMUNE DI VILLORBA   |
| <b>Incarico attuale</b>               | Responsabile - Area Tecnica - Lavori Pubblici, Edilizia Privata, Ambiente, Attività Produttive |
| <b>Numero telefonico dell'ufficio</b> | 04226179410  |
| <b>Fax dell'ufficio</b>               | 04226179416  |
| <b>E-mail istituzionale</b>           | ufficiopersonale@comune.villorba.tv.it   |

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| <b>Titolo di studio</b>   | Laurea in Architettura  |                 |                 |                 |         |            |            |
|---|---|-----------------|-----------------|-----------------|---------|------------|------------|
| <b>Altri titoli di studio e professionali</b>   | - Abilitazione all'esercizio professionale, abilitazione coordinamento sicurezza cantieri edili   |                 |                 |                 |         |            |            |
| <b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>   | - Istruttore tecnico - COMUNE DI VILLORBA<br>- Istruttore direttivo tecnico - responsabile settore lavori pubblici - COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA<br>- Funzionario tecnico responsabile settore lavori pubblici - COMUNE DI VILLORBA |                 |                 |                 |         |            |            |
| <b>Capacità linguistiche</b>  | <table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>   | Lingua          | Livello Parlato | Livello Scritto | Inglese | Scolastico | Scolastico |
| Lingua  | Livello Parlato   | Livello Scritto |                 |                 |         |            |            |
| Inglese   | Scolastico  | Scolastico      |                 |                 |         |            |            |
| <b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>   | - Buon livello di conoscenza degli strumenti informatici  |                 |                 |                 |         |            |            |
| <b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b> |   |                 |                 |                 |         |            |            |