



# CITTÀ DI VILLORBA

PROVINCIA DI TREVISO

SETTORE III – SPORTELLO POLIVALENTE PER I SERVIZI AI CITTADINI

☎ 0422 6178 - fax 0422 61799

✉ e-mail [mail@comune.villorba.tv.it](mailto:mail@comune.villorba.tv.it) - PEC [protocollo.comune.villorba.tv@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.villorba.tv@pecveneto.it)

sito internet: [www.comune.villorba.tv.it](http://www.comune.villorba.tv.it)

## MATRIMONIO CIVILE - AVVERTENZE PRATICHE

Il matrimonio civile può essere contratto **entro i 180 giorni dalla avvenuta PUBBLICAZIONE DI MATRIMONIO** (poiché la pubblicazione si considera avvenuta dal quarto giorno successivo all'ottavo ed ultimo giorno di esposizione, il computo del termine parte dal 12° giorno successivo alla firma della pubblicazione). Se si fa trascorrere questo termine senza che il matrimonio sia celebrato, la pubblicazione si considera come non avvenuta e deve essere rifatta (art.99 c.c.).

### RICHIESTA

Una volta che si siano svolte le pubblicazioni (senza che siano intervenute opposizioni ai termini di legge) è necessario **compilare** lo specifico **modulo di richiesta** dello svolgimento del matrimonio.

Per i matrimoni delegati da altro Comune DEVE obbligatoriamente pervenire la richiesta fatta dall'Ufficiale dello stato civile che ha svolto la pubblicazione. Seguirà la richiesta degli interessati con il modulo predetto.

La richiesta dovrà pervenire non oltre il 10° giorno precedente il matrimonio.

### LUOGO

Salvo delegazione (art.109 c.c.), per legge il matrimonio viene svolto **nel Comune dove è stata fatta la richiesta di pubblicazione**. Esso deve avvenire **pubblicamente**, nella **CASA COMUNALE** (art.106 c.c.) che ha sede in Piazza Umberto I, n.19.

La Giunta Comunale con deliberazione del 18/04/2016 ha identificato quale sede comunale ai fini dei matrimoni, la ex Cappella della **BARCHESSA DI VILLA GIOVANNINA** (Via della Libertà n.2).

E' ammesso il matrimonio fuori della Casa Comunale SOLTANTO quando "uno degli sposi, per infermità o per altro impedimento giustificato all'ufficio dello stato civile, è nell'impossibilità di recarsi alla casa comunale" (art.110 cod. civile. Es. matrimonio in imminente pericolo di vita. In questo caso servono quattro testimoni).

### ORARI

MATTINA: **dal lunedì al venerdì 09:00 – 13:30;**

**sabato** (solo Villa Giovannina): **09:30 – 11:30;**

POMERIGGIO: **lunedì:** 16:30-17:30; **mercoledì:** 16:30 – 17:30

**N.B.** Ora e data del matrimonio vengono fissate solo **dopo** la pubblicazione

## AVVERTENZE

- Nel modulo di richiesta devono essere indicate all'Ufficiale dello Stato Civile, con congruo anticipo (almeno 10 gg.):
  - a) **DATA E ORA DEL MATRIMONIO**;  
**N.B. Si raccomanda poi di rispettare la PUNTUALITA' per l'orario prefissato !!**
  - b) **LUOGO DEL MATRIMONIO** (Sede Municipale o Barchessa della Villa Giovannina);
  - c) Eventuale scelta del REGIME PATRIMONIALE della separazione dei beni. In mancanza di chiara e testuale indicazione non verrà indicato alcunché nell'atto di matrimonio ed il regime applicato sarà quello della comunione dei beni (art.159 c.c.); per i cittadini stranieri è possibile scegliere l'applicazione della propria legge nazionale.
  - d) Generalità dei **2 (DUE) TESTIMONI** (Cognome/Nome/Luogo di nascita/Data di Nascita/Luogo di residenza/cittadinanza). I testimoni devono essere maggiori di età, capaci di intendere e di volere. Sono ammessi come testimoni i parenti dei nubendi ed anche i cittadini stranieri (che conoscano la lingua italiana);
  - e) Indicare se viene svolto (oppure non svolto) lo scambio degli anelli;
  - f) Nel caso gli sposi o i testi non parlino la lingua italiana, a cura e onere degli sposi dovrà essere svolta la interpretazione /traduzione da parte di un interprete.
  
- Il giorno del matrimonio gli **sposi** ed i **testimoni** devono avere con sé un **DOCUMENTO DI IDENTITA'** (o averlo fornito in precedenza)
- **A cura degli sposi**, possono essere collocati dei **FIORI sul tavolo della cerimonia**, con intervento diretto o da parte di un fiorista incaricato (che prenderà accordi con gli uffici demografici; diversamente i fiori potranno essere collocati 15 minuti prima del matrim.);
- 1) **Non gettare riso (o pasta o coriandoli)** all'interno di Villa Giovannina o della Casa Comunale. Si raccomanda di evitare ciò anche all'esterno della stessa (qualora ciò accadesse, è ASSOLUTAMENTE NECESSARIO poi provvedere IMMEDIATAMENTE – a cura degli sposi - ALLA PULIZIA. Eventuali trasgressioni saranno sanzionate). Inoltre **non stappare bottiglie o fare getti di spumante**.
- 2) Si ricorda, per le cerimonie del Sabato, che Villa Giovannina viene chiusa circa 15 minuti dopo il matrimonio.
  
- **TARIFFE**, cumulabili tra loro, per l'uso di spazi comunali per la celebrazione di MATRIMONI, in vigore dal primo aprile 2009 (introdotte da Deliberazione di Giunta Comunale n.36 in data 23/03/2009 – ora regolate da Del. G.C. n.71 in data 16/05/2015),

|  | <b>SPOSI RESIDENTI</b> e<br>SPOSI dei quali<br>almeno uno RESIDENTE | <b>SPOSI <u>NON</u> RESIDENTI</b> |
|--|---|-----------------------------------|
| Matrimoni nella <b>sede municipale</b>   | <b>Nessuna tariffa</b>  | <b>€ 250,00 + IVA</b> (☐)         |
| Matrimoni in <b>Barchessa</b><br>Villa Giovannina  | <b>Nessuna Tariffa</b>  | <b>€ 250,00 + IVA</b> (☐)         |
| Matrimonio autorizzato in<br>giorni / orari extra-ordinem  | <b>€ 350,00 + IVA</b>   | <b>€ 350,00 + IVA</b>             |
| Utilizzo del Giardino  | <b>€ 250,00 + IVA</b>   | <b>€ 250,00 + IVA</b>             |
| (☐) Non si applica la Tariffa anche se i nubendi siano NON residenti, <b>se</b> almeno uno dei due sia stato residente a Villorba ed abbia trasferito la residenza altrove da non più di 3 anni (calcolo da effettuare alla data della richiesta delle pubblicazioni matrimoniali) |   |                                   |