



# Città di Villorba

PROVINCIA DI TREVISO

SETTORE I – SEGRETERIA GENERALE E DEMOGRAFICI

Prot. n.

Villorba, 26 giugno 2015

**INCARICO ALL'AUTENTICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONI DI COPIE E DI FIRMA, ALLA LEGALIZZAZIONE DELLE FOTOGRAFIE E AL RILASCIO DELLE CERTIFICAZIONI E AUTENTICAZIONI NEI PROCEDIMENTI ELETTORALI**

**in capo ai dipendenti**

**BONOTTO Manuela, CHIODO Alessandra, GERACI Piero, GIANNI Gianluca, MOGNO Beppino, PINARELLO Danilo, RAGOLDI Teresa e TANGREDI Patrizia**

## IL SINDACO

**Ricordato** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 25.5.2015 è stato istituito il nuovo Sportello Unico Polivalente e Polifunzionale (SUP) al quale competono i procedimenti elencati nella richiamata deliberazione e sono stati altresì individuati i dipendenti che lo costituiranno, a far data dal 1° luglio 2015;

**Visto** il D.P.R. 28.12.2000 n. 445 *Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa* e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il D. Lgs. 28.7.1989 n. 271 sulle *norme di attuazione del codice di procedura penale*, articolo 39 e ritenuto di incaricare funzionari comunali alla autenticazione della sottoscrizione di atti per i quali il codice di procedura penale prevede tale formalità ed in particolare:

- presentazione di querela (art.337 c.1 );
- costituzione di parte civile: della persona offesa fuori udienza (art.78 c.3) e suo consenso per la costituzione di enti e associazioni (art.92 c.2);
- nomina di difensore da parte della persona offesa (art.101 c.2) e da parte di parte civile/responsabile civile/persona civilmente obbligata (art.100);
- presentazione di impugnazione da parte di parte privata a mezzo di raccomandata o telegramma (art.583);

**Vista** la L. 21.3.1990 n. 53, articolo 14, e successive modificazioni ed integrazioni, che attribuisce ai pubblici ufficiali espressamente indicati la competenza ad eseguire le *autenticazioni delle firme dei sottoscrittori delle liste e delle candidature e le altre autenticazioni previste dal procedimento elettorale*, e viste inoltre le circolari del Ministero dell'Interno relative;

Vista la L. 4.5.1983 n. 184, articolo 31, comma 3, lett. e) in tema di *autenticazione nell'ambito dei procedimenti adottivi*;

Vista la L. 15.12.1990 n. 386, articolo 8, comma 3-bis *sulla autenticazione delle sottoscrizioni delle quietanze liberatorie*;

**Sentito** il Responsabile dello Sportello Unico Polivalente, Dr. Fabio CORBOLANTE;

**Ritenuto** necessario, al fine di assicurare adeguata operatività e continuità in ogni circostanza, conferire incarico ai dipendenti dello Sportello Unico Polivalente e Polifunzionale;

### CONFERISCE INCARICO

ai dipendenti

- **BONOTTO Manuela** nata a Venezia-Mestre il 17 marzo 1967
- **CHIODO Alessandra** nata a Parma il 26 marzo 1974
- **GERACI Piero** nato a Palermo il 3.12.1958
- **GIANNI Gianluca** nato a Treviso il giorno 22.2.1969
- **MOGNO Beppino** nato a Treviso il 13.5.1956
- **PINARELLO Danilo** nato a Treviso il 10.3.1960
- **RAGOLDI Teresa** nata a Napoli il 25.12.1971
- **TANGREDI Patrizia** nata a Montesarchio (BN) il 27.4.1961.

a ricevere le dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 47 e alla ricezione di copia, su esibizione dell'originale, di cui all'art. 18, comma 3, del citato D.P.R. n. 445/2000, quali dipendenti competenti a ricevere la documentazione;

ad eseguire le autenticazioni di sottoscrizioni, istanze, dichiarazioni nei casi espressamente previsti dalla legge, nonché ad attestare l'autenticità di copie, totali o parziali, di atti da produrre alla pubblica Amministrazione o altri soggetti nei casi individuati dalla legge;

ad eseguire autenticazioni di sottoscrizioni nell'ambito dei procedimenti adottivi;

ad eseguire autenticazioni delle sottoscrizioni delle quietanze liberatorie;

alla autenticazione delle sottoscrizioni di atti per i quali il Codice di Procedura Penale prevede tale formalità, come riportato in narrativa;

al rilascio, in occasione dei procedimenti elettorali connessi a qualsiasi tipo di elezione (Comunali, Provinciali, Regionali, Politiche, Europee, Referendarie), delle certificazioni di iscrizione nelle liste elettorali dei sottoscrittori di liste o gruppi di liste e di candidati o gruppi di candidati e ad eseguire le autenticazioni di cui all'articolo 14 della legge 21.3.1990 n. 53 e sue modificazioni, con le seguenti modalità:

a) svolgimento: “all’interno del proprio ufficio nel rispetto dei normali orari di servizio e, ove occorra, degli orari di lavoro straordinario consentiti dalla legge”<sup>(\*)</sup>; se l’attività di autenticazione venga svolta fuori dell’orario di servizio, essa avviene “senza alcun onere per il Comune”<sup>(\*\*)</sup>

b) competenza “all’interno del territorio comunale” e “anche in proprietà comunali situate all’esterno della residenza municipale od anche in luogo pubblico ovvero aperto al pubblico”<sup>(\*)</sup>;

c) “la più assoluta parità di trattamento nei confronti di tutte le forze politiche che intendono partecipare alla competizione”<sup>(\*)</sup>;

**alla legalizzazione delle fotografie delle persone che lo richiedono ai fini del rilascio di documenti personali di riconoscimento.**



Il Sindaco  
*Marco SERENA*

Per ricevuta e deposito presso l’Ufficio Legalizzazioni della Prefettura U.T.G. di Treviso

Data	Dipendente	Firma per esteso	Firma abbreviata
	BONOTTO Manuela		
	CHIODO Alessandra		
	GERACI Piero		
	GIANNI Gianluca		
	MOGNO Beppino		
	PINARELLO Danilo		
	RAGOLDI Teresa		
	TANGREDI Patrizia		

(\*) Circolare Ministero dell’Interno n.15 del 15/02/2006

(\*\*) Circolare Ministero dell’Interno n.78 in data 03/05/1993