



# COMUNE DI VILLORBA

Provincia di Treviso

SETTORE III - Servizio Tributi

N. 653 Progr. Reg. Generale

Villorba, 16 agosto 2010

## DETERMINAZIONE A CONTRATTARE

<b>Prospetto dati</b>	
Oggetto	CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO, LIQUIDAZIONE E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA SULLA PUBBLICITÀ E DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E DEL SERVIZIO PUBBLICHE AFFISSIONI PREVIA GARA INFORMALE AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 163/2006. Codice Identificativo Gara (CIG) 0529454741
Dati Creditori	Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici
Importo da impegnare e liquidare	€ 150,00=
Imputazione	Titolo 1, funzione 1, servizio 4 intervento 3 del bilancio di previsione 2010, capitolo 1270 del PEG

### Premesso che:

- l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto delle pubbliche affissioni, ivi compreso il servizio della materiale affissione dei manifesti, risultano esternalizzati a soggetto privato iscritto all'Albo di cui all'art. 53 del D.Lgs. 446/1997;
- il contratto di concessione è in scadenza al 31/12/2010;
- con deliberazione del Consiglio c.le n. 51 del 5 agosto 2010 è stato approvato il capitolato per la concessione del servizio di accertamento, liquidazione e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni e del servizio pubbliche affissioni per il periodo 1/1/2011 - 31/12/2013;

### Visto:

- l'art. 52 del D.Lgs. 446/1997 che dispone che le attività di riscossione ed accertamento siano affidate nel rispetto della normativa dell'Unione europea e delle procedure vigenti in materia di affidamento della gestione dei servizi pubblici locali;
- l'art. 23-bis del D.L. 112/2008 convertito con modificazioni dalla legge 133/2008 che disciplina l'affidamento dei servizi pubblici locali ed in particolare il comma 2 lettera a) che richiama l'affidamento a favore di imprenditori o di società in qualunque forma costituite individuati mediante procedure competitive ad evidenza pubblica nel rispetto dei principi del trattato che istituisce la Comunità Europea e dei principi generali relativi ai contratti pubblici e, in particolare, dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità e non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento e proporzionalità;
- l'art. 30 del D.Lgs. 163/2006 che disciplina la procedura di scelta del concessionario mediante gara informale a cui sono invitati almeno cinque concorrenti, nel rispetto dei principi desumibili dal Trattato e dei principi generali relativi ai contratti pubblici;

### Considerato che:

- è conveniente per l'Ente continuare la gestione delle entrate in argomento avvalendosi di soggetti esterni;
- le entrate da affidare esternamente in concessione sono stimate in € 524.000,00 annui (media triennio 2007-2009) e rappresentano, pertanto, una considerevole risorsa per l'equilibrio economico finanziario dell'Ente;
- alle concessioni di servizi non si applicano le disposizioni del codice dei contratti pubblici ;
- risulta, pertanto, applicabile la procedura di scelta del concessionario prevista dall'art. 30, comma 3, del D.Lgs. 163/2006;

**Valutato che:**

- la concessione della riscossione di entrate pubbliche presenta caratteristiche del tutto peculiari rispetto ad altre tipologie di concessione per l'obbligatorietà del riversamento delle somme riscosse, al netto dell'aggio e il connesso rischio che l'inadempimento da parte del concessionario privato si ripercuota direttamente sugli equilibri finanziari dell'Ente;
- i continui interventi di finanza pubblica volti al contenimento della spesa pubblica richiedono alle amministrazioni locali di poter disporre di tutte le proprie entrate con tempestività, regolarità e puntualità al fine di non pregiudicare gli equilibri di bilancio e il rispetto delle norme statali di stabilità;
- la particolare natura della concessione richiede:
  1. L'ammissione alla gara esclusivamente di imprese che nell'ultimo triennio e fino alla data di presentazione dell'offerta non siano incorse in contestazioni per omesso o ritardato versamento all'ente concedente delle somme ad esso spettanti, fatta salva la eventuale responsabilità di altri soggetti in caso di raggruppamenti temporanei d'impresa;
  2. l'introduzione di elementi di valutazione economico-finanziaria, accanto al prezzo, tali da evidenziare la capacità finanziaria del concessionario privato attraverso la previsione facoltativa di versare un'anticipazione e un rafforzamento della posizione contrattuale dell'Ente concedente attraverso la previsione di un minimo garantito, a prescindere dalle reali riscossioni, strutturato su livelli quantitativi ai quali corrispondono diversi punteggi per assicurare comunque l'attività accertativa del concessionario aggiudicatario;
  3. la previsione di una clausola risolutiva espressa al verificarsi dell'omissione del riversamento o del tardivo riversamento superiore di 10 giorni rispetto alle scadenze contrattuali ed anche se il fatto si verifica per una sola volta;
  4. la previsione del sopralluogo obbligatorio al fine di evitare contenziosi in sede di esecuzione contrattuale e per l'adempimento degli obblighi informativi a carico del committente;

**Ritenuto di:**

- procedere a gara informale, come meglio disciplinata nell'allegata lettera di invito, nel rispetto dei principi previsti dall'art. 30 del D.Lgs. 163/2006 ed in particolare dei principi di imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento e proporzionalità come di seguito indicato:
  - pubblicazione di avviso esplorativo unitamente alla presente determinazione a contrarre e al capitolato d'onori, sul profilo del committente e all'Albo pretorio del Comune. Le imprese iscritte all'Albo con capitale sociale interamente versato adeguato ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 bis del D.L. 25/03/2010, n. 40 convertito con modificazioni dalla legge n. 73 del 22 maggio 2010, interessate alla gara, dovranno presentare richiesta entro il termine massimo di venti giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso esplorativo, nei termini e con le modalità indicate nello stesso avviso. Il termine perentorio di 20 giorni è motivato dalla necessità di provvedere all'aggiudicazione della concessione, evitando interruzioni del servizio, tenuto conto dei nuovi termini dilatori e di sospensione automatica introdotti dal D.Lgs. n. 53/2010 in attuazione della direttiva ricorsi. Nel merito, si evidenzia che è stata attivata la procedura di affidamento dopo aver verificato la mancata introduzione in sede legislativa di termini di proroga della riforma della riscossione, proroga da ultimo attesa anche in sede di conversione del D.L. 78/2010, ma non approvata;
  - trasmissione della lettera d'invito, sulla base delle istanze pervenute nei termini indicati nell'avviso esplorativo, ad almeno 5 soggetti iscritti all'albo di cui all'art. 53 del D. Lgs. 446/1997, con un

capitale sociale adeguato ai sensi dell'art. 3 bis del D.L. 40/2010, convertito dalla Legge 73/2010. Il Responsabile del Procedimento - Capo Settore III - si riserva la facoltà, qualora le dichiarazioni di interesse non siano in numero sufficiente o in ogni caso, qualora lo ritenga necessario, per quanto fin qui valutato, di integrare l'elenco dei partecipanti con soggetti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione o di invitare anche un numero inferiore a cinque, se non dovesse esserci un numero di soggetti idonei;

#### **Stabilito che:**

- Il minimo annuo che dovrà essere garantito per i servizi in concessione (Imposta comunale sulla pubblicità, diritto sulle pubbliche affissioni), al netto dell'aggio, è fissato in € 250.000,00, ovvero nella maggior somma che risulterà offerta in gara. Il minimo garantito dovrà essere corrisposto dal concessionario in rate trimestrali anche nel caso in cui le riscossioni non raggiungano detta soglia;
- è previsto un aggio a base d'asta del 14,50% per garantire l'integrale copertura del costo del personale e dei costi della sicurezza, nonché l'investimento iniziale richiesto come da capitolato d'onere di circa 225,5 mq di impianti di pubbliche affissioni con oneri a carico del concessionario aggiudicatario della gara;
- il valore contrattuale, calcolato applicando l'aggio a base d'asta sulla media annuale del triennio 2007 - 2009 delle entrate da affidare in concessione, viene determinato in € 228.000,00;
- alla scadenza del triennio il servizio potrà essere affidato allo stesso concessionario per la durata di ulteriori tre anni, fermo restando il contenuto del servizio previsto nel contratto originario e ciò in applicazione dei principi previsti dall'art. 57, comma 5 lett. b) del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 10 del Regolamento comunale per la disciplina dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni. In tale ipotesi il valore complessivo del contratto viene stimato in complessivi € 456.000,00;
- le uniche possibili interferenze con altre imprese o dipendenti comunali già operanti nel territorio comunale sono quelle riferibili al servizio delle pubbliche affissioni, alla manutenzione straordinaria e alla eventuale installazione di nuovi impianti. L'incidenza degli oneri per la sicurezza interferenziale, stimata tenendo conto di detti elementi di rischio, risulta, pertanto, irrilevante, sia in termini assoluti che relativi, rispetto al valore complessivo della concessione;

#### **Riscontrato che:**

- in esecuzione a quanto disposto dal Consiglio dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, con deliberazione 15.02.2010, le stazioni appaltanti e gli enti aggiudicatari di cui agli articoli 32 e 207 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nonché gli operatori economici che intendono partecipare a procedure di scelta del contraente attivate dai predetti soggetti e gli organismi di attestazione di cui all'art. 40, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., sono tenuti a versare un contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, di entità e con le modalità previste dal medesimo provvedimento;
- per la concessione del servizio di cui trattasi, la somma da corrispondere all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, da parte della stazione appaltante, a titolo di contribuzione è pari a complessivi €. 150,00, da versare secondo le modalità indicate della deliberazione sopra indicata;

### **DETERMINA**

1. Di prendere atto del capitolato d'onere per la concessione del servizio di accertamento, liquidazione e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni e del servizio di pubbliche affissioni approvato con delibera del Consiglio c.le n. 51 del 5 agosto 2010;
2. Di procedere, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 163/2006, a gara informale, come disciplinata nell'allegata lettera di invito, per la concessione del servizio di accertamento, liquidazione e riscossione, ordinaria e coattiva, dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, nonché del servizio di pubbliche affissioni, per il periodo 01/01/2011 – 31/12/2013, fatta salva la possibilità di affidare il servizio per altri tre anni allo stesso concessionario nel rispetto dei principi previsti dall'art. 57, comma 5, lettera b) del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 10 del Regolamento comunale per la disciplina dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni;
3. Di approvare l'allegato A) **avviso esplorativo** di manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per la concessione dei servizi di cui al precedente punto 1;

4. Di approvare l'allegato B) **lettera di invito e disciplinare di gara**, recante condizioni, requisiti, modalità e termini previsti per la procedura di gara informale per la concessione del servizio di accertamento, liquidazione e riscossione, ordinaria e coattiva, dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, nonché del servizio pubbliche affissioni, per il periodo 01/01/2011 – 31/12/2013;
5. Di trasmettere, sulla base delle istanze di partecipazione pervenute nei termini indicati nell'avviso esplorativo, la lettera di invito ad almeno 5 soggetti iscritti all'albo di cui all'art. 53 del D. Lgs. 446/1997, con un capitale sociale adeguato ai sensi dell'art. 3 bis del D.L. 40/2010, convertito dalla Legge 73/2010;
6. Di riservarsi la facoltà, qualora le dichiarazioni di interesse non siano in numero sufficiente o in ogni caso, qualora ritenuto necessario, per quanto valutato in narrativa, di integrare l'elenco dei partecipanti con soggetti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione o di invitare anche un numero inferiore a cinque, se non dovesse esserci un numero di soggetti idonei;
7. Di impegnare e liquidare la somma di € 150,00 per il contributo dovuto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici con l'imputazione indicata nel prospetto dati iniziale, e per le motivazioni esposte in premessa;
8. Di dare atto che il principio di adeguata pubblicità è soddisfatto mediante la pubblicazione della presente determinazione, ivi compresi gli allegati A) e B) all'Albo pretorio e contestualmente sul profilo del committente;

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Rag. Martini Antonella

VISTO IL VICESINDACO REGGENTE  
F.to Giacinto Bonan



## COMUNE di VILLORBA

Piazza Umberto I n° 19 – 31020 Lancenigo di Villorba (Tv)

☎ 0422-6179301 - 6179321 - 6179316 – fax 0422-61799 –

✉ e-mail: [finanziario.comune.villorba.tv@pecveneto.it](mailto:finanziario.comune.villorba.tv@pecveneto.it)

Codice fiscale 80007530266

SETTORE III – PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA E TRIBUTI

**Avviso esplorativo di manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per la concessione del servizio di liquidazione, accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni, nonché del servizio delle pubbliche affissioni, per il periodo 01/01/2011 - 31/12/2013. Codice Identificativo Gara (CIG) 0529454741**

In esecuzione della deliberazione del Consiglio c.le n. 51 del 05/08/2010, il Comune di Villorba intende procedere, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m. alla concessione del servizio per la liquidazione, l'accertamento e la riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni, nonché del servizio pubbliche affissioni per anni 3 (tre) a partire dal 01.01.2011, mediante gara informale tra almeno cinque concorrenti idonei.

La gara sarà aggiudicata con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa attraverso punteggi e criteri che saranno specificatamente dettagliati nella lettera di invito.

### **Valore presunto della concessione**

In relazione alla concessione in oggetto, si precisa che la media annuale delle riscossioni del triennio 2007, 2008, 2009 ammonta ad € 524.000,00;

### **Per partecipare alla gara sono richiesti:**

#### **requisiti di ammissione di ordine generale:**

- possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.lgs. 163/2006 e s.m. e di cui all'art. 1 bis c. 14 della L. 383/2001;

#### **altri requisiti**

- iscrizione al registro imprese della C.C.I.A.A. per attività corrispondente all'oggetto della gara;
- iscrizione all'albo di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 446/97, come disciplinato dal D.M. 289/2000, con capitale sociale interamente versato almeno pari a € 5.000.000,00 ai sensi dell'art. 3 bis del D.L. 25 marzo 2010 n. 40 introdotto con la legge di conversione n. 73 del 22 maggio 2010 (gli operatori degli Stati membri stabiliti in un Paese dell'Unione europea, che esercitano le attività di riscossione e accertamento di tributi e di altre entrate, devono presentare una certificazione rilasciata dalla competente autorità del loro Stato di stabilimento dalla quale deve risultare la sussistenza di requisiti equivalenti a quelli previsti dalla normativa italiana di settore);
- presentazione di due o più idonee dichiarazioni bancarie;
- volume d'affari medio annuale nel triennio 2007, 2008, 2009 non inferiore ad € 3.000.000,00;
- ammontare delle riscossioni medie annuali riferite ai servizi oggetto della concessione svolti nel triennio 2007, 2008, 2009 non inferiore ad € 1.200.000,00;

- avere in corso di esecuzione da almeno tre anni continuativi e consecutivi, servizi analoghi a quelli oggetto della presente concessione in almeno tre comuni di classe pari o superiore a quella del Comune di Villorba (classe IV - abitanti al 31/12/2009 n. 17.995). **Tale requisito dovrà essere posseduto anche alla data di presentazione dell'offerta e comprovato dalle attestazioni di regolare svolgimento del servizio rilasciate dagli Enti concedenti, ivi compresa l'attestazione di regolare pagamento delle somme di competenza del Comune alle prescritte scadenze contrattuali.**

Il possesso dei requisiti dovrà essere dimostrato con le modalità che verranno indicate nella lettera di invito. Nella stessa lettera verranno inoltre dettagliatamente elencati tutti gli elementi atti a valutare la capacità professionale, tecnica ed economico finanziaria del concorrente ai fini della prestazione richiesta.

#### **Condizioni economiche poste a base di gara:**

- aggio sul servizio di liquidazione, accertamento e riscossione della imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni a favore del concessionario posto a base di gara: 14,50%;
- minimo annuo garantito a favore del Comune sul servizio di liquidazione, accertamento e riscossione della imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni: € 250.000,00;

Gli interessati possono far pervenire una dichiarazione di interesse a partecipare alla procedura, inviando il modello allegato e una copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, tramite una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta presso l'Ufficio protocollo del Comune in piazza Umberto I,19 in Villorba, località Carità - nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì 8.30/13.30; il lunedì ed il mercoledì anche dalle 16.30 alle 17.30
- a mezzo posta all'indirizzo Comune di Villorba - piazza Umberto I, 19 - 31020 Villorba (TV)
- a mezzo fax al n. 0422/61799;
- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo mail:  
*finanziario.comune.villorba.tv@pecveneto.it.*

**La dichiarazione di interesse deve pervenire entro il termine perentorio delle ore 17.30 del giorno 06/09/2010 e dovrà recare il riferimento unico a cui inviare ogni comunicazione inerente il presente avviso: numero di fax o, in alternativa, indirizzo di posta elettronica. L'amministrazione non potrà essere in nessun caso ritenuta responsabile per la mancata ricezione delle comunicazioni inviate al numero di fax ovvero all'indirizzo di posta elettronica indicato.**

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione Comunale che, sulla base delle istanze pervenute, avvierà una gara informale, tra almeno cinque concorrenti idonei.

Il Comune si riserva la facoltà, qualora le dichiarazioni di interesse non siano in numero sufficiente o in ogni caso qualora lo ritenga necessario, di integrare l'elenco dei partecipanti con soggetti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione o di invitare anche un numero inferiore a cinque se non dovesse esserci un numero di soggetti idonei.

Il Comune si riserva altresì di non dare seguito all'indizione della successiva gara informale per l'affidamento della concessione.

Ogni informazione relativa al presente avviso potrà essere richiesta al servizio "programmazione economico finanziaria e tributi" del Comune: tel. 04226179321 - 04226179316;  
indirizzo mail:

*finanziario.comune.villorba.tv@pecveneto.it*

fac simile da trasmettere, entro le ore 17.30 del 06/09/2010, a mezzo posta raccomandata A.R. a Comune di Villorba - piazza Umberto I, 19 - 31020 Villorba (TV) oppure a mezzo fax al n. 0422/61799 oppure a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo mail: [finanziario.comune.villorba.tv@pecveneto.it](mailto:finanziario.comune.villorba.tv@pecveneto.it); oppure direttamente presso l'Ufficio protocollo del Comune in piazza Umberto I,19 in Villorba, località Carità - nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì 8.30/13.30; il lunedì ed il mercoledì anche dalle 16.30 alle 17.30

Al Comune di

**OGGETTO: avviso esplorativo a norma dell'articolo 30 del Decreto Legislativo n. 163/06 per l'affidamento in concessione del servizio di liquidazione, accertamento e riscossione della imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni, nonché del canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche (con esclusione dei mercati e manifestazioni) per anni tre. Codice Identificativo Gara (CIG) 0529454741.**

Il sottoscritto .....  
Nato a .....il .....  
in qualità di .....  
della società .....  
con sede legale in .....  
Codice fiscale .....Partita IVA .....  
in nome e per conto della società che rappresenta

***MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE***

a partecipare alla procedura informale indicata in oggetto

**E**

a tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

1. che la società è iscritta all'Albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi nonché di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 446/97 ed ha un capitale sociale interamente versato non inferiore ad € 5.000.000,00 (cinquemilioni);
2. che la società è iscritta al Registro delle Imprese tenuto dalla CCIAA, come segue:
  - numero di iscrizione.....
  - luogo.....data di iscrizione.....
  - sede legale .....
  - durata della Società/data termine.....
  - tipo di attività.....

- forma giuridica .....

3. che la società non si trova in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui agli artt. 34 e 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.s. mm. e ii. nonchè dell'art. 1 bis c. 14 della legge 383/2001;
4. che la società ha un volume d'affari medio annuale complessivo di impresa nel triennio 2007, 2008, 2009 non inferiore ad € 3.000.000,00;
5. che la media annuale delle riscossioni riferite ai servizi oggetto della concessione svolti nel triennio 2007, 2008, 2009 non è inferiore ad € 1.200.000,00;
6. che la società ha in corso di esecuzione, da almeno tre anni consecutivi e continuativi, servizi analoghi a quelli oggetto della presente concessione in almeno tre comuni di classe pari o superiore a quella del Comune di Villorba (classe IV - abitanti al 31/12/2009 n. 17.995). **(Tale requisito dovrà essere posseduto anche alla data di presentazione dell'offerta e comprovato allegando all'offerta le attestazioni di regolare svolgimento del servizio rilasciate dagli Enti concedenti, ivi compresa l'attestazione di regolare pagamento delle somme di competenza del Comune alle prescritte scadenze contrattuali.)**

Luogo e data \_\_\_\_\_

TIMBRO e FIRMA

\_\_\_\_\_

**Allegati:**

- Documento di identità del sottoscrittore.



## COMUNE di VILLORBA

Piazza Umberto I n° 19 – 31020 Lancenigo di Villorba (Tv)

☎ 0422-6179301 - 6179321 - 6179316 – fax 0422-61799 –

✉ e-mail: [finanziario.comune.villorba.tv@pecveneto.it](mailto:finanziario.comune.villorba.tv@pecveneto.it)

Codice fiscale 80007530266

SETTORE III – PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA E TRIBUTI

### LETTERA D'INVITO

**CIG: 0529454741**

**Spett.le**

**XXXXXXXX**

**Via XXXXXXXXXXXXXXXX, n. XX**

**XXXXX XXXXXXXX (XX)**

**OGGETTO: Concessione del servizio delle pubbliche affissioni, della riscossione, ordinaria, coattiva e dell'accertamento dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni. Invito a gara informale (Art. 30 del D.Lgs. 163/2006)**

In riferimento a quanto previsto nella determinazione a contrattare n° \_\_\_\_ del \_\_\_\_, si invita codesta spettabile Azienda a partecipare alla gara informale indetta ai sensi dell'articolo 30 del D. Lgs. 12/04/2006 n. 163, per l'affidamento in concessione dei servizi in oggetto, secondo le modalità e le norme stabilite nella presente lettera d'invito e nel capitolato d'oneri.

#### **I - ENTE CONCEDENTE**

##### **COMUNE DI VILLORBA**

p.zza Umberto I, 19

31020 VILLORBA (TV)

**codice fiscale** 80007530266

**telefono** 04226179301 - 04226179316 - 04226179321

**numero di fax:** 042261799

**indirizzo di posta elettronica:** [finanziario.comune.villorba.tv@pecveneto.it](mailto:finanziario.comune.villorba.tv@pecveneto.it)

**profilo committente - indirizzo internet:** [www.comune.villorba.tv.it](http://www.comune.villorba.tv.it)

#### **II - OGGETTO**

**II.1 OGGETTO DELLA CONCESSIONE:** servizio di pubbliche affissioni, servizio di accertamento e riscossione, ordinaria e coattiva, del diritto sulle pubbliche affissioni e dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità. Qualora nel corso della concessione fossero emanate nuove disposizioni normative volte alla trasformazione dell'imposta/canone comunale sulla pubblicità, diritto sulle pubbliche affissioni, in altro/i tipo/i di entrata/e, il concessionario potrà continuare il contratto per le attività necessarie alla gestione delle nuove entrate, salva la rinegoziazione delle condizioni contrattuali.

Qualora se ne ravvisasse la necessità e la convenienza, è facoltà del Comune affidare alla Ditta aggiudicataria, nel corso della validità del contratto, altri servizi di riscossione complementari ed inerenti altre entrate comunali.

**II.2 DURATA DELLA CONCESSIONE:** Periodo dal 01/01/2011 al 31/12/2013. Il contratto potrà essere riaffidato allo stesso concessionario per un periodo massimo di uguale durata, previo accertamento delle ragioni di convenienza e pubblico interesse, fermo restando il contenuto del servizio previsto nel contratto originario.

La concessione si intenderà risolta di pieno diritto qualora, nel corso della gestione fossero emanate disposizioni legislative comportanti l'abolizione della concessione stessa.

**II.3 VALORE PRESUNTO DELLA CONCESSIONE:**

I servizi oggetto della concessione sono remunerati ad aggio percentuale sulla riscossione a favore del Concessionario.

Ai fini della formulazione dell'offerta il gettito medio annuo (media delle riscossioni del triennio 2007 - 2008 - 2009) per imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni è di:

- € 496.443,00 per l'imposta comunale sulla pubblicità permanente;
- € 19.636,00 per l'imposta comunale sulla pubblicità temporanea
- € 8.250,00 diritto sulle pubbliche affissioni;

Il gettito su indicato è comprensivo dell'attività di accertamento, ivi compresa quella sul territorio.

Per la valutazione della congruità dell'offerta il concorrente, nell'indicazione dei ricavi, dovrà strettamente attenersi al gettito complessivo annuo indicato dalla stazione appaltante pari ad € 524.000,00.

Il valore presunto del contratto, tenuto conto della durata triennale e dell'aggio posto a base di gara, è stimato in € 228.000,00. Considerata la possibilità di estendere la durata del contratto per il periodo 2014 - 2016 il valore del contratto viene stimato in complessivi € 456.000,00.

**II.4 LUOGO DI ESECUZIONE:** Comune di Villorba

**II.5 SICUREZZA:**

Le uniche possibili interferenze con altre imprese o dipendenti comunali già operanti nel territorio comunale sono quelle riferibili al servizio delle pubbliche affissioni, alla manutenzione straordinaria e alla eventuale installazione di nuovi impianti. L'incidenza degli oneri per la sicurezza interferenziale risulta, pertanto, irrilevante, sia in termini assoluti che relativi, rispetto al valore complessivo della concessione.

Al fine di eliminare i rischi interferenziali così come previsto dal D.Lgs n. 81/2008 il Concessionario dovrà operare sui singoli punti di intervento in maniera esclusiva e solo quando non siano in atto eventuali altri interventi di competenza comunale (manutenzioni verde pubblico, strade ecc.). Il Concessionario è tenuto prima di ogni intervento ad informarsi presso gli uffici comunali dell'esistenza di eventuali altri interventi di competenza comunale. Il D.U.V.R.I. sarà redatto in funzione dell'offerta tecnica presentata dal concorrente che risulterà aggiudicatario e costantemente aggiornato in contraddittorio con l'aggiudicatario. Il D.U.V.R.I. sarà allegato al contratto di concessione.

**III - DISCIPLINA DELLA GARA**

**III.1 – Soggetti ammessi a partecipare alla gara**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 nonché gli operatori economici.

**III. 2 – Requisiti di partecipazione alla gara**

**Potranno partecipare alla gara i soggetti in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:**

*III.2.1 Requisiti di ordine generale:*

insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del Decreto Legislativo 163/2006;

**Ai fini dell'ammissione, si richiede altresì ai concorrenti:**

- di non trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383 del 2001 **ovvero** di essersi avvalsi di piani individuali di emersione con conclusione del periodo di emersione;
- Ai fini del comma 1, lettera m-quater), dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 i concorrenti allegano, alternativamente:

a) la dichiarazione di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura;

b) la dichiarazione di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; tale dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa.

La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

### **III.2.2 - Requisiti di idoneità professionale**

A pena di esclusione i soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

- a. iscrizione all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle province e dei comuni, istituito presso il ministero dell'Economia e delle Finanze, in applicazione al D.M. 289/2000 ed ai sensi dell'art. 53 del Decreto Legislativo 15 Dicembre 1997, n. 446;
- b. iscrizione nel registro delle imprese presso la camera di commercio industria agricoltura ed artigianato per attività inerenti all'oggetto della presente concessione;
- c. gli operatori degli Stati membri stabiliti in un Paese dell'Unione europea che esercitano le attività di riscossione e accertamento di tributi e di altre entrate, devono presentare una certificazione rilasciata dalla competente autorità del loro Stato di stabilimento dalla quale deve risultare la sussistenza di requisiti equivalenti a quelli previsti dalla normativa italiana di settore;

### **III.2.3 – Requisiti di capacità economica e finanziaria**

A pena di esclusione i soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

- a. volume d'affari medio annuale nel triennio 2007, 2008, 2009 non inferiore ad € 3.000.000,00;
- b. Importo delle riscossioni medie annuali nei servizi oggetto della gara, realizzate nel triennio 2007 - 2008 - 2009, non inferiore a € 1.200.000,00;
- c. Referenze bancarie: almeno due referenze bancarie;

### **III.2.4 – Requisiti di capacità tecnica e professionale**

A pena di esclusione i soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

- a. avere in corso di esecuzione da almeno un triennio servizi analoghi a quelli oggetto della presente concessione in almeno tre comuni di classe pari o superiore a quella del Comune di Villorba (classe IV - abitanti al 31/12/2009 n. 17.995). Tale requisito dev'essere comprovato dalle attestazioni di regolare svolgimento del servizio rilasciate dagli Enti concedenti, ivi compresa l'attestazione di regolare pagamento delle somme di competenza del Comune alle prescritte scadenze contrattuali.

Le attestazioni devono essere inserite nella busta documentazione amministrativa.

### **III.3 - Avvalimento (art. 49 D.Lgs. 163/2006)**

Ciascun concorrente singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di **capacità** tecnica, professionale, economica e finanziaria avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, che assume la qualifica di impresa ausiliaria, in conformità a quanto indicato dall'articolo 49 del D.Lgs. n. 163/2006.

#### **III.4. Certificazioni, Attestazioni, dichiarazioni riferite ai requisiti di partecipazione**

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno presentare domanda di partecipazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante e/o procuratore dell'impresa singola o di tutte le imprese partecipanti all'eventuale R.T.I. o Consorzio, **corredata, a pena di esclusione**, della sotto indicata documentazione:

- 1) Dichiarazione o più dichiarazioni ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il/i legale/i rappresentante/i del concorrente assumendosene la piena responsabilità certifica/no di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 38, commi 1 e 2, del Codice dei Contratti. Devono essere rese le dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) con indicazione di tutte le condanne penali;
- 2) Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura per attività coincidente con quella oggetto dell'appalto o analogo Albo dello Stato di appartenenza per i partecipanti aventi sede legale in uno Stato appartenente all'Unione Europea;
- 3) Certificato di iscrizione all'albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi nonché di altre entrate dei Comuni e delle Province di cui all'art. 53 del D.Lgs. 446/1997 - D.M. 11/9/00, n. 289 e ss.mm.ii.. Gli operatori degli Stati membri stabiliti in un Paese dell'Unione europea che esercitano le attività di riscossione e accertamento di tributi e di altre entrate, devono presentare una certificazione rilasciata dalla competente autorità del loro Stato di stabilimento dalla quale deve risultare la sussistenza di requisiti equivalenti a quelli previsti dalla normativa italiana di settore;
- 4) Ricevuta in originale del versamento di € 20,00 all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;
- 5) Dichiarazione di essere in possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001/2000 nel cui campo di applicazione rientrano i servizi oggetto di gara ovvero di non essere in possesso;
- 6) Dichiarazione di aver realizzato un volume d'affari medio annuale nel triennio 2007, 2008, 2009 non inferiore ad € 3.000.000,00;
- 7) Dichiarazione di aver riscosso nei servizi oggetto della gara nel triennio 2007 - 2008 - 2009 una somma media annuale non inferiore a € 1.200.000,00;
- 8) Presentazione in originale delle dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, al fine di dimostrare la capacità e la solidità economico - finanziaria dell'impresa;
- 9) Dichiarazione di avere tutt'ora in corso alla data di ricevimento della presente lettera d'invito, da almeno 3 anni continuativi e consecutivi, almeno n. 3 concessioni per lo svolgimento, in comuni di pari classe o superiore rispetto alla stazione appaltante, dei servizi di riscossione e accertamento dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni. Si precisa che la stazione appaltante è di classe IV ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. 507/1993. Tale requisito deve essere comprovato dalle attestazioni di regolare svolgimento del servizio rilasciate dagli Enti concedenti, ivi compresa l'attestazione di regolare pagamento delle somme di competenza del Comune alle prescritte scadenze contrattuali;
- 10) Cauzione provvisoria, come meglio specificata al successivo punto III.6, nonché impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto come stabilito dall'art. 4 del capitolato d'onere, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;**
- 11) Dichiarazione di non avere subito l'irrogazione di alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/2001;
- 12) Dichiarazione con l'indicazione dei nominativi, delle date di nascita e della residenza degli eventuali titolari, soci, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari, cessati dalla carica nel triennio precedente la data di pubblicazione del bando e dichiarazione sostitutiva di atto notorio dalla quale risulti che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando:
  - a) non è stato sostituito né è cessato dalla carica il titolare se si tratta di impresa individuale; il socio se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
  - b) ovvero qualora sia intervenuta una sostituzione o cessazione: che nei loro confronti non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del CPP per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale

né è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari;

- c) ovvero qualora sia intervenuta una sostituzione o cessazione e sia stata pronunciata, nei loro confronti, sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del CPP per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sull'affidabilità morale e professionale oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari: quali atti sono stati pronunciati nei loro confronti indicando i reati oggetto di tali atti e che sono stati adottati atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata di cui si allega copia.

Si precisa che devono essere comunque dichiarate, a pena di esclusione, tutte le condanne riportate, spettando alla Stazione Appaltante valutare le medesime e la loro incidenza;

- 13) Dichiarazione di non essere incorso nell'ultimo triennio e fino alla data di presentazione dell'offerta, in contestazioni per omesso o ritardato riversamento all'Ente alle prescritte scadenze delle entrate in concessione previste dal presente bando (imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni). Non si considerano le contestazioni relative a omesso o ritardato riversamento in caso di affidamenti in RTI con altri soggetti ai quali sia esclusivamente riferibile l'omesso o ritardato pagamento delle somme spettanti all'ente. Non sono considerate le contestazioni per ritardati riversamenti effettuati entro 10 giorni lavorativi dalle prescritte scadenze. Per contestazione si intende l'atto formale con il quale l'Ente concedente contesta l'omesso o tardivo riversamento delle somme dovute contrattualmente;
- 14) Dichiarazione contenente l'elenco di tutti gli enti per i quali nell'ultimo triennio sono stati gestiti e tutt'ora vengono gestiti i servizi oggetto della presente concessione;
- 15) Dichiarazione di aver effettuato il sopralluogo come da attestazione rilasciata dalla stazione appaltante (punto III.5 della presente lettera d'invito);
- 16) Dichiarazione attestante di aver preso attenta visione dello stato di fatto e di diritto dei siti e dei luoghi, di tutte le circostanze generali e particolari e di tutti gli oneri previsti che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto di poter partecipare alla gara con un'offerta ritenuta remunerativa e comunque tale da permettere il regolare espletamento del servizio stesso;
- 17) Dichiarazione di impegnarsi a non divulgare e/o utilizzare dati o informazioni riservate in qualsiasi modo ottenute nel corso della predisposizione dell'offerta o nella predisposizione del servizio;
- 18) Dichiarazione che indica il numero di fax o, in alternativa, indirizzo di posta elettronica certificata al quale vanno inviate tutte le comunicazioni, manlevando la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate;
- 19) Dichiarazione di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001, n. 383 ovvero di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001, n. 383, ma che il periodo di emersione si è concluso;
- 20) Dichiarazione attestante l'applicazione a favore dei lavoratori dipendenti o, in quanto Cooperativa, anche verso i soci e l'impegno di far applicare ad eventuali Imprese subappaltatrici, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali in cui si svolge il servizio, se più favorevoli nei confronti dei suddetti soggetti rispetto a quelle dei contratti di lavoro e degli accordi del luogo in cui ha sede l'impresa, nonché di rispettare e di far rispettare ad eventuali Imprese subappaltatrici, le norme e le procedure previste in materia;
- 21) Dichiarazione di avere correttamente adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente e che il prezzo offerto tiene conto degli obblighi e dei relativi oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza e protezione fisica dei lavoratori, con particolare riferimento al decreto legislativo 81/2008;
- 22) Dichiarazione indicante le sedi di competenza e le matricole/codici di iscrizione all'INPS e INAIL;
- 23) Dichiarazione di essere informato ai sensi del Decreto legislativo 30/6/2003, n. 196 che i dati sopra riportati e comunicati sono richiesti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento relativo al presente appalto e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo;
- 24) Dichiarazione di aver preso visione ed accettare integralmente e incondizionatamente i termini e le condizioni previsti dal capitolato d'oneri e dalla presente lettera di invito e disciplinare di gara. A tale fine detti documenti dovranno essere controfirmati in ogni pagina ed allegati alla domanda di partecipazione;
- 25) In caso di raggruppamenti, dichiarazione a cura delle imprese facenti parti del raggruppamento delle parti del servizio che intendono effettuare e della rispettiva percentuale di partecipazione.

I certificati e i documenti di cui ai punti 1) e 2) potranno essere resi nelle forme consentite dall'art. 48, comma 1 bis del D.Lgs. 163/2006.

La predetta documentazione dovrà essere inserita nel Plico a) Documentazione Amministrativa;

La stazione appaltante ha richiesto la registrazione della gara ed ottenuto il numero **CIG 0529454741**.

### **III.5 -Sopralluogo**

A pena di esclusione, il concorrente, previa prenotazione telefonica al n. 04226179316 oppure 04226179321, dalle ore 8,30 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì, deve procedere ad un sopralluogo congiunto, con un incaricato dell'Ente, dei luoghi dove saranno svolti i servizi in concessione, anche in funzione degli obblighi informativi a carico del committente (art. 26, comma 1, lett. b del D.lgs 81/2008).

L'Attestazione di sopralluogo dovrà essere inserita nella busta contenente la documentazione amministrativa. Il sopralluogo deve essere effettuato non più tardi di 5 giorni lavorativi antecedenti il termine presentazione dell'offerta. La prenotazione deve essere effettuata con anticipo di almeno 5 giorni lavorativi. Dell'avvenuto sopralluogo verrà rilasciata attestazione dal responsabile del procedimento esclusivamente alle persone di seguito elencate munite di documento di riconoscimento:

- Rappresentante legale dell'impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- Direttore Tecnico munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- Procuratore dell'impresa munito di regolare procura per atto pubblico o scrittura privata autenticata. La procura deve indicare espressamente il potere di effettuare i sopralluoghi;
- Dipendente dell'impresa munito di delega dalla quale risulti la sua qualità di lavoratore subordinato dell'impresa.

### **III.6 – Cauzione Provvisoria**

L'impresa partecipante dovrà presentare cauzione provvisoria pari al 2% del valore della concessione stimato dall'Ente appaltante in € 4.560,00 (quattromilacinquecentosessanta/00 euro).

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. 1° settembre 1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività delle garanzie medesime entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto come stabilito dall'art. 4 del capitolato d'oneri, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Tale cauzione è restituita ai non aggiudicatari entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva, mentre alla ditta aggiudicataria è restituita alla sottoscrizione del contratto di servizio.

**III.7 Offerte parziali:** non ammesse.

**III.8 Varianti degli offerenti:** non ammesse.

## **IV - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

### **IV.1 Criteri di aggiudicazione**

Per l'affidamento in concessione del servizio in oggetto, si procede con gara informale, indetta ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 D.Lgs. 163/2006.

Ferma restando la corresponsione di un minimo garantito annuo netto a favore del Comune relativo ai servizi in gara, oggetto di offerta economica e fissato a base d'asta in complessivi Euro 250.000,00 (ducentocinquantamila/00) per tutti i servizi, la concessione si intende aggiudicata all'aggio risultante dall'esito della gara. L'aggio posto a base di gara è fissato in misura del 14,50% (quattordicivirgolacinquantapercento) da calcolarsi sugli incassi volontari e coattivi dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni. L'aggio si intende al netto dell'IVA se ed in quanto dovuta.

L'offerta economicamente più vantaggiosa è valutata in base ai criteri di seguito descritti per un punteggio massimo complessivo di 100 punti:

- a) Progetto tecnico di gestione e organizzazione del servizio max 70 punti;
- b) Offerta economica max 30 punti così suddivisi:
  1. Minimo garantito offerto (pubblicità e diritto pubbliche affissioni) max 7 punti;
  2. Aggio richiesto dal concessionario per riscossione ordinaria e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni: max 15 punti;
  3. Anticipazione a richiesta dell'ente (art. 9 capitolato d'oneri): max punti 8

La valutazione delle offerte sarà effettuata dalla Commissione in una o se necessario in più sedute riservate. L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

#### **IV.1.1. Progetto tecnico**

Il progetto tecnico di gestione e organizzazione del servizio è valutato dalla Commissione, in base agli elementi di seguito indicati, per ciascuno dei quali è stabilito il relativo punteggio massimo attribuibile:

- 1) organizzazione e gestione del servizio **max punti 30**, relativamente a:

*(sub-elementi)*

- a. proposte di sviluppo e di dettaglio, rispetto a quanto previsto nel Capitolato d'Oneri, per la redazione del Piano Generale degli impianti, che dovrà rispettare le indicazioni minime contenute nel Capitolato stesso. Contenuti, modalità gestionali, costituzione ed aggiornamento dati. Iniziative e progetti di recupero dell'evasione e di repressione dell'abusivismo. **Max punti 10;**
- b. sistemi e software gestionali secondo quanto previsto nel capitolato **Max punti 5;**
- c. tempi e modalità di attuazione del Piano generale degli impianti (installazione, sostituzione, manutenzione) relativamente alla parte concernente gli impianti affissionali. Dovranno in particolare essere evidenziate analisi, valutazioni e proposte finalizzate all'ottimizzazione delle entrate e ad un miglioramento della distribuzione territoriale e della ripartizione della superficie degli impianti pubblici da destinare alle diverse categorie di affissioni, nel rispetto delle vigenti disposizioni di Legge. Inoltre, dovranno essere indicati il cronoprogramma per l'installazione dei nuovi impianti richiesti pari a mq. 225,5, in conformità al capitolato, la periodicità degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria ed eventuale sostituzione degli impianti esistenti. **Max punti 5;**
- d. modalità di gestione del contenzioso e della riscossione coattiva **Max punti 5;**
- e. eventuali proposte aggiuntive ritenute utili per un migliore livello del servizio e servizi aggiuntivi senza oneri per l'Ente. Verrà, in particolare, considerata la fornitura di servizi di comunicazione ed informazione istituzionale con modalità migliorative ed innovative rispetto a quelle attualmente in uso. **Max punti 5;**

I suddetti punteggi verranno attribuiti sulla base di:

- semplicità di gestione ed applicazione, innovazione e trasversalità;
- tempistica/tempestività/periodicità
- presidio
- esaustività.

- 2) Gestione rapporti con l'Ente **max punti 15**, relativamente a:

(sub-elementi)

- a. forme di comunicazione ed informazione da e verso l'Ente **Max punti 5**;
- b. organizzazione delle banche dati del concessionario **Max punti 5**;
- c. trasparenza della gestione **Max punti 5**;

I suddetti punteggi verranno attribuiti sulla base di:

- semplicità di gestione ed applicazione, trasparenza;
- tempistica/tempestività/periodicità
- flessibilità/versatilità
- accessibilità/interattività.

3) Gestione dei rapporti con i contribuenti **max punti 15**, con riferimento a:

(sub-elementi)

- a. Comunicazione con i contribuenti. **Max punti 5**
- b. Organizzazione del ricevimento utenza (front office). **Max punti 5**;
- c. Servizio di assistenza ai contribuenti. **Max punti 5**

I suddetti punteggi verranno attribuiti sulla base di:

- Accoglienza
- Accessibilità
- trasparenza
- modalità di comunicazione ed innovazione.

4) Organizzazione aziendale e del personale **max punti 10**, relativamente a:

(sub-elementi)

- a. N.ro dipendenti, livello di inquadramento e programmazione, formazione, aggiornamento degli operatori dedicati al servizio. **Max punti 5**;
- b. Esperienza, professionalità e solidità aziendale, n.ro Sedi, recapiti e filiali. **Max punti 5**

I suddetti punteggi verranno attribuiti sulla base di:

- Numero, qualifica e formazione del personale
- Ottimizzazione e programmazione delle risorse
- Ulteriori referenze, meriti (qualitativi e finanziari) ed esperienze oltre a quelle minime richieste per la partecipazione.

Il progetto tecnico dovrà consistere in un elaborato di max 20 facciate (carattere arial 11, interlinea singola). Sono ammessi allegati tecnici. Il progetto tecnico deve essere sottoscritto in ogni pagina.

Per l'attribuzione del punteggio in riferimento ad ogni *sub-elemento* di valutazione del progetto tecnico, ciascun Commissario disporrà di un coefficiente di valutazione variabile tra 0 (zero) ed 1 (uno), espressi in valore centesimale. Il punteggio di ogni sub elemento verrà determinato applicando la media dei coefficienti variabili discrezionalmente attribuiti dai singoli commissari. Al fine di non alterare i rapporti tra i pesi degli elementi di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa, si provvederà a normalizzare i punteggi attribuiti dai Commissari a ciascuna offerta per ogni sub elemento, assegnando il coefficiente pari ad uno alla media di valore più elevato e, alle altre medie di valori, coefficienti decrescenti in proporzione lineare.

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà calcolato eseguendo la somma dei punteggi attribuiti agli elementi qualitativi come sopra determinati. Il totale dei valori raggiunti costituirà il valore finale dell'offerta tecnica.

Si sottolinea che il progetto tecnico dovrà essere redatto dalle ditte concorrenti tenendo presenti tutte le indicazioni, i vincoli e le prescrizioni contenuti nella presente lettera di invito e nel Capitolato d'Oneri.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di A.T.I. non ancora costituita l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

L'offerta tecnica dovrà inoltre essere accompagnata dall'eventuale dichiarazione resa ai sensi dell'art. 13 comma 5) lettera A del D.Lgs. 163/2006 in ordine ad eventuali segreti tecnici e commerciali contenuti nell'offerta presentata.

**N.B. La documentazione suddetta, dovrà essere inserita in una busta chiusa "B", controfirmata sui lembi dal legale rappresentante del concorrente, sul cui frontespizio, oltre l'oggetto della gara, dovrà essere inserita la scritta "DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA". La busta "B" va inserita nel plico di trasmissione**

#### **IV.1.2. Offerta economica**

L'offerta economica consisterà

- nel ribasso percentuale, da esprimersi sino al valore centesimale (xx,xx%), da applicarsi all'aggio posto a base di gara;
- nel maggiore importo offerto del minimo garantito rispetto a quello previsto a base di gara;
- nell'eventuale anticipazione dell'importo delle riscossioni ai sensi dell'art. 9 del capitolato d'oneri.

a) Criteria di attribuzione del punteggio

1. Minimo garantito relativo alla riscossione ordinaria e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni:

- punti 7 per l'importo offerto superiore a € 300.000,00;
- punti 3 per l'importo offerto superiore a € 250.000,00;
- punti 0 per l'importo a base d'asta di € 250.000,00

2. Aggio richiesto dal concessionario per la riscossione ordinaria e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni espresso come percentuale di ribasso rispetto all'aggio posto a base d'asta: al maggior ribasso verrà attribuito il punteggio massimo di 15 punti. Alle altre offerte verrà attribuito il punteggio secondo la seguente formula:

$$P = \frac{15 \times Re}{Mr}$$

dove:

P = punteggio da attribuire all'offerta in esame;

Mr = maggior ribasso

Re = ribasso offerto in esame

3. Anticipazione a richiesta dell'ente come da art. 9 del Capitolato d'oneri:
  - Punti 8 per un'anticipazione pari al 100% delle riscossioni effettuate nel trimestre dell'anno di imposta precedente;
  - punti 5 per un'anticipazione pari o superiore al 50% delle riscossioni effettuate nel trimestre dell'anno di imposta precedente;
  - punti 1 per un'anticipazione inferiore al 50% delle riscossioni effettuate nel trimestre dell'anno di imposta precedente;
  - punti 0 nel caso non sia offerta l'anticipazione.

La concessione verrà aggiudicata alla ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

Si procederà ai sensi dell'art. 86, secondo comma, del D.Lgs. 163/2006 alla verifica dell'anomalia delle offerte.

<b>V-OPERAZIONI DI GARA:</b>
------------------------------

**V.1 Le operazioni di gara verranno così di seguito articolate:**

- a. l'apertura dei plichi contenenti gli atti di gara e l'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa avverrà in seduta pubblica il giorno xxxx **alle ore XXX, presso la Sala xxx in xxx.**
- b. successivamente si procederà in seduta riservata, come stabilito al punto V.1.1, in merito alla valutazione dell'offerta tecnica.
- c. terminate le operazioni per l'attribuzione del punteggio tecnico delle offerte, la Commissione, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche. Dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, la Commissione procederà in seduta riservata ad attribuire ad ognuna di esse il punteggio economico con le formule riportate ai punti IV.1.2

Alle sedute di gara, non riservate, potranno partecipare i rappresentanti legali delle imprese concorrenti, ovvero loro delegati muniti di documento di riconoscimento.

**Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e conveniente per l'Amministrazione.**

**In caso di parità tra 2 o più offerte il servizio sarà aggiudicato al concorrente che ha presentato l'offerta tecnica che ha ottenuto il maggior punteggio. In caso di ulteriore parità si procederà al pubblico sorteggio del concorrente aggiudicatario.**

La stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione senza che alcuno dei concorrenti possa accampare alcuna pretesa.

**V.2 Il verbale di gara non costituisce contratto:** l'aggiudicazione pronunciata dalla Commissione di gara ha carattere provvisorio ed è subordinata all'esito positivo delle verifiche e dei controlli sul primo in graduatoria, in ordine al possesso dei requisiti prescritti ai sensi dell'art. 3 bis del D.L. 25.3.2010, n. 40.

Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Comune di Villorba non assumerà verso questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

Nel caso si siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti da parte del concorrente aggiudicatario provvisorio, si procederà a dichiararne la decadenza, con aggiudicazione all'impresa che segue in graduatoria.

L'aggiudicatario, esperito con esito positivo il controllo di cui all'art. 48, secondo comma, del D.Lgs. 163/2006, riceverà le comunicazioni di cui all'art. 79, quinto comma e conseguentemente dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto alla data che sarà fissata dal Servizio contratti, presentando i documenti che saranno richiesti, tra i quali la cauzione definitiva in favore dell'Amministrazione. Tale cauzione dovrà essere versata nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

L'aggiudicatario dovrà inoltre versare anticipatamente le spese contrattuali determinate in via presuntiva; dopo la stipulazione seguirà il conguaglio delle spese contrattuali; tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a suo carico compresi i diritti di segreteria.

## **VI - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:**

l'offerta sarà contenuta in un plico che dovrà pervenire mediante raccomandata postale, corriere o direttamente a mano al: Comune di Villorba - Ufficio Protocollo – pena l'esclusione, entro e non oltre le **ore xxxxx del giorno xxxxx**. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione al Comune in tempo utile. I termini indicati hanno un carattere tassativo e, pertanto, non sarà valida alcuna offerta o documento pervenuti al di fuori dei termini sopra indicati, anche se sostitutivi o integrativi di offerta precedente; l'offerta pervenuta oltre il termine non sarà ammessa alla gara. La presentazione dell'offerta da parte dell'impresa equivale alla piena conoscenza ed accettazione delle modalità, indicazioni, prescrizioni e quanto altro stabiliti nel capitolato d'oneri e nella lettera di invito/disciplinare di gara.

Tale plico deve recare sul frontespizio la seguente dicitura:

**"NON APRIRE – OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI, DELLA RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA, E**

## **DELL'ACCERTAMENTO DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI"**

Il plico dovrà essere sigillato con ceralacca e recare una sigla del mittente sui punti di congiunzione, onde assicurare la segretezza del contenuto. Il recapito del plico rimane a completo rischio del mittente, non assumendosi in tal senso l'Amministrazione alcuna responsabilità.

**IL PLICO DEVE CONTENERE, a pena di esclusione, al suo interno tre plichi sigillati con ceralacca recanti una sigla del mittente sui punti di congiunzione per assicurare la segretezza del contenuto, con l'indicazione dell'oggetto della gara, del mittente completo e delle diciture di seguito descritte:**

1. **Plico a)** Documentazione Amministrativa;
2. **Plico b)** Offerta Tecnica;
3. **Plico c)** Offerta Economica

All'interno del plico a) Documentazione amministrativa devono, a pena di esclusione, essere inseriti i seguenti documenti:

- La richiesta di partecipazione e la documentazione di cui al punto III. La richiesta di partecipazione deve essere corredata, **a pena di esclusione**, dalle dichiarazioni sottoscritte dal legale rappresentante o procuratore della ditta concorrente redatta/e ai sensi degli artt. 38, 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, e deve essere presentata, a pena di esclusione, unitamente a copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- Il capitolato d'oneri e la presente lettera di invito sottoscritti in ogni pagina per presa visione ed integrale e incondizionata accettazione;
- Copia del versamento di € 20,00 effettuato all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, secondo le istruzioni operative su [www.autoritalavoripubblici.it](http://www.autoritalavoripubblici.it). Se effettuato online, a riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e - mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;
- Copia della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000 (se posseduta).

All'interno del Plico b) Offerta Tecnica, deve essere inserito il progetto tecnico redatto avendo cura di seguire nell'esposizione del progetto tecnico i criteri e sub criteri di valutazione secondo l'ordine riportato nella presente lettera d'invito al punto IV.1.1.

All'interno del plico c) offerta economica, deve essere inserita l'offerta economica. In tale busta deve essere inserita l'offerta in carta bollata, redatta in lingua italiana, espressa sia in cifre, sia in lettere, contenente la percentuale di ribasso applicata all'aggio posto a base d'asta (massimo 2 cifre decimali) e deve essere indicato il minimo garantito offerto secondo quanto stabilito nella presente lettera d'invito e la percentuale di anticipazione offerta sulle riscossioni. Non sono accettate offerte in aumento o condizionate. Non sono ammesse offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto. In caso di discordanza tra le indicazioni numeriche o alfabetiche, prevarrà l'offerta espressa in lettere alfabetiche. L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore della società offerente.

***La mancata presentazione di uno o più documenti sopra specificati comporta l'esclusione dalla gara.***

Sono ammesse a presentare offerte anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, con le modalità dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

In tal caso dovrà essere prodotta la dichiarazione di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Inoltre ciascuna impresa del raggruppamento dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante l'insussistenza in capo al concorrente e, per essa, con riferimento ai requisiti personali, ai legali rappresentanti, delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Dovrà inoltre essere indicata la composizione del raggruppamento, indicando a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo.

Dovranno inoltre essere indicate, in sede di offerta, le parti del servizio che saranno svolte dalla capogruppo o dagli altri membri dell'associazione temporanea nonché la percentuale di partecipazione.

## **VII - INFORMAZIONI**

Informazioni inerenti la presente procedura possono essere richieste al settore III "Programmazione economico finanziaria e tributi" - Tel. 04226179321 - 04226179316 nei giorni da lunedì a venerdì nel seguente orario 8,30 - 12,00.

Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 è il capo settore III Martini Antonella - tel. 04226179301 - mail: [finanziario.comune.villorba.tv@pecveneto.it](mailto:finanziario.comune.villorba.tv@pecveneto.it)

Villorba, lì xxxxxxxx

Il Responsabile Unico del Procedimento  
(Antonella Martini)