



Città di Villorba

Provincia di TREVISO

Deliberazione numero: **153**

In data: **13/09/2024**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: OCC. NUOVE DETERMINAZIONI IN MERITO AL SALDO DEL COMPENSO NELLE PROCEDURE DI ESDEBITAZIONE DEL DEBITORE INCAPIENTE E ALLE TEMPISTICHE DI RIMBORSO DELLE SPESE PER LA GESTIONE INFORMATICA DELLA PRATICA NELLA PIATTAFORMA FALLCO OCC

L'anno **2024** in questo giorno **13** del mese di **Settembre**, alle ore 09.00, presso la sede municipale si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Eseguito l'appello risultano presenti:

Componente	Presente
SOLIGO FRANCESCO	SI
BONAN GIACINTO	SI
DUSSIN ALESSANDRO	SI
HAAS BARBARA	SI
BARBON EGIDIO	SI
MARTELLI LISA	SI

Totale Presenti: 6 Totale assenti: 0

Partecipa alla seduta il Segretario Generale DE VIDDI MICHELA.

Il Sindaco, SOLIGO FRANCESCO, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: OCC. NUOVE DETERMINAZIONI IN MERITO AL SALDO DEL COMPENSO NELLE PROCEDURE DI ESDEBITAZIONE DEL DEBITORE INCAPIENTE E ALLE TEMPISTICHE DI RIMBORSO DELLE SPESE PER LA GESTIONE INFORMATICA DELLA PRATICA NELLA PIATTAFORMA FALLCO OCC

Proposta di deliberazione

Richiamato il Regolamento dell' Organismo di Composizione della Crisi Equità e Giustizia del Comune di Villorba, all'art. 18 "Compensi spettanti all'organismo di composizione ed ai gestori della crisi" che prevede che "Ai sensi dell'art. 14, comma 3, del D.M. 202/2014 all'organismo spetta un rimborso forfetario delle spese generali in misura non superiore al 15% sull'importo del compenso determinato ai sensi dell'art. 15 e seguenti del D.M. 202/2014, nonché il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate. Allo stesso modo, i parametri di cui all'art. 16 del decreto 202/2014 nonché le modalità di pagamento a carico del debitore, saranno determinati con apposita delibera della Giunta Comunale ed eventualmente periodicamente aggiornati";

Richiamato l'art. 14, c. 1, del D.M. 202/2014, che prevede che "la determinazione dei compensi e dei rimborsi spese spettanti all'organismo ha luogo, in difetto di accordo con il debitore che lo ha incaricato, secondo le disposizioni del presente capo";

Richiamato e confermato quanto già stabilito con deliberazione di Giunta n. 162/2017, 190/2017, 91/2018, 35/2019, 185/2020 e 152/2021 che sono state adottate per rettificare ed integrare le disposizioni in merito alla definizione e alle modalità di pagamento del compenso e delle spese dell'OCC, ossia:

- che il **compenso** determinato secondo i parametri indicati nel Decreto del Ministro della giustizia 25 gennaio 2012, n. 30 e successivi adeguamenti viene ridotto del 40 %;
- che il rimborso forfetario delle spese generali avviene nella misura del 15% sull'importo del compenso;
- che l'istanza indirizzata all'O.C.C. deve essere accompagnata dall'attestazione di avvenuto bonifico pari ad € 300,00 quale acconto sul compenso dell'Organismo;
- che l'Organismo si riserva di trattenere tale somma anche in caso di abbandono della vertenza;
- che a seguito dell'istanza viene consegnato al Debitore un preventivo quantificato sulla base degli importi autocertificati dalla parte e con espressa riserva di definizione del compenso effettivamente dovuto sulla base dell'attivo realizzato e del passivo risultante dalla procedura, nonché delle difficoltà dell'incarico conferito (art. 15 e ss del D.M. 202/2014);
- che l'attività dell'ausiliario (ex art. 11 del vigente regolamento comunale dell'Organismo di Composizione della Crisi) incaricato da ogni gestore è da imputare e ricomprendere tra le spese effettivamente sostenute e documentate, così come previsto dall'art. 14, comma 3, del D.M. 202/2014;
- che il saldo dell'importo residuale avverrà secondo le modalità stabilite nel piano asseverato;
- che gli importi delle spese effettivamente sostenute e documentate ex art. 14, c. 3 del D.M. 202/2014, saranno versati dal Debitore al momento dell'accettazione del preventivo delle singole specifiche attività, oppure saranno ammessi in prededuzione sull'attivo, secondo le modalità definite dal piano del gestore, approvato dal Tribunale;
- che in caso di abbandono della vertenza, prima della presentazione dell'istanza presso il Tribunale, per fatto non dipendente dall'O.C.C. e/o dal gestore nominato, secondo l'accordo sottoscritto dal debitore/istante con l'accettazione del preventivo di spesa, l'O.C.C. potrà chiedere un compenso proporzionale al lavoro svolto, pari nel massimo al 15% del compenso complessivo. In caso di contestazione, il Referente deciderà insindacabilmente l'importo dovuto;
- che quando si presentano posizioni strettamente correlate, evidenziate dalla nomina dello stesso gestore, il compenso è calcolato sulla somma degli attivi e dei passivi, eliminando le duplicazioni ed è diviso tra le singole procedure sulla base di un criterio di proporzionalità;
- che salvo diverso accordo tra le parti, il sovra indebitato è tenuto a versare un ulteriore 20% del compenso residuo nel momento in cui il gestore della crisi consegna allo stesso l'attestazione e la relazione particolareggiata predisposte, a seconda del tipo di procedura prescelta, ai sensi dell'artt. 9, co. 2 e 3-bis, o art. 15, co. 6 o art. 14-ter, co. 3 della l. n. 3/2012, che il sovra indebitato dovrà allegare all'istanza da depositare in tribunale
- l'introduzione di un compenso minimo per l'attività dell'Organismo di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento tale da garantire un riconoscimento economico di base all'attività dell'Organismo stesso, applicabile a tutte le procedure di sovraindebitamento, compresa quella del debitore incapiente, quantificato nell'imponibile in € 1.000,00, oltre ad accessori ed oneri di legge;

Considerato che:

- il Comune, per la gestione informatica delle singole istanze, utilizza la piattaforma Falco OCC con l'acquisto di pacchetti prepagati di anagrafiche;
- questo comporta un costo anticipato dal Comune, soggetto a periodico aggiornamento da parte della ditta fornitrice, che da settembre 2024 ammonta a € 98,82 per ogni singola anagrafica registrata (€ 81,00 + Iva al 22% pari a € 17,82);
- che tale costo viene rimborsato al Comune dal sovraindebitato con tempistiche legate allo stato di avanzamento della procedura che possono variare da alcuni mesi a alcuni anni;

RITENUTO di stabilire che, a partire dalla data di adozione del presente provvedimento:

- al fine di ottenere un rimborso tempestivo del costo della gestione informatica della pratica, il sovraindebitato, oltre all'acconto sul compenso di € 300,00, debba al momento della presentazione dell'istanza versare contestualmente la somma di € 98,82;
- al fine di garantire un ristoro economico all'attività del gestore nelle procedure del debitore incapiente ed evitare che l'eventuale decreto di esdebitazione produca i suoi effetti anche nei confronti del compenso dell'OCC, il saldo del compenso dell'OCC da parte del sovraindebitato avvenga prima del deposito dell'istanza in Tribunale;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 63 del 20.12.2023 con la quale è stato approvato il D.U.P. e il bilancio finanziario 2024-2026;

VISTA la deliberazione di G.C. n.228 del 29.12.2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione – piano della performance 2024-2026, parte finanziaria e vista la deliberazione di G.C. n. 21 del 31.1.2024 di approvazione del P.I.A.O.;

VISTO il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche;

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata;

RICHIAMATO l'art. 78 del Testo Unico degli Enti Locali di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con riferimento alla previsione sul dovere degli amministratori di "... astenersi dal prendere parte alla discussione e alla votazione di delibere riguardanti interessi propri o di loro parenti o affini sino al quarto grado. L'obbligo di astensione non si applica ai provvedimenti normativi o di carattere generale, quali i piani urbanistici, se non nei casi in cui sussista una correlazione immediata e diretta fra il contenuto della deliberazione e specifici interessi dell'amministratore o di parenti o affini fino al quarto grado";

DATO ATTO che nessun Amministratore si trova nella situazione di incompatibilità sopra indicata;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dai Dirigenti dei Settori interessati, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 3, c. 1, lett. b) del D.L. n. 174/2012 sulla proposta di deliberazione stessa;

Dopo breve discussione d'intesa sull'argomento e non essendovi da registrare alcuna osservazione e/o integrazione della suddetta proposta;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

Si propone alla Giunta Comunale:

1. di stabilire, per le motivazioni di cui in premessa che, a partire dalla data di adozione della presente deliberazione, al momento della presentazione dell'istanza, il sovraindebitato oltre all'acconto sul compenso di € 300,00, debba contestualmente versare anche la somma di € 98,82 quale rimborso delle spese sostenute dal Comune di Villorba per la gestione informatica della pratica, per un totale di € 398,82;
2. di adeguare il prospetto di sintesi allegato alla presente deliberazione di Giunta con le disposizioni richiamate al punto 1, unendolo al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;

3. di stabilire altresì che, al fine di garantire un ristoro economico all'attività del gestore nelle procedure del debitore incapiente ed evitare che l'eventuale decreto di esdebitazione produca i suoi effetti anche nei confronti del compenso dell'OCC, il saldo del compenso dell'OCC da parte del sovraindebitato avvenga prima del deposito dell'istanza in Tribunale;
4. di dichiarare il presente provvedimento urgente e conseguentemente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 267/2000;

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dai Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 3, c. 1, lett. b) del D.L. n. 174/2012 sulla proposta di deliberazione stessa;

Dopo breve discussione d'intesa sull'argomento e non essendovi da registrare alcuna osservazione e/o integrazione della suddetta proposta;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

- di far propria la proposta di deliberazione nella sua formulazione integrale;
- di comunicare la presente deliberazione ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

Inoltre, di dichiarare, a seguito di separata votazione favorevole ed unanime, il presente provvedimento urgente e pertanto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. n. 267/2000.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 338**

Ufficio Proponente: **Ufficio - SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **OCC. NUOVE DETERMINAZIONI IN MERITO AL SALDO DEL COMPENSO NELLE PROCEDURE DI ESDEBITAZIONE DEL DEBITORE INCAPIENTE E ALLE TEMPISTICHE DI RIMBORSO DELLE SPESE PER LA GESTIONE INFORMATICA DELLA PRATICA NELLA PIATTAFORMA FALLCO OCC**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio - SERVIZI SOCIALI)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 12/09/2024

Il Responsabile di Settore
Elvassore Giorgia

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 12/09/2024

Responsabile del Servizio Finanziario
Elvassore Giorgia

Il presente verbale di deliberazione numero 153 in data 13/09/2024 viene letto e sottoscritto come segue:

II SINDACO
SOLIGO FRANCESCO

II SEGRETARIO GENERALE
DE VIDI MICHELA

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Villorba. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

SOLIGO FRANCESCO in data 24/09/2024
DE VIDI MICHELA in data 19/09/2024