



# **CITTÀ di VILLORBA**

Provincia di Treviso

***REGOLAMENTO***  
***PER L'ISCRIZIONE NELL'ALBO COMUNALE***  
***DELLE ASSOCIAZIONI***

in vigore dal 25 dicembre 2010

## INDICE

<u>ART. 1 - FINALITÀ.....</u>	<u>3</u>
<u>ART. 2 – DEFINIZIONE DELLE ASSOCIAZIONI .....</u>	<u>3</u>
<u>ART. 3 – ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI.....</u>	<u>3</u>
<u>ART. 4 – REQUISITI PER L’ISCRIZIONE ALL’ALBO.....</u>	<u>4</u>
<u>ART. 5 – ESCLUSIONI DALL’ALBO.....</u>	<u>4</u>
<u>ART. 6 – EFFETTI E BENEFICI DALL’ISCRIZIONE ALL’ALBO .....</u>	<u>4</u>
<u>ART. 7 – OBBLIGHI DERIVANTI DALL’ISCRIZIONE ALL’ALBO.....</u>	<u>5</u>
<u>ART. 8 – DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL’ALBO.....</u>	<u>5</u>
<u>ART. 9 – MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALL’ALBO .....</u>	<u>6</u>
<u>ART. 10 – RINNOVO DELL’ISCRIZIONE .....</u>	<u>6</u>
<u>ART. 11 – CANCELLAZIONE DALL’ALBO.....</u>	<u>6</u>
<u>ART. 12 – ENTRATA IN VIGORE .....</u>	<u>6</u>

## **Art. 1 - Finalità**

Il Comune, allo scopo di ampliare, valorizzare e monitorare le forme associative presenti e operanti nel territorio e di rendere effettive le forme di partecipazione di cui all'art. 39 dello Statuto Comunale, regola le modalità di iscrizione, tenuta e regolamento dell'Albo Comunale delle Associazioni, così come previsto dall'art. 40 dello Statuto.

## **Art. 2 – Definizione delle associazioni**

1. Sono da intendersi come "associazioni", ai fini del presente regolamento, tutte le libere forme associative e di volontariato, costituite con atto notarile o con scrittura privata, o iscritte nel registro generale delle organizzazioni di volontariato, senza finalità di lucro e rispettose della libertà e dignità degli associati e sotto condizione che esse siano a vario titolo espressione della Comunità locale e della libera Associazione dei cittadini del Comune.
2. Ai fini del presente regolamento è considerata forma associativa ogni organismo liberamente costituito allo scopo di perseguire finalità varie, coerenti con i principi sanciti nello statuto comunale ed apprezzabili sotto il profilo del pubblico interesse, quali ad esempio quelle educative, culturali, etico-morali, assistenziali, scientifiche, artistiche, sanitarie, sociali, ricreative, sportive, turistiche, di salvaguardia dell'ambiente.
3. Le Associazioni di cui al 1° comma, possono assumere la forma giuridica che ritengono più adeguata all'effettivo perseguimento delle loro finalità.
4. Nell'atto costitutivo e nello Statuto, oltre a quanto previsto dal codice civile per le diverse forme giuridiche delle Associazioni, devono essere rilevabili l'assenza di fini di lucro, la democraticità dell'organismo, l'elettività delle cariche sociali, nonché la gratuità delle prestazioni fornite dai soci aderenti, i criteri di ammissione e di esclusione di questi ultimi, i loro obblighi e diritti, l'osservanza delle norme sulla pubblicità.

## **Art. 3 – Albo Comunale delle Associazioni**

1. L'albo delle associazioni è pubblico e viene annualmente aggiornato nel mese di maggio sulla base delle nuove richieste di iscrizione pervenute entro il 31 marzo.
2. L'albo è suddiviso in sezioni, ciascuna relativa ad un diverso prevalente ambito di azione delle Associazioni e Organismi di partecipazione costituiti in forma associativa, così definite:

### **Sezione socio-assistenziale e sanitaria**

Accoglie tutte le organizzazioni aventi come finalità la promozione di attività che attengono alla tutela del diritto alla sicurezza sociale ed alla salute, alla promozione della persona, alla diffusione del principio di solidarietà e il sostegno a situazioni di disagio e di qualsiasi tipo di emarginazione.

### **Sezione culturale, educativa e ricreativa**

Accoglie tutte le organizzazioni aventi come finalità: la promozione del dibattito, del confronto e dell'iniziativa culturale, produzione e divulgazione nei diversi campi delle arti e della cultura, valorizzazione del patrimonio, storico, artistico e delle tradizioni e delle attività educative, la promozione di attività ludiche e ricreative in genere, la partecipazione alla vita sociale e le relazioni fra le persone

### **Sezione ambiente, territorio e impegno civile**

Accoglie tutte le organizzazioni aventi come finalità: la tutela e la valorizzazione dell'ambiente, del paesaggio e del territorio, il sostegno e lo sviluppo del senso civico, la promozione della comunità locale in tutte le sue dimensioni e la tutela dei diritti dei cittadini.

## **Sezione sportiva**

Accoglie tutte le organizzazioni aventi come finalità la promozione della pratica sportiva e motoria.

### **Art. 4 – Requisiti per l'iscrizione all'Albo**

1. L'iscrizione all'Albo è limitata alle associazioni e organismi di partecipazione costituiti in forma scritta che hanno la sede legale ed operativa nel Comune di Villorba; possono essere altresì iscritte all'Albo le associazioni a carattere nazionale, regionale e provinciale, che svolgono, tramite una loro sezione, attività in ambito comunale ed in collaborazione con il Comune. Sono ammesse associazioni con sede legale fuori Comune, purché svolgano la parte prevalente dell'attività nel Comune di Villorba.
2. Tali organismi, che operano secondo principi di corretta amministrazione e trasparenza, devono essere costituiti da almeno 18 soci, di cui la maggioranza residente a Villorba ed avere quale oggetto sociale il raggiungimento di scopi meritevoli dal punto di vista dell'aggregazione sociale e dello sviluppo culturale, sportivo ed ambientale della comunità e senza scopo di lucro.
3. Al solo fine dell'iscrizione all'Albo sono richiesti i seguenti requisiti, che debbono risultare dallo statuto o dall'atto costitutivo dell'Associazione, in particolare:
  - l'esercizio di un'attività di interesse per la collettività locale, fra quelle di cui al precedente articolo 3- comma 2;
  - avere sede legale, salvo le deroghe previste al comma 1, e svolgere la propria attività nel territorio comunale da almeno un anno;
  - assenza di qualsiasi scopo di lucro;
  - non perseguire finalità contrarie all'ordine pubblico e al buon costume;
  - modalità di partecipazione democratica;
  - l'elettività e la gratuità delle cariche associative e il loro periodico rinnovo;
  - i criteri di ammissione e di esclusione degli associati e i loro diritti e obblighi;
  - essere organismi rappresentativi regolarmente costituiti.
4. L'Amministrazione si riserva in ogni momento di verificare la permanenza dei requisiti e delle condizioni per l'iscrizione all'Albo. L'associazione è comunque tenuta a fornire tutta la documentazione di interesse, a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale.

### **Art. 5 – Esclusioni dall'Albo**

Sono esplicitamente esclusi dall'Albo:

- i partiti e le associazioni che hanno partecipato a competizioni elettorali con proprie liste;
- le Associazioni sindacali e professionali di categoria;
- le Associazioni che abbiano come finalità la tutela diretta degli interessi economici degli associati;
- le Associazioni che prevedono il diritto al trasferimento della qualità di associato;
- i gruppi religiosi e parrocchiali o comunque le associazioni che hanno lo scopo esclusivo della promozione e della pratica di una specifica religione.

### **Art. 6 – Effetti e benefici dall'iscrizione all'Albo**

1. L'iscrizione all'albo ha validità ai seguenti effetti:
  - a) priorità nell'assegnazione in concessione temporanea dei locali e dei beni mobili comunali;
  - b) titolo alla nomina di rappresentanti in commissioni e/o gruppi di studio;

- c) titolo alla concessione di contributi ordinari e straordinari, anche in forma diversa dall'erogazione in denaro;
  - d) essere inseriti nel sito internet del Comune nella sezione dedicata all'Albo delle Associazioni;
  - e) istituire accordi o convenzioni con il Comune;
  - f) titolo ad accedere al patrocinio comunale per manifestazioni e/o iniziative promosse dall'associazione.
2. In assenza di iscrizione la concessione di contributi straordinari è possibile solo in caso di comprovato interesse per la comunità villorbesa.
  3. L'accesso ai contributi resta disciplinato dagli specifici regolamenti.

### **Art. 7 – Obblighi derivanti dall'iscrizione all'Albo**

1. L'iscrizione all'albo comporta:
  - l'obbligo di comunicare le cariche associative, il numero degli iscritti e le attività svolte ed inoltre ogni modifica inerente le cariche, l'assetto organizzativo e l'attività svolta;
  - l'obbligo di comunicare entro 30 giorni dal prodursi dell'evento, eventuali variazioni intervenute successivamente al deposito degli atti richiesti per la prima iscrizione.
2. Periodicamente l'Amministrazione comunale può disporre, dandone comunicazione a tutte le Associazioni iscritte, l'aggiornamento dell'Albo ovvero richiedere l'aggiornamento o ulteriori integrazioni dei dati informativi di cui all'art. 8.  
Le Associazioni dovranno rispondere, a pena di cancellazione dall'Albo, nei termini indicati dall'Amministrazione.

### **Art. 8 – Domanda di iscrizione all'Albo**

1. Per l'iscrizione all'albo è necessaria la presentazione di richiesta scritta, in carta semplice, del legale rappresentante, dove andranno specificati:
  - la denominazione, la sede, i recapiti e i dati fiscali;
  - il nome del rappresentante legale e del referente espressamente delegato per i rapporti con il Comune di Villorba;
  - data d'inizio dell'attività nel territorio comunale;
  - il numero dei soci /iscritti/tesserati, distinti per Comune di residenza;
  - la sezione in cui si chiede l'inserimento in relazione agli scopi statutari;
  - indicazione di iscrizioni in altri Albi o Registri;
  - dichiarazione di accettazione delle disposizioni di cui al presente regolamento;
  - dichiarazione del presidente/legale rappresentante che la documentazione prodotta è conforme all'originale in suo possesso.
2. Alla domanda devono essere allegate:
  - copia dell'atto costitutivo e dello statuto o accordo fra aderenti, formalizzato con scrittura privata;
  - relazione sull'attività svolta e sui programmi che l'Associazione intende realizzare;
  - copia del codice fiscale dell'associazione;
  - numero dei soci divisi per Comune di residenza e, per il Comune di Villorba, anche per fasce d'età;
  - ultimo bilancio approvato (o rendiconto delle spese/entrate dell'ultimo anno);
  - per le associazioni sportive, se esistente, copia dell'atto di affiliazione a Federazioni e/o Enti di Promozione riconosciuti dal CONI;
  - per le Associazioni Sportive Dilettantistiche, copia dell'iscrizione nell'apposito registro nazionale tenuto dal CONI;
  - copia del documento d'identità del Presidente/Legale rappresentante.

3. E' allegato al presente regolamento lo schema tipo della domanda di iscrizione, contenente la documentazione da presentare.

### **Art. 9 – Modalità di iscrizione all'Albo**

1. L'iscrizione avviene con deliberazione della Giunta Comunale, previa verifica della conformità degli scopi dell'associazione con gli ambiti di operatività dell'amministrazione e dell'albo stesso e che lo Statuto dell'Associazione sia ispirato a principi democratici ed al rispetto della Costituzione, delle leggi e dello Statuto Comunale in vigore.
2. Nel caso in cui venissero riscontrati motivi ostativi o carenze di documentazione, l'ufficio provvederà a richiedere le integrazioni. In questo caso si provvederà all'aggiornamento nella prima sessione utile, con riferimento alla data di presentazione delle integrazioni richieste.
3. Nel caso in cui non sussistano le condizioni necessarie per l'iscrizione, il responsabile del procedimento, comunica all'interessato i motivi ostativi all'iscrizione all'Albo ai sensi dell'art. 10bis della L. 241/90. Le eventuali osservazioni prodotte saranno valutate dalla Giunta Comunale con l'adozione del provvedimento finale.

### **Art. 10 – Rinnovo dell'iscrizione**

1. Il rinnovo annuale dell'iscrizione, da effettuarsi contestualmente all'aggiornamento nel mese di maggio, avviene su semplice richiesta dell'associazione interessata che dichiara il permanere dei requisiti presenti al momento dell'iscrizione e riporti:
  - il numero aggiornato dei soci distinti per Comune di residenza e, per il Comune di Villorba, anche per fasce d'età;
  - l'elenco delle cariche con contestuale dichiarazione del rispetto dei termini di rinnovo delle stesse previsto dallo Statuto;
  - ultimo bilancio approvato (o rendiconto spese/entrate dell'ultimo anno).
2. La verifica sul proficuo e continuativo esercizio dell'attività istituzionale relativo all'anno precedente è effettuata anche in sede di concessione del contributo ordinario.

### **Art. 11 – Cancellazione dall'Albo**

1. Qualora l'associazione iscritta all'Albo perda uno dei requisiti necessari, non proceda con il rinnovo delle cariche secondo la periodicità stabilita dallo statuto o si rilevi l'inosservanza da parte dell'Associazione di quanto previsto nel presente regolamento, si procede alla cancellazione dall'Albo delle Associazioni mediante deliberazione della Giunta comunale, previa comunicazione di avvio del procedimento.
2. La cancellazione può avvenire anche su richiesta scritta dell'associazione.
3. La cancellazione viene disposta, oltre che nelle ipotesi sopra menzionate, anche quando, su segnalazione degli associati, vengano accertate persistenti violazioni dello Statuto.
4. La cancellazione dall'Albo, comporta la risoluzione dei rapporti convenzionati in atto e l'obbligo alla restituzione dei contributi ordinari e straordinari relativi ad attività ancora in corso di svolgimento.

### **Art. 12 – Entrata in vigore**

Il presente regolamento entra in vigore il 15° giorno successivo a quello della pubblicazione all'albo pretorio comunale, da effettuarsi successivamente al conseguimento dell'esecutività della deliberazione di approvazione.

**OGGETTO: Scheda per l'iscrizione nell'Albo comunale delle associazioni**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_ dell'Associazione denominata *(indicare per esteso)*  
\_\_\_\_\_   
avente sede legale *(specificare la sede indicata nell'atto costitutivo)* in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

che la stessa sia iscritta all'albo delle Associazioni del Comune di Villorba nella sezione sotto specificata *(indicare una sola sezione tenendo conto della finalità principale dell'associazione)*:

- Sezione socio-assistenziale e sanitaria
- Sezione culturale, educativa e ricreativa
- Sezione ambiente, territorio e impegno civile
- Sezione sportiva<sup>1</sup>

consapevole che in caso di falsa dichiarazione incorrerà in sanzioni penali e nella decadenza di eventuali benefici eventualmente conseguenti alla presente istanza, ai sensi del DPR 445/2000,

**DICHIARA**

che l'associazione:

- a. non persegue scopo di lucro;
- b. persegue finalità sociali e/o di pubblico interesse verso i cittadini della collettività;
- c. ha un ordinamento interno a base democratica, con organismi rappresentativi regolarmente costituiti e rinnovabili;
- d. svolge un'attività d'interesse per la collettività locale, da almeno un anno;
- e. è attiva sul territorio comunale;
- f. è dotata di regolare atto costitutivo e statuto<sup>2</sup> coerenti con quanto disposto dal Codice Civile e con la normativa vigente<sup>3</sup>;
- g. ha la seguente natura giuridica:
  - Associazione costituita con scrittura privata
  - Associazione costituita con atto notarile
  - Associazione con personalità giuridica
  - Sezione locale di associazione *(specificare)* \_\_\_\_\_
  - Altro *(specificare)* \_\_\_\_\_

h. (eventuale) è iscritta ad albi regionali o altri organismi nazionali

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

i. Codice fiscale dell'associazione *(specificare)*<sup>4</sup> \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Per l'iscrizione alla sezione Sportiva è necessario produrre copia, se esistente, del certificato di iscrizione al Coni o ad altro ente nazionale di promozione sportiva, in corso di validità.

<sup>2</sup> Anche in un unico documento.

<sup>3</sup> In almeno uno dei due documenti devono essere specificati i punti a, b, c.

<sup>4</sup> Il codice fiscale è obbligatorio e se non posseduto va richiesto all'Agenzia delle Entrate.

- j. Partita Iva dell'associazione (*specificare, se posseduta*) \_\_\_\_\_
- k. opera nelle seguenti aree geografiche di intervento (barrare la casella che interessa):
- nazionale
  - regionale
  - provinciale
  - comunale
- l. conta il seguente numero soci: \_\_\_\_\_
- m. Eventuale personale dipendente (*n.°*) \_\_\_\_\_
- n. Eventuale personale convenzionato (*n.°*) \_\_\_\_\_
- o. Eventuali convenzioni in atto (barrare la casella che interessa):
- Provincia
  - Comune
  - ASL
  - Regione
  - Altro (*specificare*) \_\_\_\_\_
- p. che la documentazione in allegato alla presente domanda è conforme all'originale;

#### SI IMPEGNA

al rispetto delle norme previste dal “Regolamento per l’iscrizione nell’albo comunale delle associazioni”, approvato con deliberazione di C.C. n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ in particolare a comunicare ogni variazione inerente le cariche, l’assetto organizzativo e l’attività svolta.

#### DICHIARA

altresì, di essere consapevole che i dati forniti verranno utilizzati esclusivamente nell’ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”).

#### ALLEGA

alla presente istanza:

1. scheda informativa sull’associazione (all.1)
2. atto di assenso per diffusione dati (all. 2)
3. copia dell’atto costitutivo o dell’accordo fra aderenti e dello statuto<sup>5</sup>;
4. copia del bilancio preventivo dell’anno in corso e dell’ultimo bilancio consuntivo, sottoscritti per autenticità dal legale rappresentante;
5. numero dei soci suddivisi per Comune di residenza e, per il Comune di Villorba, anche per fasce di età:
  - da 0 a 10 anni
  - da 11 a 19 anni
  - da 20 a 26 anni
  - dai 27 anni in su
6. (solo per le associazioni sportive) se esistente, fotocopia del certificato di iscrizione al CONI o ad altro ente nazionale di promozione sportiva, valido alla data della presente richiesta di iscrizione all’Albo;
7. (solo per le Associazioni Sportive Dilettantistiche) copia del provvedimento di iscrizione ad apposito registro nazionale tenuto dal CONI;

---

<sup>5</sup> Anche in un unico documento; le rappresentanze locali di organizzazioni ed associazioni costituite a livello provinciale, regionale, nazionale e/o internazionale, devono allegare alla domanda di iscrizione copia dello statuto dell’organizzazione e dell’associazione cui fanno parte e copia del certificato di iscrizione alla stessa della rappresentanza locale.



8. (solo per le ONLUS) copia del provvedimento dell’Agenzia delle Entrate che attribuisce la “qualifica” di ONLUS<sup>6</sup>;
9. fotocopia di un documento d’identità e del codice fiscale del rappresentante.

In fede

Data \_\_\_\_\_

Il Presidente (o Legale rappresentante)<sup>7</sup>

\_\_\_\_\_

**N.B.:** I documenti di cui ai punti nn. 6, 7 e 8 possono essere prodotti anche attraverso dichiarazioni sostitutive di certificazione.

---

<sup>6</sup> Sono escluse da questo obbligo le ONLUS di diritto, ovvero organizzazioni di volontariato L. 11/08/1991 n. 266 iscritte nei reg. delle regioni e ONG riconosciute idonee ai sensi della L. 26/02/1987 n. 49.

<sup>7</sup> Ai sensi dell’art. 38 DPR 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall’interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante in corso di validità all’ufficio competente, via fax, tramite incaricato o a mezzo posta.

## AII.1 - SCHEDA INFORMATIVA DELL'ASSOCIAZIONE

Denominazione esatta dell'associazione/gruppo/ente		Anno di costituzione	
Indirizzo sede sociale (se la sede non è nel territorio comunale, indicare la sede della sezione locale)			
Codice fiscale dell'associazione	P.iva dell'associazione		Sito internet dell'associazione
Recapito postale			
Recapito telefonico	Cellulare	Recapito fax	Recapito e-mail
Numero soci al _____ (data)		di cui: Maschi: _____ Femmine: _____	
Modalità di iscrizione		Quota associativa annua (€)	
Risorse disponibili e/o di proprietà: (automezzi, attrezzature informatiche, attrezzature logistiche e/o sportive ecc.)			
Associazioni, enti o organizzazioni nazionali ai quali l'associazione aderisce			
Tipologia di attività organizzate con continuità			
Attività diverse organizzate saltuariamente			
Eventuali altre informazioni utili a descrivere l'associazione rappresentata			
Presidente (cognome e nome, indirizzo, telefono, cellulare, e-mail, fax)			
VicePresidente (cognome e nome, indirizzo, telefono, cellulare, e-mail, fax)			
Segretario (cognome e nome, indirizzo, telefono, cellulare, e-mail, fax)			
Tesoriere (cognome e nome, indirizzo, telefono, cellulare, e-mail, fax)			
Data dell'ultimo rinnovo delle cariche		Periodicità prevista dallo Statuto per il rinnovo	
Persona di riferimento per i rapporti con la pubblica amministrazione (se non specificata sopra, indicare anche i recapiti)			

Data \_\_\_\_\_

Timbro FIRMA

## AII.2 - ASSENSO ALLA DIFFUSIONE DEI DATI

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di presidente dell'Associazione denominata \_\_\_\_\_

### AUTORIZZA

la diffusione dei seguenti dati, anche mediante pubblicazione sul sito web del Comune, impegnandosi a comunicare ogni variazione che dovesse in seguito intervenire:

<b>DATI DA PUBBLICARE SUL SITO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Denominazione	X	
N° soci iscritti al _____	X	
Anno di costituzione	X	
Nome del Presidente		
Indirizzo Sede	X	
Logo dell'Associazione (in formato elettronico <sup>8</sup> )		
Sito web		
Recapiti per informazioni ( <i>specificare cosa si vuole sia pubblicato</i> ): Tel. _____ Cell. _____ Fax _____ E-mail _____		
Attività e finalità dell'associazione in sintesi <sup>9</sup> ( <i>specificare</i> ) _____ _____ _____ _____		

Data \_\_\_\_\_

Timbro FIRMA  
\_\_\_\_\_

<sup>8</sup> Se viene barrata la casella "SI", fornire il logo via mail all'indirizzo: 810@comune.villorba.tv.it

<sup>9</sup> Indicare le finalità previste dallo statuto in sintesi. Le finalità verranno inserite come da Voi indicate nel sito internet.