



# **Città di Villorba**

Provincia di TREVISO

## **DETERMINAZIONE N. 585 IN DATA 19/07/2024**

**Settore 1 - AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA E DEI  
SERVIZI ALLA PERSONA**

**Ufficio - SERVIZIO TRIBUTI**

**OGGETTO: PERFORMANCE ANNO 2023: EROGAZIONE DEGLI INCENTIVI SPETTANTI PER LE ATTIVITA'  
DI POTENZIAMENTO DELLA GESTIONE DELLE ENTRATE**

La Determina viene pubblicata all'Albo pretorio dal 19/07/2024 al 03/08/2024.



# CITTÀ di VILLORBA

(Provincia di Treviso)

Settore 1 - AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA E DEI SERVIZI ALLA PERSONA

## DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: PERFORMANCE ANNO 2023: EROGAZIONE DEGLI INCENTIVI SPETTANTI PER LE ATTIVITA' DI POTENZIAMENTO DELLA GESTIONE DELLE ENTRATE

### IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamato il Regolamento comunale per la disciplina degli incentivi per potenziare la gestione delle entrate approvato con delibera della Giunta Comunale n. 204 del 3 ottobre 2019 che prevede la destinazione di un apposito fondo a favore del personale del Servizio Tributi e degli altri Servizi impiegati nel raggiungimento degli obiettivi di recupero dell'evasione dei tributi comunali e di partecipazione all'accertamento dell'evasione dei tributi erariali e dei contributi sociali;

Dato atto che:

- nell'incontro sindacale in data 01/12/2023 è stato sottoscritto, nel rispetto dell'art. 40 del D.Lgs. 165/2001, l'accordo inerente la distribuzione delle risorse destinate alla performance anno 2023 in conformità alle previsioni del contratto nazionale di lavoro e del CCDI 2023-2025 sottoscritto il 01/12/2023;
- in sede di contrattazione decentrata è stata altresì confermata l'assegnazione per l'anno 2023 di specifiche risorse previste da disposizioni di Legge e Regolamento;
- sul predetto accordo è stato acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti n. 30 in data 14 dicembre 2023;
- in data 15/12/2023 è stato sottoscritto definitivamente l'accordo inerente la destinazione annuale del fondo risorse decentrate;

Verificato che, con riferimento ai compensi spettanti al personale interessato alle attività di gestione e recupero delle entrate (art. 68 comma 2 lett. g) e art. 1 c. 1091 L. 145/2018):

- risultano raggiunti gli obiettivi di recupero di entrata previsti dal P.I.A.O. – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 31/03/2023, come confermato dalla Relazione sulla performance anno 2023 validata dall'ODV;
- il fondo accantonato in conformità alle citate disposizioni di Legge, allo specifico Regolamento Comunale e al CCDI risulta così distinto:

|   |              |
|---|--------------|
| Somme riscosse in gestione diretta nel corso dell'anno 2022                   | € 422.341,88 |
| quota 5% Fondo IMU (5%)   | € 21.117,09  |
| 70% da destinare al personale al lordo oneri c/ente                           | € 14.781,97  |
| Quota destinata al trattamento accessorio del personale al netto oneri c/ente | € 11.173,07  |
| CPDEL c/ente 23,8%  | € 2.659,19   |
| IRAP (8,5%)   | € 949,71     |

- la quota destinata al trattamento accessorio del personale che ha partecipato alle attività di potenziamento delle entrate è stata inserita nel fondo risorse decentrate - parte variabile ed è esclusa dai limiti di spesa previsti dall'art. 23 del D.Lgs. n. 75/2017;

## Determinazione n. 585 del 19/07/2024

- la quota di incentivi come sopra determinata trova copertura nel bilancio di previsione finanziario – annualità 2024 proveniente da F.P.V. 2023;

Tenuto conto che:

- la corresponsione degli incentivi è subordinata, ai sensi dell'art. 1 comma 1091 della Legge n. 145/2018, all'approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto entro i termini stabiliti dal TUEL;
- il Comune di Villorba ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2024–2026 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 21/12/2023 e il rendiconto della gestione 2023 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 29/04/2024 e che, pertanto, risultano rispettati i termini previsti dal TUEL;

Ritenuto di procedere alla ripartizione della quota destinata al trattamento accessorio del personale che ha partecipato alle diverse attività di potenziamento della gestione delle entrate previste nel P.I.A.O. anno 2023-2025, in conformità ai criteri previsti dalla tabella A allegata al Richiamato Regolamento Comunale per la disciplina degli incentivi per potenziare la gestione delle entrate;

Visto il prospetto di ripartizione e liquidazione allegato A) al presente provvedimento, recepito senza rilievi dai Responsabili dei Servizi interessati al progetto;

Stabilito:

- di procedere alla decurtazione del premio di produttività prevista dall'art. 15 del CCDI 2023 – 2025, da applicarsi ai soggetti percettori degli incentivi e compensi di cui sopra nei termini indicati nell'allegato prospetto A);
- che le somme derivanti dalla decurtazione operata nei termini previsti dall'art. 15 del CCDI 2023 – 2025, sono destinate al premio di produttività del personale dipendente che non sia beneficiario dei suddetti incentivi;

Attestata, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, sotto il profilo amministrativo e contabile, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente atto, sul quale si esprime parere di regolarità tecnica favorevole;

Attesta, inoltre, la compatibilità del presente atto con:

- le regole previste dalle disposizioni vigenti per il concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;
- le disposizioni in materia di tempestività dei pagamenti, tenuto conto degli stanziamenti di cassa e dei limiti definiti in sede di programmazione degli incassi e dei pagamenti;

Visto il decreto del Sindaco prot. n. 24250 in data 06/06/2022 di nomina del Dirigente del Settore I Area Amministrativa, Economico Finanziaria e dei Servizi alla Persona, che ha definito le modalità di sostituzione in caso di contemporanea assenza o impedimento temporaneo dei Dirigenti, stabilendo la sostituzione in forma automatica con il Segretario Generale;

### DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa:

1. di procedere alla ripartizione e liquidazione degli incentivi spettanti al personale che ha partecipato alle diverse attività di potenziamento della gestione delle entrate previste nel P.I.A.O. – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, in conformità ai criteri previsti dal Richiamato Regolamento Comunale, decurtati in conformità all'art. 15 del CCDI 2023 – 2025, nei confronti dei soggetti percettori del suddetto incentivo in misura superiore ad € 1.000,00, come indicato nell'allegato prospetto A), al presente provvedimento;

Determinazione n. 585 del 19/07/2024

2. di stabilire che le somme derivanti dalla decurtazione operata nei termini previsti dall'art. 15 del CCDI 2023 - 2025, sono destinate al premio di produttività del personale dipendente che non sia beneficiario dei suddetti incentivi;
3. di corrispondere ai dipendenti interessati ed elencati nel prospetto allegato A) gli importi come a fianco di ciascun nominativo riportati a titolo Performance anno 2023 – incentivi per il raggiungimento degli obiettivi di potenziamento nella gestione delle entrate;
4. di imputare la spesa complessiva di € 11.173,07= (al netto degli oneri c/ente) alla Missione 1 Programma 10 Titolo 1 Macroaggregato 101 cap. 140 del PEG 2024 – 2026, quota finanziata FPV;
5. di dare atto che il pagamento della suddetta performance 2023 avverrà congiuntamente agli stipendi prossimi in pagamento e con le modalità negli stessi indicate.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Michela De Vidi

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Villorba. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

DE VIDDI MICHELA in data 19/07/2024

**Determinazione Settore 1 - AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA E DEI SERVIZI ALLA  
PERSONA nr.585 del 19/07/2024****ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

|                            |   |                                     |                         |                 |                |
|----------------------------|---|-------------------------------------|-------------------------|-----------------|----------------|
| <b>ESERCIZIO:</b> 2024     | <b>Impegno:</b>   | 2024 188/0                          | <b>Data:</b> 10/11/2023 | <b>Importo:</b> | 123.119,91     |
| <b>ESERCIZIO:</b> 2024     | <b>Subimpegno di spesa:</b>   | 2024 188/11                         | <b>Data:</b> 16/07/2024 | <b>Importo:</b> | 11.173,07      |
| <b>Oggetto:</b>            | INCENTIVI SPETTANTI PER LE ATTIVITA' DI POTENZIAMENTO DELLA GESTIONE DELLE ENTRATE (COMPENSIVO DELLE DECURTAZIONI)  |                                     |                         |                 |                |
| <b>Capitolo:</b>           | 2024 140  | FONDO SALARIO ACCESSORIO PERS. DIP. |                         |                 |                |
| <b>Codice bilancio:</b>    | 1.10.1.0101   |                                     |                         | <b>SIOPE:</b>   | 1.01.01.01.004 |
| <b>Piano dei conti f.:</b> | 1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo |                                     |                         |                 |                |
| <b>Beneficiario:</b>       | 0002288 - DIVERSI ENTRONOMINATI   |                                     |                         |                 |                |

Ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del DLgs. 267/00, si esprime parere di regolarità contabile favorevole. Ai sensi dell'art. 183 del DLgs. 267/00, si attesta la copertura finanziaria.

VILLORBA li, 19/07/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
dott.ssa Giorgia Elvassore

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Villorba. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ELVASSORE GIORGIA in data 19/07/2024

## ALLEGATO A

## RIPARTIZIONE DELLA QUOTA DESTINATA AL TRATTAMENTO ACCESSORIO DEL PERSONALE

Con riferimento ai compensi spettanti al personale interessato alle attività di gestione e recupero delle entrate (art. 68 comma 2 lett. g) e art. 1 c. 1091 L. 145/2018), a seguito della verifica finale risultano raggiunti gli obiettivi di recupero entrata. Il fondo accantonato in conformità alle citate disposizioni di Legge, allo specifico Regolamento Comunale e Al CCDI risulta così distinto: Somme riscosse in gestione diretta nel corso dell'anno 2022 € 422.341,88; quota 5% Fondo IMU € 21.117,09; 70% da destinare al personale al lordo oneri c/ente € 14.781,97; fondo Imu al netto oneri c/ente € 11.173,07; CPDEL c/ente 23,8% € 2.659,19; IRAP (8,5%) € 949,71

| funzione / attività affidata           | Soggetti aventi titolo            | programmazione monitoraggio e controllo finale | coordinamento del progetto | istruttoria predisposizione elaborazione atti | attività di supporto (raccolta dati, agg. Banca dati, informazioni e indagini) | supporto tecnico in materia di edilizia ed urbanistica | protocollo notifica front | totale per funzione affidata | decurtazione art. 15 CCDI 2023-2025 | somma da liquidare |          |
|--|-----------------------------------|--|----------------------------|---|--|--|---------------------------|------------------------------|-------------------------------------|--------------------|----------|
| <b>quota fondo IMU</b>                 | <b>€ 11.173,07</b>                | 5%   | 10%                        | 45%   | 20%  | 15%  | 5%                        | 100%                         | 5% se >€1.000                       |                    |          |
| responsabile di imposta                | Elvassore Giorgia                 | € 558,65                                       | € 391,06                   |   |  |  |                           | 949,71                       |                                     | € 949,71           |          |
| coordinamento progetto                 | Marton Paola                      |  | € 391,06                   | € 1.256,97                                    |  |  |                           | 1.648,03                     | € 82,40                             | € 1.565,63         |          |
|  | Ferrarelli Stefania               |  | € 335,19                   |   |  |  |                           | 335,19                       |                                     | € 335,19           |          |
| responsabili dell'istruttoria          | De Martin Laura                   |  |                            | € 1.558,64                                    | € 55,87  |  |                           | 1.614,51                     | € 80,73                             | € 1.533,79         |          |
|  | Lillo Cristiana                   |  |                            | € 1.458,09                                    | € 55,87  |  |                           | 1.513,95                     | € 75,70                             | € 1.438,25         |          |
| collaboratori per attività di supporto | Dalla Giacoma Mara                |  |                            | € 754,18                                      | € 167,60   |  |                           | 921,78                       |                                     | € 921,78           |          |
|  | Vendrame Luigina                  |  |                            |   | € 279,33   |  |                           | 279,33                       |                                     | € 279,33           |          |
| <i>SUP</i>                             | Tangredi Patrizia                 |  |                            |   |  |  | € 55,42                   | 55,42                        |                                     | € 55,42            |          |
|  | Bonotto Manuela                   |  |                            |   |  |  | € 55,42                   | 55,42                        |                                     | € 55,42            |          |
|  | Gianni Gianluca                   |  |                            |   |  |  | € 66,51                   | 66,51                        |                                     | € 66,51            |          |
|  | Scebba Anna-Maria                 |  |                            |   |  |  | € 44,34                   | 44,34                        |                                     | € 44,34            |          |
|  | Pinarello Danilo                  |  |                            |   |  |  | € 44,34                   | 44,34                        |                                     | € 44,34            |          |
|  | Ragoldi Teresa                    |  |                            |   |  |  | € 66,51                   | 66,51                        |                                     | € 66,51            |          |
|  | Pietrobon Mariantonietta          |  |                            |   |  |  | € 60,96                   | 60,96                        |                                     | € 60,96            |          |
|  | <i>CENTRALINO</i>                 | Bellinato Monica                               |                            |   |  |  |                           | € 48,76                      | 48,76                               |                    | € 48,76  |
|  | <i>MESSI</i>                      | Baliviera Vania                                |                            |   |  |  |                           | € 49,88                      | 49,88                               |                    | € 49,88  |
|  |                                   | Fiorotto Walter                                |                            |   |  |  |                           | € 66,51                      | 66,51                               |                    | € 66,51  |
| <i>POLIZIA LOCALE</i>                  | Fedato Chiara                     |  |                            |   | € 306,44   |  |                           | 306,44                       |                                     | € 306,44           |          |
|  | Vettorazzo Nicolò                 |  |                            |   | € 378,32   |  |                           | 378,32                       |                                     | € 378,32           |          |
|  | Alba Monia                        |  |                            |   | € 306,44   |  |                           | 306,44                       |                                     | € 306,44           |          |
|  | Ceccarel Marco Francesco          |  |                            |   | € 378,32   |  |                           | 378,32                       |                                     | € 378,32           |          |
|  | Zago Dino                         |  |                            |   | € 306,44   |  |                           | 306,44                       |                                     | € 306,44           |          |
|  | collaboratori tecnici specialisti | Anzanello Stefano                              |                            |   |  |  | € 837,98                  |                              | 837,98                              |                    | € 837,98 |
| Fazzello Loredana                      |                                   |  |                            |   |  | € 837,98   |                           | 837,98                       |                                     | € 837,98           |          |
| <b>TOTALE</b>                          |                                   | <b>€ 558,65</b>                                | <b>€ 1.117,31</b>          | <b>€ 5.027,88</b>                             | <b>€ 2.234,62</b>  | <b>€ 1.675,96</b>                                      | <b>€ 558,64</b>           | <b>€ 11.173,06</b>           | <b>€ 238,82</b>                     | <b>€ 10.934,24</b> |          |