



# **Città di Villorba**

Provincia di TREVISO

## **DETERMINAZIONE N. 473 IN DATA 18/07/2022**

**Settore 1 - AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA E DEI SERVIZI  
ALLA PERSONA**

**Ufficio - SERVIZIO FINANZIARIO**

**OGGETTO: PERFORMANCE ANNO 2021: EROGAZIONE DEGLI INCENTIVI SPETTANTI PER LE ATTIVITA' DI  
POTENZIAMENTO DELLA GESTIONE DELLE ENTRATE**

**La Determina viene pubblicata all'Albo pretorio dal 20/07/2022 al 04/08/2022.**



# CITTÀ di VILLORBA

(Provincia di Treviso)

**Settore 1 - AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA E DEI SERVIZI ALLA PERSONA**

## DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: PERFORMANCE ANNO 2021: EROGAZIONE DEGLI INCENTIVI SPETTANTI PER LE ATTIVITA' DI POTENZIAMENTO DELLA GESTIONE DELLE ENTRATE

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE 1

Richiamato il Regolamento comunale per la disciplina degli incentivi per potenziare la gestione delle entrate approvato con delibera della Giunta Comunale n. 204 del 3 ottobre 2019 che prevede la destinazione di un apposito fondo a favore del personale del Servizio Tributi e degli altri Servizi impiegati nel raggiungimento degli obiettivi di recupero dell'evasione dei tributi comunali e di partecipazione all'accertamento dell'evasione dei tributi erariali e dei contributi sociali;

Dato atto che:

- nell'incontro sindacale in data 27/10/2021 è stato sottoscritto, nel rispetto dell'art. 40 del D.Lgs. 165/2001, l'accordo inerente la distribuzione delle risorse destinate alla performance anno 2021 in conformità alle previsioni del contratto nazionale di lavoro e del CCDI 2019-2021 sottoscritto il 05/09/2019;
- in sede di contrattazione decentrata è stata altresì confermata l'assegnazione per l'anno 2021 di specifiche risorse previste da disposizioni di Legge e Regolamento;
- sul predetto accordo è stato acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti prot. n. 45268 in data 19 novembre 2021;
- in data 29/11/2021 è stato sottoscritto definitivamente l'accordo inerente la destinazione annuale del fondo risorse decentrate;

Verificato che, con riferimento ai compensi spettanti al personale interessato alle attività di gestione e recupero delle entrate (art. 68 comma 2 lett. g) e art. 1 c. 1091 L. 145/2018):

- risultano raggiunti gli obiettivi di recupero di entrata previsti dal PEG – Piano della Performance anno 2021 – 2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 26/02/2021, come confermato dalla Relazione sulla performance anno 2021 validata dall'ODV;
- il fondo accantonato in conformità alle citate disposizioni di Legge, allo specifico Regolamento Comunale e al CCDI risulta così distinto:

Somme riscosse in gestione diretta nel corso dell'anno 2020	€ 360.166,34
quota 5% Fondo IMU (5%)	€ 18.008,32
70% da destinare al personale al lordo oneri c/ente	€ 12.605,82
Quota destinata al trattamento accessorio del personale al netto oneri c/ente	€ 9.528,21
CPDEL c/ente 23,8%	€ 2.267,71
IRAP (8,5%)	€ 809,90

## Determinazione n. 473 del 18/07/2022

- la quota destinata al trattamento accessorio del personale che ha partecipato alle attività di potenziamento delle entrate è stata inserita nel fondo risorse decentrate - parte variabile ed è esclusa dai limiti di spesa previsti dall'art. 23 del D.Lgs. n. 75/2017;
- la quota di incentivi come sopra determinata trova copertura nel bilancio di previsione finanziario - annualità 2022 proveniente da F.P.V. 2021;

Tenuto conto che:

- la corresponsione degli incentivi è subordinata, ai sensi dell'art. 1 comma 1091 della Legge n. 145/2018, all'approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto entro i termini stabiliti dal TUEL;
- il Comune di Villorba ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2022 – 2024 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 29/12/2021 e il rendiconto della gestione 2021 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 29/04/2022 e che, pertanto, risultano rispettati i termini previsti dal TUEL;

Ritenuto di procedere alla ripartizione della quota destinata al trattamento accessorio del personale che ha partecipato alle diverse attività di potenziamento della gestione delle entrate previste nel PEG – Piano della Performance anno 2021-2023, in conformità ai criteri previsti dalla tabella A allegata al Richiamato Regolamento Comunale per la disciplina degli incentivi per potenziare la gestione delle entrate;

Visto il prospetto di ripartizione e liquidazione allegato A) al presente provvedimento, recepito senza rilievi dai Responsabili dei Servizi interessati al progetto;

Stabilito:

- di procedere alla decurtazione del premio di produttività prevista dall'art. 22, commi 3 e 4, del CCDI 2019 – 2021, da applicarsi ai soggetti percettori degli incentivi e compensi di cui sopra nei termini indicati nell'allegato prospetto A);
- che le somme derivanti dalla decurtazione operata nei termini previsti dall'art. 22 del CCDI 2019 - 2021 sono destinate al premio di produttività del personale dipendente che non sia beneficiario dei suddetti incentivi;

Attestata, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, sotto il profilo amministrativo e contabile, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente atto, sul quale si esprime parere di regolarità tecnica favorevole;

Attesta, inoltre, la compatibilità del presente atto con:

- le regole previste dalle disposizioni vigenti per il concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;
- le disposizioni in materia di tempestività dei pagamenti, tenuto conto degli stanziamenti di cassa e dei limiti definiti in sede di programmazione degli incassi e dei pagamenti;

Visto il decreto del Sindaco prot. n. 24250 in data 06/06/2022 di nomina del Dirigente del Settore I Area Amministrativa, Economico Finanziaria e dei Servizi alla Persona;

## DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa:

1. di procedere alla ripartizione e liquidazione degli incentivi spettanti al personale che ha partecipato alle diverse attività di potenziamento della gestione delle entrate previste nel PEG – Piano della Performance anno 2021 – 2023, in conformità ai criteri previsti dal Richiamato Regolamento Comunale, decurtati in conformità all'art. 22, commi 3 e 4, del CCDI 2019 – 2021 nei confronti dei soggetti percettori del suddetto incentivo in misura superiore ad € 1.000,00, come indicato nell'allegato prospetto A), al presente provvedimento;

Determinazione n. 473 del 18/07/2022

2. di stabilire che le somme derivanti dalla decurtazione operata nei termini previsti dall'art. 22 del CCDI 2019 - 2021 sono destinate al premio di produttività del personale dipendente che non sia beneficiario dei suddetti incentivi;
3. di corrispondere ai dipendenti interessati ed elencati nel prospetto allegato A) gli importi come a fianco di ciascun nominativo riportati a titolo Performance anno 2021– incentivi per il raggiungimento degli obiettivi di potenziamento nella gestione delle entrate;
4. di imputare la spesa complessiva di € 9.528,21= (al netto degli oneri c/ente) alla Missione 1 Programma 10 Titolo 1 Macroaggregato 101 cap. 140 PEG, 2022 – 2024, quota finanziata FPV;
5. di dare atto che il pagamento della suddetta performance 2021 avverrà congiuntamente agli stipendi prossimi in pagamento e con le modalità negli stessi indicate.

Il Dirigente  
Settore 1 - AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA E  
DEI SERVIZI ALLA PERSONA  
Giorgia Elvassore

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Villorba. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ELVASSORE GIORGIA in data 18/07/2022

**Determinazione Settore 1 - AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA E DEI SERVIZI ALLA PERSONA nr.473 del 18/07/2022****ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2022	<b>Impegno:</b>	2022 141/0	<b>Data:</b> 17/11/2021	<b>Importo:</b>	79.000,00
<b>ESERCIZIO:</b> 2022	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2022 141/11	<b>Data:</b> 18/07/2022	<b>Importo:</b>	9.528,21
<b>Oggetto:</b>	INCENTIVI SPETTANTI PER LE ATTIVITA' DI POTENZIAMENTO DELLA GESTIONE DELLE ENTRATE ANNO 2021 (COMPRESA DECURATAZIONE QUOTA DI € 179,84 DA RIPARTIRE AL FONDO PRODUTTIVITA' 2021)				
<b>Capitolo:</b>	2022 140	FONDO SALARIO ACCESSORIO PERS. DIP.			
<b>Codice bilancio:</b>	1.10.1.0101			<b>SIOPE:</b>	1.01.01.01.004
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo				
<b>Beneficiario:</b>	0002288 - DIVERSI ENTRONOMINATI				

Ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del DLgs. 267/00, si esprime parere di regolarità contabile favorevole. Ai sensi dell'art. 183 del DLgs. 267/00, si attesta la copertura finanziaria.

VILLORBA li, 18/07/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
dott.ssa Giorgia Elvassore

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Villorba. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ELVASSORE GIORGIA in data 18/07/2022

## ALLEGATO A

RIPARTIZIONE DELLA QUOTA DESTINATA AL TRATTAMENTO ACCESSORIO DEL PERSONALE										
Con riferimento ai compensi spettanti al personale interessato alle attività di gestione e recupero delle entrate (art. 68 comma 2 lett. g) e art. 1 c. 1091 L. 145/2018), a seguito della verifica finale risultano raggiunti gli obiettivi di recupero entrata. Il fondo accantonato in conformità alle citate disposizioni di Legge, allo specifico Regolamento Comunale e Al CCDI risulta così distinto: Somme riscosse in gestione diretta nel corso dell'anno 2020 € 360.166,34; quota 5% Fondo IMU € 18.008,32; 70% da destinare al personale al lordo oneri c/ente € 12.605,82; fondo Imu al netto oneri c/ente € 9.528,21; CPDEL c/ente 23,8% € 2.267,71; IRAP (8,5%) € 809,90.										
funzione / attività affidata	Soggetti aventi titolo	programmazione monitoraggio e controllo finale	cordinamento del progetto	istruttoria predisposizione elaborazione atti	attività di supporto (raccolta dati, agg. Banca dati, informazioni e indagini)	supporto tecnico in materia di edilizia ed urbanistica	protocollo notifica front	totale per funzione affidata	decurtazione art. 22 CCDI 2019- 2021	somma da liquidare
<b>quota fondo IMU</b>	<b>€ 9.528,21</b>	5%	10%	45%	20%	15%	5%	100%	5% se >€1.000	
responsabile di imposta	Martini Antonella	€ 476,41	€ 381,13					€ 857,54		€ 857,54
coordinamento progetto	Marton Paola		€ 381,13	€ 1.071,92				€ 1.453,05	€ 72,65	€ 1.380,40
	Sutto Riccardo		€ 190,56					€ 190,56		€ 190,56
responsabili dell'istruttoria	Bisetto Chiara			€ 1.071,92				€ 1.071,92	€ 53,60	€ 1.018,33
	De Martin Laura			€ 1.071,92				€ 1.071,92	€ 53,60	€ 1.018,33
	Lillo Cristiana			€ 750,35	€ 38,11			€ 788,46		€ 788,46
collaboratori per attività di supporto	Dalla Giacomara Mara			€ 321,58	€ 152,45			€ 474,03		€ 474,03
	Vendrame Luigina				€ 381,13			€ 381,13		€ 381,13
	Ferrarelli Stefania				€ 381,13			€ 381,13		€ 381,13
	Boligon Roberto				€ 381,13			€ 381,13		€ 381,13
SUP	Tangredi Patrizia						€ 51,56	€ 51,56		€ 51,56
	Pietrobon M.Antonietta						€ 42,79	€ 42,79		€ 42,79
	Bonotto Manuela						€ 42,79	€ 42,79		€ 42,79
	Gianni Gianluca						€ 51,56	€ 51,56		€ 51,56
	Mogno Beppino						€ 51,56	€ 51,56		€ 51,56
	Pinarello Danilo						€ 51,56	€ 51,56		€ 51,56
	Ragoldi Teresa						€ 51,56	€ 51,56		€ 51,56
CENTRALINO	Bellinato Monica						€ 42,79	€ 42,79	€ 42,79	
MESSI	Baliviera Vania						€ 38,67	€ 38,67		€ 38,67
	Gagno Paolo						€ 36,09	€ 36,09		€ 36,09
	Fiorotto Walter						€ 15,47	€ 15,47		€ 15,47
POLIZIA LOCALE	Fedato Chiara				€ 176,69			€ 176,69		€ 176,69
	Riccardi Pasquale				€ 120,00			€ 120,00		€ 120,00
	Alba Monia				€ 175,00			€ 175,00		€ 175,00
	Scotton Patrizia				€ 50,00			€ 50,00		€ 50,00
	Zago Dino				€ 50,00			€ 50,00		€ 50,00
collaboratori tecnici specialisti	Anzanello Stefano					€ 714,62		€ 714,62		€ 714,62
	Fazzello Loredana					€ 714,62		€ 714,62		€ 714,62
<b>TOTALE</b>		<b>€ 476,41</b>	<b>€ 952,82</b>	<b>€ 4.287,69</b>	<b>€ 1.905,64</b>	<b>€ 1.429,23</b>	<b>€ 476,41</b>	<b>€ 9.528,21</b>	<b>€ 179,84</b>	<b>€ 9.348,36</b>