



Città di Villorba



Comune di Povegliano

Ufficio Unico Villorba Povegliano – Lavori Pubblici, Impianti, Assetto e Utilizzo del Territorio

## Città di Villorba

PROVINCIA DI TREVISO

### AVVISO PUBBLICO

**per la presentazione di manifestazione di interesse finalizzata alla sponsorizzazione di rotatorie, aree verdi stradali e parchi pubblici della Città di Villorba, per gli anni 2023, 2024 e 2025 nell'ambito del progetto "Villorba Vive il Verde"**

Il Comune di Villorba intende avviare, in via continuativa, a tempo determinato, dei rapporti di sponsorizzazione con soggetti terzi, finalizzati alla gestione e manutenzione del verde pubblico con realizzazione di opere di miglioria e tenuta del patrimonio pubblico comunale.

Trattasi, in particolare, di sponsorizzare la cura del verde pubblico con allestimenti floreali e/o arbustivi di natura manutentoria al fine di donare valore aggiunto a siti ubicati in posizione centrale e strategica per l'ente.

La sponsorizzazione è di natura tecnico-professionale trattandosi di erogazione diretta di servizi o fornitura di beni.

#### ART. 1 FINALITA' E DESTINATARI

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare il proprio interesse sono Enti Pubblici e privati, Operatori Economici, Associazioni, Fondazioni in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016 che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione Comunale concorrendo alla realizzazione dell'iniziativa in argomento.

La sponsorizzazione prende il nome di "**Villorba Vive il Verde**" che il Comune intende avviare attraverso la disponibilità a finanziarie e curare gli allestimenti delle aree verdi delle rotatorie e delle aree verdi stradali nonché dei parchi pubblici della Città, con un ritorno in termini di visibilità e immagine per il soggetto offerente in quanto sarà consentita, a titolo gratuito, in un rapporto di scambio di valore aggiunto, la posa di alcuni cartelli con il nome/marchio/logotipo/pittogramma/pay off (frase breve posizionata sotto al logo che rappresenta l'azienda) dello sponsor.

Il soggetto proponente dovrà garantire, per l'intero periodo contrattualizzato:

- lo sfalcio dell'erba, la manutenzione ordinaria e straordinaria delle alberature e degli arbusti, la raccolta delle foglie, il diserbo meccanico di aree pedonali e cordionate perimetrali;

e in aggiunta, la possibilità per i soggetti interessati, anche:

- la fornitura, la posa e/o manutenzione di allestimenti floreali (stagionali e/o perenni) e/o arbustivo nonché installazione e mantenimento di elementi di arredo urbano e opere d'arte preventivamente autorizzate da parte dell'ente.

La sponsorizzazione avrà durata, da un minimo di 3 anni ad un massimo di 5 anni a decorrere dalla stipula dell'atto. La sponsorizzazione costituisce attività rilevante ai fini IVA, pertanto il relativo corrispettivo è assoggettato ad aliquota IVA di legge (attualmente del 22%), nel rispetto del DPR 633/1972. Trattandosi di sponsorizzazione "tecnica", il valore della prestazione pubblicitaria corrisponderà al valore imponibile, indicato nella fattura dello sponsor, relativo alla fornitura di beni o alla prestazione di servizi inerenti all'attività propria,

## Bando

che lo stesso si impegna a fornire/prestare. A fronte, il Comune emetterà fattura con lo stesso valore imponibile. Tale operazione costituisce operazione permutativa ai fini IVA. Qualora la prestazione tecnica dello sponsor non sia assoggettata ad aliquota ordinaria del 22%, ma sia assoggettata ad aliquota agevolata, oppure sia esente o non assoggettata ad iva, lo sponsor si impegnerà a versare l'imposta che, in tutto o in parte, il Comune non potrà compensare. Le aree interessate dal contratto di sponsor manterranno a tutti gli effetti la funzione ad uso pubblico e non sarà consentita l'uso privato esclusivo del suolo. All'interno delle aree assegnate a destinazione parco pubblico, su richiesta dell'interessato, potranno essere effettuati eventi a carattere divulgativo e/o intrattenimento locale per pubblicizzare l'attività imprenditoriale che saranno valutati ed eventualmente autorizzati dal Comune qualora non interferiscano con le norme tecniche e regolamentari in vigore ed in particolare del Codice della Strada.

L'Amministrazione Comunale si riserva di non accettare offerte di sponsorizzazione che per loro natura o per l'attività dello sponsor siano ritenute:

- incompatibili con il ruolo e l'attività istituzionale del Comune;
- in contrasto con gli indirizzi dell'Amministrazione Comunale o possano creare danno all'immagine e alle iniziative della stessa;
- inaccettabili per motivi di interesse pubblico;

Verranno comunque escluse le manifestazioni di interesse nei casi in cui:

- si ritenga possa derivare un conflitto d'interesse tra l'attività dell'Amministrazione Comunale e quella dello sponsor;
- si ravvisi un possibile pregiudizio o danno all'immagine o alle iniziative dell'Amministrazione Comunale;
- si reputi l'offerta inaccettabile per motivi di opportunità generale e/o di ordine pubblico e non risulti coerente con le finalità dell'iniziativa;

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni:

- riguardanti propaganda di natura politica, sindacale o religiosa e di dubbia moralità;
- che recano messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o comunque lesive della dignità umana;
- di promozione di tabacco, prodotti alcolici, farmaceutici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, armi;
- di forme di pubblicità vietate, anche in forma indiretta, dalla normativa vigente;

Qualora, per sopraggiunti motivi, riconducibili alle cause di esclusione previste nel presente articolo, l'Amministrazione Comunale decida di rifiutare una proposta precedentemente accettata, il soggetto proponente non potrà avanzare alcuna pretesa e richiedere alcun indennizzo o risarcimento.

### **ART. 2 – MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - ASSEGNAZIONE**

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse durante il triennio 2023-2024-2025, esclusivamente via PEC, al seguente indirizzo: [protocollo.comune.villorba.tv@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.villorba.tv@pecveneto.it) intestando la comunicazione a Comune di Villorba – Settore II – Lavori Pubblici, Impianti, Assetto ed Utilizzo del Territorio e dovrà contenere la dichiarazione in carta semplice sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto interessato, sulla base del modello allegato A).

Alla domanda di manifestazione di interesse dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento del Legale Rappresentante.

La domanda come previsto nel modello A) dovrà contenere altresì le dichiarazioni ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in alcuna delle clausole di esclusione dalla contrattazione con la pubblica amministrazione nel rispetto dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

Bando

I dati comunicati dai partecipanti verranno utilizzati nel rispetto del Regolamento GDPR 2016/679 per le sole finalità connesse al procedimento per il quale sono stati richiesti e trattati in modo tale da garantire la loro sicurezza e assoluta riservatezza.

Nel modello A) dovrà essere brevemente descritta la proposta di sponsorizzazione, anche per mezzo di simulazioni render, fotomontaggi fotografici, disegni, ecc. indicando il valore economico della sponsorizzazione stessa offerta. Il valore economico massimo di ciascuna proposta dovrà essere inferiore ad € 40.000,00.

Il Comune di Villorba effettuerà con cadenza almeno semestrale la verifica delle istanze presentate e l'assegnazione delle aree in gestione con contratto di sponsorizzazione. Le domande che interesseranno il medesimo sito saranno assegnate, in caso di esito positivo della valutazione di idoneità, in ordine della tempistica di arrivo al protocollo comunale per la durata indicata nella domanda.

### **ART. 3 – INFORMAZIONI GENERALI**

L'Amministrazione Comunale, ricevute le manifestazioni di interesse, di volta in volta procederà, sulla base dell'esame della documentazione presentata, ad individuare i soggetti idonei affidando la sponsorizzazione.

Nulla è dovuto dal Comune di Villorba, anche a titolo di rimborso spese o ristoro, ai soggetti proponenti.

Il recepimento delle proposte, quali manifestazioni di interesse in adesione all'iniziativa, non costituirà in ogni caso né accettazione automatica, né approvazione della proposta di intervento, la cui effettiva attuabilità è condizionata alla positiva conclusione dell'intero procedimento.

Il recepimento delle proposte avverrà ad insindacabile ed inappellabile giudizio del Comune di Villorba, che si baserà sul criterio della coerenza con l'intervento previsto, dell'ambito territoriale di riferimento, dell'esperienza pregressa e della dimostrata capacità organizzativa e finanziaria.

### **ART. 4 – TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento da parte della stazione appaltante, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("Tutela Privacy"). Si fa rinvio agli artt. 12 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

### **ART. 5 – RISPETTO CODICE COMPORTAMENTO DIPENDENTI PUBBLICI**

Il titolare e qualsiasi altra figura della ditta partecipante non deve essere incorso, negli ultimi tre anni, nella violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001, così come interpretato dall'art. 21 del D.Lgs n. 39/2013 e si impegna altresì a non effettuare assunzioni di personale tra i soggetti indicati dalla citata norma, ai sensi di quanto disposto dall'art. 4, comma 2 del D.P.R. n. 62/2013.

Inoltre non devono essere intercorsi tra il Responsabile del Servizio e il Titolare dell'Azienda, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, né che il suddetto funzionario ha ricevuto altre utilità di qualsivoglia genere dal contraente, ad eccezione di quelli conclusi mediante moduli e formulari ai sensi dall'articolo 1342 del codice civile.

Il mancato rispetto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici e dal Codice di Comportamento dei dipendenti di questa Amministrazione, sono causa di risoluzione del contratto di affidamento ai sensi dell'art. 2, comma 3, del citato D.P.R. n. 62/2013, come anche riportato nel seguente link: [https://www.comune.villorba.tv.it/homepage/comune/ammtrasp/disposizioni\\_generali/atti\\_generali.aspx?ND=2264](https://www.comune.villorba.tv.it/homepage/comune/ammtrasp/disposizioni_generali/atti_generali.aspx?ND=2264)

### **ART. 6 – MISURA DI PREVENZIONE E DIVIETO CONCLUSIONE CONTRATTI PUBBLICI**

Ai sensi dell'art. 67, comma 2, del D.Lgs n. 159/2011 (c.d. Codice delle Leggi Antimafia) il provvedimento definitivo di applicazione della misura di prevenzione determina il divieto di concludere contratti pubblici di

Bando

lavori, servizi e forniture, di cottimo fiduciario e relativi subappalti e subcontratti, compresi i cottimi di qualsiasi tipo, i noli a caldo e le forniture con posa in opera.

#### **ART. 7 – PATTO DI INTEGRITÀ TRA COMUNE E OPERATORI ECONOMICI.**

Con la partecipazione alla presente procedura le parti danno atto di condividere ed accettare quanto stabilito nel “Patto di integrità tra Comune e Operatori Economici” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 13/5/2015. Tale Patto di Integrità costituisce parte integrante dell'affidamento e la sua violazione comporta la risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art.4 del Patto stesso.

#### **ART. 8 – NORME FINALI E ALTRE INFORMAZIONI**

L'aggiudicatario si assume la responsabilità di eventuali danni arrecati a persone e/o a cose in conseguenza all'esecuzione della presente procedura.

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i. il Responsabile del Procedimento è l'arch. Stefano Anzanello.

Per informazioni di carattere tecnico e amministrativo è possibile rivolgersi all'Ufficio Lavori Pubblici, tel. 0422 6176430 (mail: [bmariotto@comune.villorba.tv.it](mailto:bmariotto@comune.villorba.tv.it))

*Per tutto ciò non espressamente richiamato si fa riferimento al D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, al D.P.R. n. 207 del 05/10/2010, al Capitolato Generale d'Appalto D.M. n. 145 del 19/04/2000, al D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008, regolamenti specifici applicabili al contratto, al regolamento comunale per la disciplina dell'attività contrattuale. Si precisa che con la partecipazione alla presente procedura, la ditta ha l'obbligo di assoggettarsi alle condizioni e penalità previste e di uniformarsi alle norme legislative e regolamentari vigenti, nonché la facoltà, per l'amministrazione, di provvedere all'esecuzione dell'obbligazione a spese della ditta aggiudicataria e di rescindere il contratto mediante semplice denuncia, nei casi in cui la ditta venga meno ai patti concordati.*

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE II**  
**Lavori Pubblici, Impianti, Assetto e Utilizzo del Territorio**  
**Arch. Stefano Anzanello**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005