

DOMANDA DI SPONSORIZZAZIONE
ex art. 19 del D.Lgs 50/2016

per la presentazione di manifestazione di interesse finalizzata alla sponsorizzazione di rotatorie, aree verdi stradali e parchi pubblici della Città di Villorba, per gli anni 2023, 2024 e 2025 nell'ambito del progetto "Villorba Vive il Verde"

Spett.Le
Comune di Villorba
Piazza Umberto I° n. 19
31050 VILLORBA (TV)

Oggetto: domanda di sponsorizzazione di rotatorie, aree verdi stradali e parchi pubblici della Città di Villorba – progetto "Villorba Vive il Verde".

Il/la sottoscritto/a _____

Nato a _____ il _____

Residente in Comune di _____ CAP _____

Via/vicolo/piazza _____ n° _____

Codice fiscale _____

In qualità di _____

ovvero

In qualità di procuratore in forza della procura n. _____ di rep. in data _____

del dr. _____ notaio in _____

dell'impresa/associazione _____

con sede in _____

via/vicolo/piazza _____ n° _____

Codice fiscale _____ partita iva _____

Telefono _____ cell. _____

Mail _____

Titolare dell'autorizzazione n° _____ del _____

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura di sponsorizzazione per:

- lo sfalcio dell'erba, la manutenzione ordinaria e straordinaria delle alberature e degli arbusti, la raccolta delle foglie, il diserbo delle aree pedonali, cordionate, ecc. per anni _____ (indicare da 3 a 5 anni);

e, in aggiunta al punto precedente, a scelta del richiedente, (barrare se di interesse)

la fornitura, la posa e/o manutenzione di allestimenti floreali (stagionali e/o perenni) e/o arbustivo nonché installazione e mantenimento di elementi di arredo urbano e opere d'arte per anni _____ (indicare da 3 a 5 anni);

dei seguenti siti a destinazione verde di proprietà comunale situati nel territorio del Comune di Villorba:

- rotatoria stradale;
- area verde stradale;
- parco pubblico;

Domanda

Indicando le seguenti infrastrutture di proprio interesse, in ordine di priorità:

1° _____

2° _____

3° _____

4° _____

5° _____

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti e l'inesistenza delle condizioni di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, in particolare, di non incorrere in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- che l'impresa/associazione rispetto alle posizioni previdenziali ed assicurative si trova nella seguente situazione: _____

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di manifestazione di interesse;
- di riconoscere e far propri i principi contenuti nel "Protocollo di Legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici si lavori, servizi e forniture" sottoscritto a Venezia in data 17 settembre 2019, tra Regione Veneto, Associazione dei Comune del Veneto (ANCI Veneto), l'Unione Province di Veneto (UPI) e gli Uffici Territoriali del Governo del Veneto;
- di dare atto che il titolare e qualsiasi altra figura del soggetto partecipante non è incorso, negli ultimi tre anni, nella violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001, così come interpretato dall'art. 21 del D.Lgs n. 39/2013 e si impegna altresì a non effettuare assunzioni di personale tra i soggetti indicati dalla citata norma, ai sensi di quanto disposto dall'art. 4, comma 2 del D.P.R. n. 62/2013.
- ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs 165/2001, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nei suoi confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- di dare atto che non sono essere intercorsi tra il Responsabile del Servizio e il Titolare dell'Azienda, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, né che il suddetto funzionario ha ricevuto altre utilità di qualsivoglia genere dal contraente, ad eccezione di quelli conclusi mediante moduli e formulari ai sensi dall'articolo 1342 del codice civile;
- di impegnarsi, a pena di risoluzione, ad osservare ed a far osservare i propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- di dare atto che il mancato rispetto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici e dal Codice di Comportamento dei dipendenti di questa Amministrazione, sono

Domanda

causa di risoluzione del contratto di affidamento ai sensi dell'art. 2, comma 3, del citato D.P.R. n. 62/2013, come anche riportato nel seguente link:

https://www.comune.villorba.tv.it/homepage/comune/ammtrasp/disposizioni_generali/atti_generali.aspx?ND=2264

- di dare atto che ai sensi dell'art. 67, comma 2, del D.Lgs n. 159/2011 (c.d. Codice delle Leggi Antimafia) il provvedimento definitivo di applicazione della misura di prevenzione determina il divieto di concludere contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, di cottimo fiduciario e relativi subappalti e subcontratti, compresi i cottimi di qualsiasi tipo, i noli a caldo e le forniture con posa in opera.
- di condividere ed accettare quanto stabilito nel "Patto di integrità tra Comune e Operatori Economici" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 13/5/2015. Tale Patto di Integrità costituisce parte integrante dell'affidamento e la sua violazione comporta la risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art.4 del Patto stesso.
- di essere consapevole ed accettare che qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, verrà escluso dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale la dichiarazione stessa è rilasciata, o se, risultato aggiudicatario, decadrà dall'aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata;
- di non aver nulla a che pretendere nel caso in cui il Comune di Villorba non proceda all'affidamento o non tenga conto della presente candidatura;
- l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario utilizzato e alle relative autorizzazioni e, in particolare, ad escludere in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari e dalle proprie finalità qualsiasi elemento contenente:
 - o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
 - o pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
 - o messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio e minaccia;a pena immediata risoluzione del contratto;
- l'impegno ad eseguire direttamente gli interventi o, in alternativa, a far eseguire gli interventi ad imprese specializzate;

Allegati alla proposta, si allega la seguente documentazione:

- descrizione della proposta di sponsorizzazione, anche per mezzo di simulazione render, fotomontaggi fotografici, disegni, ecc.;
- breve relazione relativa alle attività offerte dall'intervento, alla durata del contratto, alle tempistiche degli interventi di manutenzione e alla quantificazione economica degli interventi stessi (<40.000);
- foto o campione del cartello informativo pubblicitario;
- fotocopia del documento di riconoscimento del Legale Rappresentante;

_____,
(Luogo)

_____,
(data)

(Firma del legale rappresentante e timbro)