



## Curriculum Vitae Europass



### Informazioni personali

Nome / Cognome

**Giuliano Zambon**

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 18/04/1972

Sesso M

### Inquadramento

Dal 2016 Quadro Direttivo di 4° Livello

### Esperienza professionale

Date 01/07/2017 – OGGI

Lavoro o posizione ricoperti Ufficio Acquisti I.T. - Buyer

Principali attività e responsabilità Gestione delle Richieste di Acquisto su una platea di 72 mila utenti con particolare riferimento all'avvio, monitoraggio ed evasione di RfP in ambito Tecnologie Distribuite

Nome e indirizzo del datore di lavoro Intesa Sanpaolo SpA

Tipo di attività o settore Bancario

Date 07/03/2016 – 30/06/2017

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile Ufficio Procurement

Principali attività e responsabilità Responsabilità dell'intero comparto Acquisti del Gruppo Veneto Banca nell'espletamento di tutte le attività mirate all'ottimizzazione ed effettuazione degli acquisti a 360 gradi su una platea di 6 mila utenti.

Tra le principali attività svolte:

- Coordinamento risorse umane ivi impiegate (9);
- Contribuzione alla creazione di un sw gestionale di Albo Fornitori (4.961 Fornitori Censiti);
- 311 mln € gestiti (anno 2016);
- 150 mln € di ordini di acquisto emessi;
- Sistema Gestionale Informativo Ciclo Passivo - SAP;
- Trattative dirette effettuate su 23,9 mln € con saving ottenuto pari a 2,4 mln € (10% ca);

Nome e indirizzo del datore di lavoro VENETO BANCA SPA

Tipo di attività o settore Bancario

Date 22/01/1999 – 06/03/2016

Lavoro o posizione ricoperti Tecnico Senior c/o Ufficio Tecnico Immobili e Logistica

Principali attività e responsabilità	<p>Sino all'anno 2003, sviluppo della rete Promotori Finanziari con allestimento/apertura di 18 filiali di cui una per ogni regione italiana (escl. Sardegna e Valle d'Aosta) e sviluppo della rete filiali in Puglia e Basilicata.</p> <p>Dall'anno 2003, Coordinamento a distanza ed in presenza (con sopralluoghi settimanali), delle risorse straniere dislocate c/o le Banche e/o Società Immobiliari Estere del Gruppo (11 risorse di 4 nazionalità diverse), nell'espletamento di tutte le attività mirate alla: gestione, manutenzione e sviluppo del patrimonio Immobiliare e della rete di filiali presenti in: Romania, Croazia, Albania e Repubblica Moldova.</p> <p>FILIALI aperte: Romania 15, Moldova 12, Albania 7, Croazia 5.</p> <p>Tra le principali attività svolte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Individuazione dei siti nei quali aprire nuove filiali per lo sviluppo della rete commerciale;</li> <li>- Negoziazioni e trattativa economica;</li> <li>- Stesura dei contratti di locazione in collaborazione con i Servizi Legali delle varie Legal Entities;</li> <li>- Progettazione lay out e supervisione alla formulazione dei capitolati tecnici e computi metrici;</li> <li>- Direzione Lavori in cantiere sino alla consegna chiavi;</li> <li>- Chiusura contabilità lavori;</li> </ul>																				
Nome e indirizzo del datore di lavoro	VENETO BANCA SPA																				
Tipo di attività o settore	Bancario																				
Date	01/09/1994 – 21/01/1999																				
Lavoro o posizione ricoperti	Geometra di cantiere.																				
Principali attività e responsabilità	<p>Direzione lavori su attività di: lottizzazione aree urbane, linee elettriche di media tensione aeree ed interrate, scavi e movimento terra.</p> <p>Tra le principali attività svolte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione gare di appalto, direzione lavori, contabilità di cantiere, prima nota contabile ed emissione fatture.</li> <li>- Mantenimento rapporti con amministrazioni pubbliche e funzionari ENEL;</li> </ul>																				
Nome e indirizzo del datore di lavoro	01/09/1994 – 30/04/1996 c/o RAMON S.R.L. 01/05/1996 – 21/01/1999 c/o MONDIN GABRIELE																				
Tipo di attività o settore	Edilizia																				
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	<p>Treviso 1991 - Diploma di maturità Tecnico Geometra con valutazione di 48/60;</p> <p>Treviso 1997 – Attestato di partecipazione corso Autocad;</p> <p>Montebelluna 2010/2014 corso one to one English Language c/o Oxford School;</p> <p>Milano 2016 - Attestato di Partecipazione al corso "The Art of Negotiation" prof. Arik Strulovitz;</p> <p>Milano 2018 – Attestato di Nomina a Responsabile di Palazzo e Coordinatore Emergenze su sede Direzionale di 639 risorse ivi operative;</p>																				
Madrelingua	<b>Italiana</b>																				
Altre lingue	<b>Inglese e rumeno</b>																				
Autovalutazione																					
Livello europeo (*)																					
<b>Inglese</b>																					
<b>Rumeno</b>																					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Comprensione</th> <th colspan="2">Parlato</th> <th>Scritto</th> </tr> <tr> <th>Ascolto</th> <th>Lettura</th> <th>Interazione orale</th> <th>Produzione orale</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B1</td> <td>B1</td> <td>B1</td> <td>B1</td> <td>B1</td> </tr> <tr> <td>B1</td> <td>B1</td> <td>B1</td> <td>B1</td> <td>A2</td> </tr> </tbody> </table>	Comprensione		Parlato		Scritto	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		B1	A2								
Comprensione		Parlato		Scritto																	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale																		
B1	B1	B1	B1	B1																	
B1	B1	B1	B1	A2																	
	(*) <a href="#">Quadro comune europeo di riferimento per le lingue</a>																				
Capacità e competenze sociali	<p>Componente del Consiglio Economico Parrocchiale dal 2017 al 2018.</p> <p>Volontariato in AGESCI come capo scout dal 1991 al 2003.</p> <p>Dirigente società Volley femminile dal 2017 ad oggi.</p> <p>Rappresentante di classe dei genitori c/o Liceo Scientifico Da Vinci dal 2017.</p>																				
Capacità e competenze organizzative	Capacità consolidate, anche su territori esteri complessi, di coordinamento risorse mediante organizzazione dei processi di lavoro, orientamento al risultato, attenzione al cliente finale.																				
Capacità e competenze tecniche	Disegno Tecnico, Direzione Lavori in cantiere, Conduzione trattative economiche.																				
Capacità e competenze informatiche	Disegno Autocad, Windows 10, Pacchetto Office, Gestionale SAP, Internet Explorer.																				

Patente	Cat. A e B
<b>Ulteriori informazioni</b>	Sposato e padre di due figlie Passione per il cinema e lo sport (in particolare: Pallacanestro, Pallavolo ed escursionismo in montagna) Hobby: giardinaggio Servizio di Leva: Effettuato servizio civile c/o Comune di Mogliano V.to (Assistenza ad anziani e malati di mente).
<b>Firma</b>	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'Art. 7 del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati".