



Città di Villorba

P. Umberto I, 19 - 31020 Villorba (TV)



Comune di Povegliano

B.go San Daniele, 26 – 31050 Povegliano (TV)

Prot. n.

Villorba, 31 dicembre 2019

**DECRETO DI NOMINA RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI
con riferimento al Ufficio Comune LL.PP. e manutenzioni
dei Comuni di Villorba e Povegliano**

IL SINDACO DI VILLORBA E IL SINDACO DI POVEGLIANO

Richiamate:

la deliberazione di Consiglio Comunale di Villorba n. 72 del 18.12.2019 e la deliberazione di Consiglio Comunale di Povegliano n. 76 del 30.12.2019;

la convenzione tra i Comuni di Villorba e di Povegliano per la gestione associata e coordinata di funzioni e servizi comunali mediante la costituzione di Uffici Comuni sottoscritta in data 31.12.2019;

Rilevato che:

tale convenzione prevede l'istituzione di un Ufficio Comune LL.PP. e manutenzioni, con sede presso il Comune Capofila, individuato nel Comune di Villorba, e con eventuali sportelli operativi (front-office) presso la sede di ciascun Comune;

a ciascun Ufficio Comune è preposto un Responsabile individuato dai Sindaci, incaricato della posizione organizzativa;

che le Competenze attribuite al Responsabile dell'Ufficio Comune LL.PP. e manutenzioni sono le seguenti:

- a) la gestione in forma associata e coordinata dei servizi di cui all'art. 1, da attuarsi secondo le indicazioni contenute nel piano annuale delle attività, nel rispetto dei Regolamenti degli Enti aderenti e delle disposizioni di legge vigenti;
- b) l'adozione delle misure necessarie per realizzare un'adeguata ed efficace interconnessione tra le strutture comunali coinvolte nella gestione associata delle funzioni, in conformità ai principi enunciati all'art. 4 della presente convenzione;
- c) lo svolgimento di attività di impulso, coordinamento e verifica nei confronti degli Uffici comunali;
- d) l'attuazione degli indirizzi e degli obiettivi stabiliti dalla Conferenza dei Sindaci e recepiti nel PEG – Piano della Performance di ciascuna amministrazione, la verifica dell'andamento della gestione associata e l'elaborazione di proposte migliorative da sottoporre alla Conferenza dei Sindaci;
- e) la verifica dell'andamento delle gestioni associate e la conseguente informazione alla Conferenza dei Sindaci;
- f) l'elaborazione della proposta del Piano annuale delle attività, completa di piano economico – finanziario degli interventi programmati, da sottoporre all'approvazione della Conferenza dei Sindaci;
- g) l'elaborazione delle proposte di variazione del Piano medesimo;
- h) la predisposizione della relazione e del rendiconto economico – finanziario annuale delle attività da sottoporre all'approvazione della Conferenza dei Sindaci;
- i) la gestione e la valutazione del personale assegnato agli Uffici Comuni.

Visto il CCNL 21.5.2018 che prevede che le Amministrazioni del comparto enti locali sono chiamate a rivedere l'assetto dell'Area delle posizioni organizzative entro un anno dalla data di entrata in vigore dello stesso CCNL;

Visto la delibera della Giunta Comunale n. 101 del 21.5.2019 con la quale sono stati definiti i criteri di pesatura e graduazione delle posizioni organizzative, nonché le schede di analisi per l'attribuzione dei punteggi alle stesse posizioni organizzative e confermati gli stessi;

Preso atto che occorre procedere all'individuazione ed alla nomina del Responsabile dell'Ufficio Comune LL.PP. e manutenzioni in conformità al CCNL e alla suindicata delibera della Giunta Comunale;

Atteso che in sede di conferenza dei Sindaci, tenutasi in data 31.12.2019, è stato individuato come Responsabile dell'Ufficio Comune LL.PP. e manutenzioni l'arch. PAVAN Antonio, verificata la disponibilità e l'idoneità dello stesso;

Vista la ripesatura della posizione, alla luce delle nuove competenze attribuite al Responsabile dell'Ufficio Comune LL.PP. e manutenzioni, così come proposto dall'OdV;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi degli articoli 147 bis e 151 del D. Lgs. n. 267/2000;

Ritenuta la propria competenza in materia, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

DECRETANO

di nominare l'Arch. PAVAN Antonio Responsabile dell'Ufficio Comune LL.PP. e manutenzioni dei Comuni di Villorba e Povegliano, come da individuazione operata in sede di Conferenza dei Sindaci, odierna seduta del 31.12.2019, con compiti e responsabilità di cui all'art. 107, comma 3, del d.lgs. 267/2000;

di dare atto che la nomina avrà decorrenza dal 01.01.2020 e validità fino alla data di scadenza della Convenzione e comunque non oltre la fine del mandato di una delle due Amministrazioni;

di riconoscere all'arch. PAVAN Antonio la retribuzione di posizione di € 16.000,00 in conformità alla deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 20.5.2019 e alla valutazione effettuata dall'O.d.V.;

di individuare quale sostituto in sua assenza o impedimento in qualità di Responsabile degli Uffici e dei Servizi, autorizzandolo ad esercitare le funzioni di cui al punto 1), l'arch. ANZANELLO Stefano, Responsabile dell'Ufficio Comune edilizia privata, urbanistica, ambiente e SUAP dei Comuni di Villorba e Povegliano;

di nominare contestualmente il Responsabile dell'Ufficio Comune LL.PP. e manutenzioni dei comuni di Villorba e Povegliano, come sopra individuato, "Responsabile interno del trattamento" ai sensi del Regolamento UE 679/16 in materia di trattamento dei dati personali.

Il Sindaco
del Comune di Villorba
Marco SERENA

Il Sindaco
del Comune di Povegliano
Rino MANZAN

DECRETO DI NOMINA RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI
con riferimento all' Ufficio Comune LL.PP. e manutenzioni
dei Comuni di Villorba e Povegliano

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA (art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Villorba, 31 dicembre 2019

Il Segretario Generale
Dott.ssa Daniela GIACOMIN

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(art. 147 bis, comma 1 e art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000)

Si esprime parere di regolarità contabile favorevole e si attesta la copertura finanziaria

Villorba, 31 dicembre 2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Antonella