



COMUNE DI VILLORBA (TV)
P.zza Umberto I, 19 - 31020 Villorba(TV)
Tel. 04226178 FAX. 042261799
email: mail@comune.villorba.tv.it
PEC: protocollo.comune.villorba.tv@pecveneto.it

COMUNE DI ARCADE
31030 ARCADE TV

DATI DEL PROTOCOLLO GENERALE



c_m048 - 0 - 1 - 2019-08-07 - 0030186

VILLORBA

Codice Amministrazione: **c_m048**
Numero di Protocollo: **0030186**
Data del Protocollo: **mercoledì 7 agosto 2019**
Classificazione: **3 - 6 - 0**
Fascicolo: **2019 / 1**

Oggetto: **AUTORIZZAZIONE ALLA DIPENDENTE SIG.A MONIA ALBA A SVOLGERE
INCARICO EXTRA IMPIEGO PRESSO IL COMUNE DI ARCADE.**

MITTENTE:

SETTORE I - PROGRAMMAZIONE E

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Villorba. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

MARTINI ANTONELLA;1;10009365



Città di Villorba
PROVINCIA DI TREVISO

SETTORE I – SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Prot. n. vedi a lato

Villorba, 7 agosto 2019

OGGETTO: autorizzazione allo svolgimento di incarico extra impiego.

Al Comune di Arcade
dott. Pierantonio Giuliani
protocollo.comune.arcade.tv@pecveneto.it

e p.c. Alla dipendente
Sig.a Monia Alba
casella interna

Al Responsabile PO
Sig. Riccardo Sutto
casella interna

In riferimento alla richiesta del 21.02.2019, nel rispetto del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali e considerati i pareri favorevoli della Giunta comunale del 17 luglio e del Responsabile incaricato di P.O. del settore Polizia locale, si autorizza la dipendente Sig.a Monia Alba, Agente di Polizia Locale, a svolgere l'incarico extra impiego ai fini di attività di notificazione presso il Comune di Arcade, per un massimo di 4 ore a settimana e fino al 31.12.2019.

L'autorizzazione è subordinata al rispetto delle seguenti condizioni:

- che non ci siano oneri per questo Comune;
- che l'impegno assunto consenta il regolare e proficuo svolgimento del proprio ruolo all'interno di questo Comune;
- che l'attività autorizzata non interferisca in alcun modo con quella di questo Comune.

Verificato che l'attività in oggetto non risulta incompatibile ne' in conflitto di interessi con l'attività istituzionale della Sig.a Monia Alba, si chiede, comunque, di prendere visione dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e di rispettarne le norme.

Distinti saluti

Il Responsabile
del Settore Programmazione e organizzazione
Antonella MARTINI
documento firmato digitalmente

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Villorba. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da: MARTINI ANTONELLA;1;1000936