



CITTÀ DI VILLORBA

PROVINCIA DI TREVISO

SETTORE PRIMO – SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

☎ 0422 6178-6179130 e 6179131 fax 0422 6179670

✉ e-mail ufficiopersonale@comune.villorba.tv.it sito internet:www.comune.villorba.tv.it

Villorba, 21 marzo 2017

OGGETTO: autorizzazione allo svolgimento di incarico extra impiego.

Al Segretario Direttore
della Residenza per anziani
Giuseppe Francescon
entefrancescon@pec.it

e p.c. Al dipendente
arch. Antonio Pavan
casella interna

In riferimento alla richiesta del 14.03.2017, nel rispetto del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali e considerato il parere favorevole espresso dalla Giunta comunale il 20.03.2017, si autorizza il dipendente arch. Antonio Pavan, Funzionario servizi tecnici – Responsabile del settore “Lavori pubblici, impianti e sport”, a far parte come membro esperto della commissione di gara per l'affidamento di un incarico professionale per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo, del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, della direzione lavori, della contabilità e del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di “Ristrutturazione del Padiglione S. Stefano – piani primo e secondo ala sud-est” della Residenza per Anziani Giuseppe Francescon, per il periodo 28.03.2017 – 31.05.2017.

L'autorizzazione è subordinata al rispetto delle seguenti condizioni:

- che non ci siano oneri per questo Comune;
- che l'impegno assunto consenta il regolare e proficuo svolgimento del proprio ruolo all'interno di questo Comune;
- che l'attività autorizzata non interferisca in alcun modo con quella di questo Comune.

Verificato che l'attività in oggetto non risulta incompatibile né in conflitto di interessi con l'attività istituzionale del Sig. Pavan Antonio si chiede, comunque, di prendere visione dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e di rispettarne le norme.

Distinti saluti

Il Responsabile
del Settore Programmazione e organizzazione
Antonella MARTINI
documento firmato digitalmente