



CITTÀ DI VILLORBA

PROVINCIA DI TREVISO

SETTORE SERVIZI DI STAFF – SEGRETERIA GENERALE

Prot. n. 39914

Villorba, 26 OTT. 2016

ATTO DI CONFERIMENTO DI DELEGA AL CONSIGLIERE COMUNALE SILVIA BARBISAN

IL SINDACO

Richiamato l'art. 24, comma 2 - *bis*, del vigente statuto comunale, a norma del quale il Sindaco può *“attribuire deleghe a Consiglieri Comunali per lo svolgimento di compiti collaborativi, connessi all'esercizio di funzioni di indirizzo e di coordinamento che non comportino l'adozione di atti a rilevanza esterna e compiti di amministrazione attiva, su particolari materie o affari di competenza degli Amministratori o per l'espletamento di compiti di rappresentanza, intesi ad agevolare l'esercizio diretto delle funzioni”*;

Valutata l'opportunità di affidare il compito di coadiuvare il sottoscritto Sindaco in materia di bilancio e finanze a Consigliere Comunale con esperienza nel settore finanziario e giuridico;

Rilevato che il suddetto incarico non costituisce delega di competenza in senso tecnico, né abilita il titolare al compimento di atti amministrativi o gestionali aventi efficacia esterna, connotandosi piuttosto come svolgimento di attività di studio e di elaborazione progettuale, funzionale a fornire risposte sulle questioni rilevanti per la vita della comunità locale;

Preso atto che il Consigliere delegato dal Sindaco a seguire determinate materie o progetti ha diritto di ricevere la collaborazione delle strutture comunali;

Ritenuto di affidare in considerazione delle competenze maturate, alla Dr.ssa Silvia BARBISAN, l'incarico di Consigliere Comunale delegato dal Sindaco a svolgere attività di studio, elaborazione di progetti di intervento in materia di analisi del Bilancio, Documento Unico di Programmazione e Piani Finanziari, nonché di analisi delle Società Partecipate del Comune, a supporto dell'attività del Sindaco;

Tutto ciò premesso,

DELEGA

il Consigliere Comunale Dr.ssa **Silvia BARBISAN** a svolgere attività collaborativa nella progettualità e analisi degli strumenti di programmazione economico finanziaria dell'Ente, nonché di analisi delle Società Partecipate del Comune; il Consigliere delegato avrà esclusivamente compiti di approfondimento, di consulenza e propositivi a supporto del Sindaco, della Giunta e del Consiglio Comunale, ai quali riferirà dell'attività svolta.

Tutti i compiti di amministrazione attiva rimangono in capo al sottoscritto.

L'incarico assegnato non implica l'assunzione di atti a rilevanza esterna, l'esercizio di poteri decisionali, la gestione di risorse finanziarie, né l'adozione di atti di natura gestionale; il Consigliere delegato potrà, per lo svolgimento dei compiti demandatigli, partecipare ad incontri e riunioni in luogo del sottoscritto.

Si precisa che al Consigliere delegato non spetta alcun compenso o indennità per lo svolgimento dell'incarico conferito con il presente atto.

La presente delega è revocabile in qualsiasi momento, a giudizio insindacabile del sottoscritto Sindaco.

DISPONE

che il presente provvedimento abbia validità dalla data della sua accettazione da parte dell'interessata e per l'intera durata dell'attuale mandato amministrativo, salvo revoca;

che il provvedimento stesso sia comunicato al Consiglio comunale nella prima seduta utile e successivamente pubblicato per la durata di 15 giorni all'albo pretorio on-line.

Il Sindaco

Marco SERENA



La sottoscritta **Barbisan Silvia**, letto il provvedimento che precede, dichiara di accettare la delega come sopra riportata.

Villorba, 26 OTT. 2016



CITTÀ DI VILLORBA

PROVINCIA DI TREVISO

SETTORE SERVIZI DI STAFF – SEGRETERIA GENERALE

**PARERE SULL'ATTO DI CONFERIMENTO DI DELEGA
AL CONSIGLIERE COMUNALE SILVIA BARBISAN**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA (art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Villorba, 24 ottobre 2016

Il Segretario Generale

Dr. *Carlo* SESSA

