



Città di Villorba

Provincia di TREVISO

DETERMINAZIONE N. 375 IN DATA 20/05/2014

Proposta n. 411

**SETTORE III - PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA,
TRIBUTI E PERSONALE**

Servizio Personale ed Organizzazione

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA PERFORMANCE PER L'ANNO 2013 AL
SEGRETARIO GENERALE DOTT. SESSA CARLO.**



CITTÀ di VILLORBA

(Provincia di Treviso)

SETTORE III - PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA, TRIBUTI E PERSONALE

Proposta n. 411

Villorba, 16/05/2014

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA PERFORMANCE PER L'ANNO 2013 AL SEGRETARIO GENERALE DOTT. SESSA CARLO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" ed, in particolare, l'art. 109, comma 2, concernente le funzioni e le responsabilità nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;

Visto il decreto del Sindaco del Comune di Villorba prot. n. 38642/2013, con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile degli uffici e dei servizi con riferimento al Settore **Programmazione economico finanziaria, tributi e personale** fino alla data del 31 dicembre 2014;

Richiamata:

la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 13 gennaio 2014 con la quale è stato approvato il PEG provvisorio per l'anno 2014;

la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 18 febbraio 2013 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2013, il bilancio pluriennale 2013-2014-2015 unitamente alla relazione previsionale e programmatica 2013-2014-2015;

Rilevato:

che con decreto prot. n. 34390 in data 25 luglio 2012 il Prefetto di Venezia ha preso atto della costituzione della sede di segreteria convenzionata "Ponzano Veneto/Villorba" secondo quanto contenuto nella relativa convenzione di segreteria, sottoscritta tra le parti in data 17 luglio 2012, ed ha assegnato alla predetta sede il dr. Sessa Carlo, iscritto all'albo dei segretari comunali - sezione del Veneto al n. 4564 a far data dal 1 settembre 2012;

che le prestazioni lavorative sono svolte nella misura del 50% dell'orario contrattuale di lavoro presso ciascuno dei due comuni convenzionati;

che ai sensi dell'art. 6 della convenzione "*La spesa per la retribuzione di risultato del segretario, attribuita secondo quanto previsto dall'art. 42 del CCNL 1998/2001 dei Segretari comunali e provinciali sottoscritto in data 16/05/2001, sarà liquidata autonomamente da parte di ciascun Comune convenzionato, in proporzione al monte salari a proprio carico.*";

Visto il decreto del Commissario straordinario, prot. n. 13525 del 16 maggio 2002, che ha definito i criteri e la metodologia per l'attribuzione dell'indennità di risultato al Segretario Comunale ai sensi dell'art. 42 del CCNL dei segretari comunali e provinciali;

Vista la scheda di valutazione del risultato per l'anno 2013 del dott. Sessa Carlo, Segretario Comunale,

che determina il grado di raggiungimento degli obiettivi in rapporto alle specifiche funzioni assegnate;

Dato atto, pertanto:

che l'art. 42 del citato CCNL prevede che gli Enti locali destinino al risultato un importo non superiore al 10% del monte salari riferito a ciascun segretario comunale;

che nel rispetto della convenzione con il Comune di Ponzano Veneto per la gestione associata dell'ufficio di Segretario Comunale, nell'anno 2013, il monte salari a carico di questo comune è pari a euro 36.973,37;

che la votazione complessiva, determinata a seguito della valutazione del Sindaco, indica che la retribuzione di risultato da liquidare al Segretario Comunale per l'anno 2013 è pari al 10% del monte salari;

Preso atto che, a seguito di adesione alla sperimentazione di cui all'art. 36 del Decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, come da ultimo modificato dall'art. 9 del D.L. n. 102/2013, a decorrere dall'1.1.2014 viene adottato il criterio della competenza finanziaria potenziata e, pertanto, le obbligazioni relative al trattamento accessorio del personale dipendente devono essere imputate contabilmente nell'esercizio in cui tali obbligazioni scadono o diventano esigibili;

Attestata, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, sotto il profilo amministrativo e contabile, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente atto, sul quale si esprime parere di regolarità tecnica favorevole;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa:

- 1) di liquidare al Segretario Comunale in convenzione dott. Sessa Carlo la retribuzione di risultato pari a euro 3.697,33 per l'anno 2013 corrispondente al 10% del monte salari, a carico di questo comune, al lordo delle ritenute previste dalla normativa vigente;
- 1) di dare atto che la spesa complessiva, pari a euro 3.697,33, trova copertura alla Missione I Programma 02 Titolo I Macroaggregato 101 cap. 120 PEG competenza 2014;
- 3) di trasmettere copia della presente determinazione al dott. Sessa e all'ufficio stipendi.

Il Responsabile
SETTORE III - PROGRAMMAZIONE ECONOMICO
FINANZIARIA, TRIBUTI E PERSONALE
Antonella Martini

Visto Vice Sindaco



COMUNE DI VILLORBA

Provincia di Treviso

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione SETTORE III - PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA, TRIBUTI E PERSONALE nr.411 del 16/05/2014

ESERCIZIO: 2014	<i>Impegno di spesa</i>	2014 709/0	Data: 16/05/2014	Importo:	3.697,33
Oggetto:	RETRIBUZIONE SEGRETARIO SESSA ANNO 2013				
SIOPE:	1103 - Altre competenze ed indennità accessorie per il personale a tempo indeterminato				
Beneficiario:	DIVERSI ENTRONOMINATI				
					Status: Provvisorio

Bilancio					
Anno:	2014		Stanziamiento attuale:		408.610,00
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:		208.620,57
Programma:	2 - Segreteria generale		Impegno nr. 709/0:		3.697,33
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:		212.317,90
Macroaggregato:	101 - Redditi da lavoro dipendente		Disponibilità residua:		196.292,10

Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2014		Stanziamiento attuale:		303.880,00
Capitolo:	120		Impegni gia' assunti:		159.128,09
Oggetto:	STIPENDI FISSI SEGRETERIA		Impegno nr. 709/0:		3.697,33
			Totale impegni:		162.825,42
			Disponibilità residua:		141.054,58
Progetto:	PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE UMANE E FINANZIARIE				
Resp. spesa:	PROGRAMM. ECON.-FINANZ., TRIBUTI E PERSONALE				
Resp. servizio:	PROGRAMM. ECON.-FINANZ., TRIBUTI E PERSONALE				

Ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del DLgs 267/00, si esprime parere di regolarità contabile favorevole

VILLORBA li, 16/05/2014

Il Responsabile del Settore Finanziario
Antonella Martini