



# **Città di Villorba**

Provincia di TREVISO

## **DETERMINAZIONE N. 480 IN DATA 16/06/2025**

**Settore 1 - AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA E DEI  
SERVIZI ALLA PERSONA**

**Ufficio - RISORSE UMANE**

**OGGETTO:** NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE MOBILITÀ ESTERNA EX ART. 30 D.LGS. 165/2001 PER COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVO-CONTABILI DA ASSEGNARE ALLA UOC SPORTELLLO POLIVALENTE PER I SERVIZI AL CITTADINO

La Determina viene pubblicata all'Albo pretorio dal 16/06/2025 al 01/07/2025.



# CITTÀ di VILLORBA

(Provincia di Treviso)

Settore 1 - AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA E DEI SERVIZI ALLA PERSONA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE MOBILITÀ ESTERNA EX ART. 30 D.LGS. 165/2001 PER COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE SERVIZI AMMINISTRATIVO-CONTABILI DA ASSEGNARE ALLA UOC SPORTELLO POLIVALENTE PER I SERVIZI AL CITTADINO

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE I

**Area amministrativa, economico-finanziaria e dei servizi alla persona**

**PREMESSO** che con determinazione dirigenziale n. 385 del 14 maggio 2025 è stata avviata la procedura per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore servizi amministrativo-contabili, area degli istruttori, tramite mobilità fra enti ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001;

### VISTI

- l'avviso di mobilità prot. n. 0017654/2025 del 15 maggio 2025;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali che disciplina per l'accesso all'impiego presso l'Ente, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 158 del 25.10.2021 e ss.mm.ii.;
- l'art. 9 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e s.m.i.;
- gli artt. 35, 35-bis e 57 del D.lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** che si rende necessario provvedere alla nomina della Commissione Esaminatrice per procedere all'espletamento della procedura di mobilità;

**RITENUTO** opportuno nominare la Commissione Giudicatrice della procedura di mobilità in oggetto come segue, in quanto soggetti esperti di comprovata esperienza:

- dott.ssa. Giorgia Elvassore – Dirigente del Settore I Area amministrativa, economico-finanziaria e dei servizi alla persona – **presidente**;
- dott. Fabio Corbolante – Funzionario servizi amministrativo-contabili titolare di incarico di elevata qualificazione della U.O.C. Sportello unico per i servizi ai cittadini – **componente vicepresidente**;
- sig.ra. Kathy Berlese – Istruttore servizi amministrativo-contabili della U.O.C. Sportello unico per i servizi ai cittadini – **componente**;

- dott.ssa Chiara Bisetto – Istruttore amministrativo-contabile della U.O.C. Segreteria generale, Risorse umane e Organizzazione – **segretario verbalizzante**;
- dott. Matteo Chiara – Funzionario amministrativo-contabile della U.O.C. Segreteria generale, Risorse umane e Organizzazione – **segretario verbalizzante supplente**;

precisando che:

- al vicepresidente compete svolgere le funzioni del presidente qualora questi fosse temporaneamente assente;
- la componente supplente supplisce alle eventuali temporanee assenze degli altri componenti con diritto di voto, affinché sia garantito il numero minimo di tre componenti con diritto di voto;
- al segretario verbalizzante supplente spetta svolgere le funzioni di segretario verbalizzante qualora questi fosse temporaneamente assente;

#### **DATO ATTO** che

- verranno acquisite da parte dei componenti della Commissione le dichiarazioni di insussistenza di cause di incompatibilità, ai sensi degli artt. 35 e 35-bis del D.lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i. e dell'art. 9, comma 2, del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e s.m.i.;

**VISTO** il Decreto del Sindaco prot. n. 24250 in data 06/06/2022, relativo al conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore I – Area amministrativa, economico-finanziaria e dei servizi alla persona, come prorogato con decreto sindacale protocollo n. 20565 del 06.06.2025;

#### **ATTESTATA**

- la propria competenza
  - ai sensi dell'art. 19 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;
  - del combinato disposto degli artt. 107, commi 2 e 3, e 109, comma 2, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
  - dello Statuto comunale;
  - del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione 94 del 26.05.2023, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale;
- l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e ss.mm.ii., né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto;
- ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000, sotto il profilo amministrativo e contabile, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa con riferimento al presente atto, sul quale si esprime parere di regolarità tecnica favorevole;
- le regole previste dalle disposizioni vigenti per il concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;
- le disposizioni in materia di tempestività dei pagamenti, tenuto conto degli stanziamenti di cassa e dei limiti definiti in sede di programmazione degli incassi e dei pagamenti;
- il rispetto del principio di parità di genere ai sensi del combinato disposto dell'art. 9 comma 1 del D.P.R. 487/1994 e dell'art. 57, comma 1, lett. a) del D.lgs. 165/2001;

#### **RICHIAMATI**

- i contenuti del D.U.P. e del bilancio finanziario 2025-2027, approvati con delibera di Consiglio Comunale n. 64 del 19/12/2024;

- le risorse finanziarie assegnate con delibera di Giunta Comunale n. 6 del 10.01.2025, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
- le competenze, attività ed obiettivi assegnati con delibera di Giunta Comunale n. 23 del 30.01.2025, di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027;

#### VISTI

- il D.lgs. 267/2000;
- il D.lgs. 165/2001;
- il D.P.R. 487/1994;
- il D.lgs. 33/2013;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

### DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa:

- 1) di nominare la Commissione Esaminatrice per la procedura di mobilità in oggetto come segue, in quanto soggetti esperti di comprovata esperienza, per lo svolgimento del colloquio tecnico-conoscitivo, sia per la valutazione dei titoli di cui art. 4 del bando di mobilità:
  - dott.ssa. Giorgia Elvassore – Dirigente del Settore I Area amministrativa, economico-finanziaria e dei servizi alla persona – **presidente**;
  - dott. Fabio Corbolante - Funzionario servizi amministrativo-contabili titolare di incarico di elevata qualificazione della U.O.C. Sportello unico per i servizi ai cittadini – **componente vicepresidente**;
  - sig.ra. Kathy Berlese – Istruttore servizi amministrativo-contabili della U.O.C. Sportello unico per i servizi ai cittadini – **componente**;
  - dott.ssa Chiara Bisetto – Istruttore amministrativo-contabile della U.O.C. Segreteria generale, Risorse umane e Organizzazione – **componente verbalizzante**;
  - dott. Matteo Chiara – Funzionario amministrativo-contabile della U.O.C. Segreteria generale, Risorse umane e Organizzazione – **componente verbalizzante supplente**;

precisando che:

- al vicepresidente compete svolgere le funzioni del presidente qualora questi fosse temporaneamente assente;
  - la componente supplente supplisce alle eventuali temporanee assenze degli altri componenti con diritto di voto, affinché sia garantito il numero minimo di tre componenti con diritto di voto;
  - al segretario verbalizzante supplente spetta svolgere le funzioni di segretario verbalizzante qualora questi fosse temporaneamente assente;
- 2) di trasmettere copia del presente atto alla Consigliera regionale di Parità del Veneto, ai sensi dell'art. 57, comma 1-bis del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

- 3) di dare atto che la presente determinazione rientra negli obblighi di pubblicazione sul sito del Comune di Villorba, sezione "Amministrazione trasparente".

Il Dirigente  
Settore 1 - AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA E  
DEI SERVIZI ALLA PERSONA  
Giorgia Elvassore

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Villorba. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Elvassore Giorgia in data 16/06/2025