Città di Villorba

PROVINCIA DI TREVISO

SETTORE I – AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA E DEI SERVIZI ALLA PERSONA
Sportello Polivalente per i Servizi ai Cittadini
Ufficio Anagrafe

Prot. e data VEDI A LATO

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI AI FINI DELLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI RILEVATORI PER LO SVOLGIMENTO DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2025. RILEVAZIONE AREALE (IST-02493) (componente A e componente L2) e RILEVAZIONE DA LISTA (IST-03494)

Il Dirigente del Settore I – Area Amministrativa, Economico-Finanziaria e dei Servizi alla Persona

Vista la Comunicazione 2b – **Censimento permanente della popolazione 2025: Rilevazione Areale (IST-02493) (componente A e componente L2) e Rilevazione da Lista (IST-02494).** Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale, registrata al protocollo comunale n. 12997 del 08/04/2025 con la quale ISTAT fornisce indicazioni specifiche in ordine alle modalità di selezione degli operatori di censimento, ai loro requisiti professionali e formazione, ai loro compiti e all'assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale;

Dato atto che:

- questo Ente è stato selezionato quale Comune autorappresentativo coinvolto per l'effettuazione dell'indagine suddetta;
- il numero massimo di rilevatori stimato nel complesso per la Rilevazione Areale - componente A e componente L2 e per la Rilevazione da Lista, per il Comune, è pari a: 9;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica finalizzata alla formazione di una graduatoria di rilevatori cui attingere per le operazioni connesse al Censimento Permanente della Popolazione 2025. RILEVAZIONE AREALE (IST-02493) (componente A e componente L2) e RILEVAZIONE DA LISTA (IST-03494).

COMPITI E FUNZIONI DEI RILEVATORI

I rilevatori dovranno improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie, soggetti alle rilevazioni censuarie. Saranno tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile), ai sensi dell'art.10 Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica (All. A3 al Codice in materia di protezione dei dati personali – D. Lgs. 196/2003).
Dovranno, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano agli interessati di compilare, in modo consapevole e adeguato, il questionario di censimento.
Le rilevazioni dovranno essere svolte nel rispetto delle istruzioni impartite dall'Istat e dal Responsabile comunale delle rilevazioni.
L'incaricato potrà autogestire il proprio orario di lavoro, sempre nel rispetto delle scadenze imposte e delle esigenze delle unità di rilevazione.

Compiti dei rilevatori per il Censimento Permanente della Popolazione, sono:

- concludere positivamente un **percorso obbligatorio di autoapprendimento (FAD) che sarà disponibile a partire dal 9 luglio 2025 e sarà** articolato in più moduli formativi comprensivi di test intermedi di autovalutazione, superabili con una votazione di almeno 8 su 10, e che consentono di procedere alla conclusione del corso con l'effettuazione e il superamento del **test finale**, con una votazione pari o superiore a 9 su 10.
- La FAD è diversificata tra operatori "nuovi" ed "esperti", definiti come tali in base ai seguenti criteri:
  Operatori "nuovi". Si tratta di operatori che nell'edizione del 2024 non hanno completato la formazione a distanza (FAD) né effettuato almeno un'intervista.
  Operatori "esperti". Si tratta di operatori che nell'edizione del 2024 hanno completato la Formazione a distanza (FAD) o effettuato almeno un'intervista. Per questi operatori è previsto un percorso FAD focalizzato sulle "novità".
- **Oltre alla FAD,** per **tutti i rilevatori che lavorano sulla Rilevazione Areale - componente L2 e componente A**, è prevista anche una **formazione obbligatoria in presenza** nel mese di settembre organizzata da Istat. In particolare, la formazione in presenza, avrà la durata di una giornata.
- **Oltre alla FAD, per tutti i rilevatori che lavorano sulla Rilevazione da Lista**, è prevista anche una **formazione in aula virtuale di mezza giornata, fortemente raccomandata**, che si terrà nei mesi di settembre e ottobre organizzata da Istat;
- gestire quotidianamente il diario relativo al campione di indirizzi/sezioni di censimento loro assegnati nella Rilevazione Areale, componente A, ed effettuare le relative operazioni di rilevazione, oltre a informare le unità di rilevazione su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità della Rilevazione Areale, componente L2, e della Rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria delle rilevazioni;
- segnalare al Responsabile UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni, relativamente alla sola Rilevazione da Lista, secondo le modalità che saranno esplicitate con apposita circolare;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

I rilevatori avranno il dovere di:

- garantire la propria disponibilità ad effettuare il lavoro per tutto il periodo di rilevazione;
- garantire la disponibilità ad effettuare le rilevazioni su tutto il territorio comunale;
- garantire l'utilizzo di un mezzo di trasporto proprio accollandosi i relativi costi, per gli spostamenti sul territorio comunale che eventualmente si rendessero necessari;
- utilizzare e conservare con cura le strumentazioni informatiche fornite (TABLET), preservandole da eventuali danni e/o smarrimenti;

SETTORE I – AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA E DEI SERVIZI ALLA PERSONA
Sportello Polivalente per i Servizi ai Cittadini
Ufficio Anagrafe

REQUISITI MINIMI per svolgere la funzione di rilevatore:

a) avere età non inferiore a 18 anni;
b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
c) possesso della patente di guida;
d) disponibilità agli spostamenti per raggiungere i domicili degli individui da intervistare.
e) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
f) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
g) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
h) godimento dei diritti politici (se si tratta di stranieri, godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o di provenienza), e non aver subito condanne penali;
i) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

REQUISITI PREFERENZIALI

1. Aver ricoperto questo ruolo per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni e/o per l'indagine Aspetti della vita quotidiana e/o per altre indagini rivolte alle famiglie/individui;
2. Aver preso parte a precedenti esperienze lavorative nell'effettuazione di interviste realizzate con tecnica faccia a faccia;
3. Aver preso parte a precedenti esperienze di lavoro o formative inerenti indagini statistiche;
4. Essere dotati di capacità comunicative, autonomia organizzativa;
5. Impegnarsi nell'assunzione e mantenimento dell'incarico;
6. Essere disponibili a collaborare e avere attitudine ai rapporti interpersonali.

OGGETTO DELLA RILEVAZIONE

- **RILEVAZIONE AREALE – componente A**

si svolgerà **dal 29 settembre 2025 al 18 novembre 2025**; e riguarderà **un campione di indirizzi e/o di sezioni di censimento**, presso cui eseguire la rilevazione degli alloggi occupati e delle persone che vivono presso gli stessi alla data di riferimento dell'indagine o che li utilizzano nel corso dell'anno. Il numero stimato di questionari da compilare presso tali indirizzi è pari a **781**. La rilevazione si svolgerà in due fasi:

Fase 1: Ricognizione preliminare dell'area di rilevazione e verifica del territorio (29 settembre – 5 ottobre 2025). Nella **fase 1** il rilevatore, percorrendo gli indirizzi/sezione campione visualizzati in SGI, effettua una prima ricognizione finalizzata a conoscere il territorio, individuare e validare gli indirizzi assegnati, affiggere le locandine, distribuire le lettere informative e individuare casi particolari che potrebbero creare difficoltà nella successiva fase di rilevazione porta a porta, in questa fase non è possibile effettuare interviste.

Fase 2: Rilevazione porta a porta e presso il Centro Comunale di Rilevazione (CCR) (6 ottobre – 18 novembre 2025). Nella **fase 2** il rilevatore, si reca presso gli indirizzi validati nella fase precedente al fine di intervistare faccia a faccia, con l'ausilio del tablet fornito dall'Istat (intervista CAPI), tutte le persone che alla data di riferimento dell'indagine vivono presso gli alloggi o che li utilizzano nel corso dell'anno.

SETTORE I – AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA E DEI SERVIZI ALLA PERSONA
Sportello Polivalente per i Servizi ai Cittadini
Ufficio Anagrafe

- **RILEVAZIONE AREALE – componente L2**

si svolgerà dal **6 ottobre al 23 dicembre 2025**; si basa su un campione di individui per i quali possono essere selezionati uno o più indirizzi con l'obiettivo di individuare la dimora abituale. Nel Suo Comune il numero di individui campione è pari a **371.** La stima del numero di individui da intervistare, e quindi dei questionari da compilare con rilevatore, è pari a: **141.** La Rilevazione Areale - componente L2 si articola in due fasi.

Fase 1: Restituzione autonoma dei questionari da parte degli individui (6 ottobre – 11 novembre 2025). Nella **fase 1** gli individui possono compilare il questionario on line utilizzando le credenziali di accesso ricevute con la lettera informativa a firma del Presidente Istat o tramite SPID o CIE. Durante questo periodo, l'Istat invierà agli individui non rispondenti o parzialmente rispondenti dei promemoria, postali e tramite l'APPIO, per sollecitare la compilazione o il completamento del questionario.

Fase 2: Recupero delle mancate risposte (12 novembre – 23 dicembre 2025). Dalla mezzanotte tra l'11 e il 12 novembre gli individui **non potranno più compilare autonomamente il questionario** on line. La compilazione del questionario sarà possibile SOLO tramite intervista con un rilevatore/operatore comunale presso uno degli indirizzi campione associati all'individuo o presso il CCR oppure via telefono.

- **RILEVAZIONE DA LISTA (L)**

si svolgerà dal **6 ottobre al 23 dicembre 2025**. La Rilevazione da Lista riguarda un campione di famiglie estratte dal Registro Base degli Individui (RBI) e i loro alloggi. Nel Comune di Villorba il numero di famiglie campione è pari a **226**. La stima del numero di famiglie da intervistare con rilevatore è pari a: **63**. La Rilevazione da Lista si articola in due fasi.

Fase 1: Restituzione autonoma dei questionari da parte delle famiglie (6 ottobre – 9 dicembre 2025). Nella **fase 1** le famiglie possono compilare il questionario on line utilizzando le credenziali di accesso ricevute con la lettera informativa a firma del Presidente Istat o tramite SPID o CIE dell'intestatario della lettera. Durante questo periodo, l'Istat invierà alle famiglie non rispondenti o parzialmente rispondenti dei promemoria, postali e tramite l'APPIO per sollecitare la compilazione o il completamento del questionario.

Fase 2: Recupero delle mancate risposte (12 novembre – 23 dicembre 2025). Nella **fase 2** le famiglie non rispondenti o parzialmente rispondenti saranno contattate:

- dagli operatori comunali per un'intervista telefonica;
- dai rilevatori per un'intervista faccia a faccia presso il proprio domicilio o presso il CCR.

CONFIGURAZIONE DEL RAPPORTO E CORRISPETTIVO

L'incarico di rilevatore si configurerà come un rapporto di lavoro autonomo occasionale, senza alcun rapporto di lavoro subordinato con l'ente.
Al rilevatore incaricato sarà corrisposto un compenso definito dal Comune sulla base di quanto sarà riconosciuto dall'ISTAT e commisurato al numero dei questionari correttamente compilati e lavorati.
Per ogni indagine, sarà previsto un **percorso FAD in autoapprendimento** con relativo test finale. I contributi per gli operatori che completano i percorsi FAD sono i seguenti:

- **1 percorso FAD completato con superamento del test finale**: 25,00 euro;
- **2 percorsi FAD completati con superamento del test finale**: 30,00 euro
- **3 percorsi FAD completati con superamento del test finale**: 35,00 euro

Con l'introduzione della **nuova Rilevazione Areale - componente A e componente L2**, la formazione per entrambe si svolgerà anche in **presenza**. Ogni operatore presente riceverà un contributo forfettario di **20,00 euro** per coprire le spese di spostamento verso le sedi designate.
Per quanto riguarda **l'attività di intervista**, l'ISTAT corrisponderà un contributo pari a:

SETTORE I – AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA E DEI SERVIZI ALLA PERSONA
Sportello Polivalente per i Servizi ai Cittadini
Ufficio Anagrafe

Rilevazione Areale – componente A

a) 13,00 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI o CAWI con supporto dell'operatore presso l'abitazione della famiglia;
b) 10,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR CON o SENZA il supporto di un operatore.
Saranno inoltre corrisposti contributi pari a:
c) 1,00 euro per ciascun indirizzo verificato;
d) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore.

Rilevazione Areale – componente L2

a) 13,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'indirizzo dell'individuo;
b) 10,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia;
c) 8,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica;
d) 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dall'individuo presso il CCR con il supporto di un operatore comunale;
e) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore.

Rilevazione da Lista

a) 18,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
b) 11,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica;
c) 9,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia;
d) 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia stessa presso il CCR con il supporto di un operatore comunale;
e) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che ha portato alla compilazione autonoma di un questionario CAWI da parte della famiglia, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore;
f) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore.

Per tutte le rilevazioni, l'importo riconosciuto per ogni questionario restituito aumenterà di **4,00 euro**, a condizione che il rilevatore o l'operatore che effettua l'intervista abbia completato il percorso di formazione e superato il test finale per l'indagine a cui si riferisce il questionario. Questo aumento non si applica al punto d) della rilevazione L e alla componente L2.

Il compenso è lordo e omnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta per lo svolgimento dell'attività censuaria e non ci potranno essere richieste di rimborso di qualsiasi natura.
Il compenso sopra indicato è soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.
La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso. In tal caso il compenso sarà commisurato alla quota parte del lavoro effettivamente svolto e validato dal Responsabile comunale.
Ove il soggetto esterno sia dipendente di altra pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, dovrà produrre, prima dell'affidamento dell'incarico, l'autorizzazione/nulla osta allo svolgimento dello stesso da parte dell'Ente di appartenenza.
Il compenso spettante per la rilevazione sarà corrisposto, compatibilmente con la pubblicazione da parte di ISTAT dei "report riassuntivi", nel mese di **FEBBRAIO 2026**.

OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale e in quanto incaricati al trattamento dei dati personali, alla normativa in materia di protezione dei dati personali di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003 n.196 e al Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale, allegato A.3 del citato decreto legislativo n. 196/2003.

INADEMPIENZE

I rilevatori le cui inadempienze nell'espletamento dei compiti loro assegnati e le cui inosservanze delle norme di comportamento sopra citate pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potranno essere sollevati dall'incarico a insindacabile giudizio del Dirigente di Settore, e sostituiti dai rilevatori disponibili in graduatoria.

PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio secondo i seguenti criteri sotto riportati.

- DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE:
  a) Valutazione di 36/60 oppure 60/100 = punti 0
  b) Valutazione da 37/60 a 40/60 e da 61/100 a 67/100 = punti 1
  c) Valutazione da 41/60 a 44/60 e da 68/100 a 74/100 = punti 2
  d) Valutazione da 45/60 a 48/60 e da 75/100 a 81/100 = punti 3
  e) Valutazione da 49/60 a 52/60 e da 82/100 a 88/100 = punti 4
  f) Valutazione da 53/60 a 56/60 e da 89/100 a 95/100 = punti 5
  g) Valutazione da 57/60 a 60/60 e da 96/100 a 100/100 = punti 6

- TITOLI DI STUDIO UNIVERSITARI:
  a) Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche = punti 10
  b) Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica = punti 8
  c) Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) diverse da quelle di cui al punto a) = punti 6
  d) Laurea Triennale (L) diverse da quelle di cui al punto b) = punti 4

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

- PRECEDENTI RILEVAZIONI STATISTICHE ISTAT EFFETTUATE = punti 1 per ogni rilevazione negli ultimi 5 anni (massimo 3 punti)
- PRECEDENTI esperienze lavorative nell'effettuazione di interviste realizzate con tecnica faccia a faccia = punti 1 per ogni esperienza negli ultimi 5 anni (massimo 3 punti)

- PRECEDENTI esperienze lavorative e/o personali che evidenzino competenze relazionali, di assistenza e di servizio = punti 1 per ogni esperienza negli ultimi 5 anni (massimo 3 punti)
- RESIDENZA NEL COMUNE DI VILLORBA = punti 3
- ESSERE STUDENTE O IN CERCA DI OCCUPAZIONE = Punti 3.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Dirigente di Settore provvederà a stilare la graduatoria finale sulla base dei punteggi attribuiti e delle indicazioni impartite dall'ISTAT, in particolare prevendendo l'esclusione di quei rilevatori rispetto ai quali siano state già riscontrate irregolarità nell'esecuzione delle interviste in precedenti indagini dell'ISTAT.
A parità di punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane d'età.
L'incarico sarà affidato, con apposito provvedimento, scorrendo la graduatoria a partire dai soggetti che risulteranno ai primi posti.
La graduatoria finale sarà esposta all'Albo Pretorio on line e pubblicata sul sito internet del Comune.
L'inclusione in graduatoria finale non determina l'obbligo all'affidamento dell'incarico di rilevatore da parte del Comune di Villorba.
L'incarico, inoltre, verrà affidato solo previo superamento dei test obbligatori di formazione (FAD e formazione obbligatoria in presenza).
Ogni comunicazione ai candidati avverrà all'indirizzo dichiarato, e/o mediante un messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione, **redatte secondo lo schema allegato al presente Avviso**, dovranno essere presentate entro e non oltre le **ore 12.00** del giorno **16.06.2025** esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: protocollo.comune.villorba.tv@pecveneto.it
L'amministrazione non si assume responsabilità per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Fa fede la data di avvenuta consegna registrata dal sistema.
La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione dalla selezione, **ed essere accompagnata dalla copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità, in corso di validità.**
Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.
L'Amministrazione si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, ad idonei controlli, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, rese dai candidati, nella domanda di partecipazione.

La domanda dovrà essere obbligatoriamente corredata dai seguenti allegato:
- copia di un documento di riconoscimento (carta d'identità o documento equivalente) in corso di validità, a pena di esclusione;
- curriculum formativo ed esperienziale.

SETTORE I – AREA AMMINISTRATIVA, ECONOMICO-FINANZIARIA E DEI SERVIZI ALLA PERSONA
Sportello Polivalente per i Servizi ai Cittadini
Ufficio Anagrafe

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente avviso, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

ALTRE INFORMAZIONI

Il Comune di Villorba si riserva la facoltà di revocare, modificare, sospendere o prorogare il presente avviso; di richiedere eventuali ulteriori requisiti particolari sulla base delle indicazioni fornite da ISTAT per il reclutamento dei rilevatori delle indagini censuarie; infine, si riserva la facoltà di adottare tutte le misure derivanti dalle particolari esigenze organizzative espresse dall'ISTAT e connesse allo svolgimento delle indagini censuarie.
Copia integrale del bando e fac-simile di domanda saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Villorba.
Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore I - Area Amministrativa, Economico-Finanziaria e dei Servizi alla Persona: dott.ssa Giorgia Elvassore.
Per ogni ulteriore chiarimento o informazione gli interessati potranno rivolgersi alla Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento: Kathy Berlese – tel. 0422/6179210- indirizzo mail: kberlese@comune.villorba.tv.it

Villorba, 26/05/2025

Il Dirigente del Settore I
Area Amministrativa, Economico-Finanziaria e dei
Servizi alla Persona
Dott.ssa Elvassore Giorgia
(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D. Lgs. n. 39/1993)

ALLEGATI:
1. Allegato "A" – Manifestazione di interesse