

Prot. 18474



Presidenza del Consiglio dei Ministri
DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA

**RAPPORTO INFORMATIVO SULLE TIPOLOGIE
DI LAVORO FLESSIBILE UTILIZZATE**

(Art. 36, comma 3, del decreto legislativo 30 maggio 2001, n.165)

COMUNE DI VILLORBA
Rilevazione 2012

IL RESPONSABILE DEL SETTORE III°
PROGRAMMAZIONE ECONOMICO
FINANZIARIA, TRIBUTI E PERSONALE
(Antonella Martini)

mercoledì 12 giugno 2013
Numero Totale di Pagine (compresa la presente): 18

Relazione

COMUNE DI VILLORBA OIV

RELAZIONE DELL' OIV INERENTE "RAPPORTO INFORMATIVO SULLE TIPOLOGIE DI LAVORO FLESSIBILE UTILIZZATE(Art.36, comma 3, DLGS 165/2001)

In data 12 giugno 2013 si è riunito l'OIV del comune di Villorba, costituito dall'Avv. Gigliola Osti, nominata con Decreto del Sindaco, prot. n. 2039 del 16/1/2013.

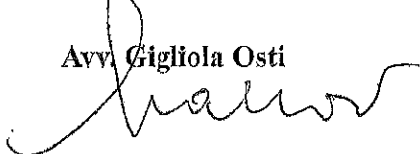
L'OIV, dopo aver esaminato il rapporto informativo sulle tipologie di lavoro flessibile autorizzate nell'anno 2012, predisposto dall'ufficio personale in data 11/6/2013, composto da 18 pagine, ritiene di esprimere il proprio giudizio positivo, in quanto coerente con la normativa di settore.

Le uniche due anomalie rilevate e validate dall'OIV a pag. 17 del rapporto, riguardano la mancata indicazione dei riferimenti di pubblicità relativi a due contratti di lavoro a tempo determinato.

Si precisa che l'assunzione dei due lavoratori è avvenuta utilizzando una valida graduatoria concorsuale del Comune di Maserada sul Piave(TV), derivante da espletamento di pubblico concorso, il cui bando è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune suddetto, come risulta da nota in data 10/6/2013, ad oggetto "monitoraggio lavoro flessibile anno 2012.INFO,allegata alla presente relazione.

L'OIV

Avv. Gigliola Osti





CITTÀ DI VILLORBA

PROVINCIA DI TREVISO

SETTORE TERZO – SERVIZIO PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE

☎ 0422 6178-6179130 e 6179131 fax 0422 6179670

✉ e-mail ufficiopersonale@comune.villorba.tv.it sito internet: www.comune.villorba.tv.it

Villorba, 10 giugno 2013

All'Organismo indipendente
di valutazione
dott.ssa Gigliola Osti

OGGETTO: monitoraggio lavoro flessibile anno 2012. INFO.

Si forniscono le seguenti informazioni in merito ai 4 contratti a tempo determinato (non dirigenziali) rilevati nel corso dell'anno 2012. Tali chiarimenti sono utili, soprattutto, ai fini della giustificazione delle anomalie presenti nel "rapporto informativo".

Le schede n. 1 (pagg. 9 e 10) e n. 2 (pagg. 11 e 12) presentano i dati relativi a due assunzioni avvenute tramite utilizzo di graduatoria di altro ente (Comune di Maserada sul Piave – allegato 1). Le anomalie sono riferite alla pubblicità del bando o avviso di concorso, in quanto, sentito telefonicamente, il funzionario dell'ufficio personale del citato comune ha comunicato che il bando è stato "Pubblicato sul sito istituzionale".

Le schede n. 3 (pagg. 13 e 14) e n. 4 (pagg. 15 e 16) presentano i dati relativi a due assunzioni avvenute tramite utilizzo di graduatoria di altro ente (Comune di Treviso – allegato 2). Non ci sono anomalie in quanto, sentito telefonicamente, il funzionario dell'ufficio risorse umane del citato comune ha comunicato che il bando è stato "Pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 69 in data 08.09.2009".

Distinti saluti



Ufficio personale ed organizzazione

1

Numero Verde
 Amministrativo tel. 0422 877143 fax 0422 878001
 Segreteria tel. 0422 778222 fax 0422 877186
 Area Sociale tel. 0422 878414 fax 0422 877166
 Ufficio di tel. 0422 878414 fax 0422 878416
 E-Mail segreteria@comune.maserada.tv.it www.comune.maserada.tv.it



comune di maserada sul piave

provincia di treviso

viale caccianiga 77
 codice fiscale 80007930298

31052 maserada sul piave (tv)
 partita IVA 01898840261

Prot. 10400

COMUNE DI VILLORBA
 19 AGO. 2010
 ARRIVO

Maserada sul Piave, 19/08/2010

1318/10
 (portato da
 Achille)

COMUNE DI VILLORBA - Treviso			
Prot. n.	Cat.	SIN	SEG
25922	I		
20 AGO. 2010			
Settore PE	Settore 2	Settore 3	
Settore 4	Settore 5	Settore 6	
Settore 7	Settore 8		

Al Comune di Villorba
 Piazza Umberto n. 1
 31020 VILLORBA (TV)

Ufficio Personale
 Alla cortese attenzione di
 Dott. Giuseppina Conte

OGGETTO: Nulla osta all'utilizzo graduatoria del concorso di Istruttore amministrativo Cat. C.

Si comunica che con delibera di Giunta Comunale n. 97 del 10/08/2010, il Comune di Villorba è stato autorizzato all'utilizzazione della graduatoria della selezione pubblica per esami per l'assunzione in servizio a tempo indeterminato di un Istruttore Amministrativo cat. C1, approvata con determinazione n. 383 del 23/06/2009.

Cordiali saluti.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO
 Toninato Marzia

INDICAZIONI UTILI ALL'UTENZA
 Servizio competente SERVIZI FINANZIARI - PATRIMONIO - ECONOMATO - PERSONALE
 Responsabile del Servizio Toninato Marzia
 Responsabile del Procedimento Caputo Tomera
 TEL. 0422/878407 FAX 0422/877185 E-MAIL servizi.finanziari@comune.maserada.tv.it
 Orari Ufficio: lunedì-venerdì 10.00 / 18.30 - martedì 18.30 / 18.30 - sabato 8.00 / 12.00

BEK 05/TV/027



CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00488490261
centralino 0422 6581 telefax 0422 658201 e-mail:postacertificata@cert.comune.treviso.it

COMUNE DI VILLORBA
- 4 OTT. 2012
ARRIVO

2

Settore Risorse Umane e Servizi Informatici - Servizio Gestione Risorse Umane Via Municipio n. 16 - Treviso

Treviso, 3 ottobre 2012

P:\Documenti\alexandra\utilizzo graduatoria tempo det cat. C.doc

Protocollo n. 077664

Fax 0422/6179670

Spett. Comune di Villorba
Servizio Personale ed Organizzazione
Piazza Umberto I° n. 19
31020 - Villorba (TV)

Oggetto: utilizzo scorrimento graduatoria selezione pubblica per esami per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato per il profilo professionale di istruttore servizi amministrativo contabili - cat. C.

In risposta al Vs. fax prot. n. 28982 del 2.10.2012, autorizziamo lo scorrimento, per eventuale assunzione a tempo determinato, della graduatoria della selezione pubblica per esami per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato per il profilo professionale di istruttore servizi amministrativo contabili - cat. C - approvata con determinazione del Dirigente del Settore Risorse Umane n. 219 del 25.2.2010.

Alleghiamo pertanto la graduatoria di cui trattasi corredata del recapito telefonico dei concorrenti utilmente collocati in ordine di merito, dal n. 54 al n. 68, raccomandando l'uso dei dati personali forniti nel rispetto di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 196/2003.

Quanto sopra premesso, Vi invitiamo a rispettare l'ordine di graduatoria e a comunicarci il periodo ed il nominativo della persona eventualmente assunta a termine con preghiera di inserire, nel contratto individuale di lavoro della stessa, **specificata clausola di rinuncia ad eventuali assunzioni a termine** presso il Comune di Treviso, per tutta la durata del rapporto di lavoro con codesto Ente.

Chiediamo altresì di trasmetterci copia del suddetto contratto indiv

A disposizione per eventuali chiarimenti, porgiamo distinti saluti.

Il Dirigente del Settore Risorse Umane e S.S.
- dr. Flavio Zila -

COMUNE DI VILLORBA



Inviato a: PER
Nr. 0029325 04/10/2012
Tit. 03 Arrivo



Responsabile del procedimento: dr. Infante Fabio
Responsabile dell'istruttoria: sig.ra Moscheni A.
Per informazioni e comunicazioni:
telefono 0422 656354, fax n. 0422 658518
e-mail: ufficio.personale@comune.treviso.it
Orario di apertura al pubblico:
lun e mer 8/14-16/18 mer, gio e ven 8/14

SETTORE RISORSE UMANE E SERVIZI INFORMATICI
Il Responsabile del Servizio
Gestione Risorse Umane
dott. Fabio Infante
A. Infante



SITUAZIONE DEL PERSONALE ALLA DATA DEL 31/12/2012

Tabella 1 - Enti locali e Comuni con popolazione fino a 100.00 abitanti

TIPOLOGIA DI PERSONALE	Dotazione Organica dell'Amministrazione o Ente al 31/12/2012	Personale in servizio al 31/12/2012	Disponibilità di posto	Indice di copertura dell'organico
	A	B	C=(B-A)	D=B/A*100
DIRIGENTI	0	0	0	0%
TOTALE ORGANICI PERSONALE DIRIGENZIALE (a)	0	0	0	0%
Categoria D	21	16	-5	76.19%
Categoria C	47	45	-2	95.74%
Categoria B	30	23	-7	76.67%
Categoria A	5	3	-2	60%
TOTALE ORGANICI PERSONALE NON DIRIGENZIALE (b)	103	87	-16	84.47%
TOTALE ORGANICI PERSONALE (c=a+b)	103	87	-16	84.47%

INFORMAZIONI SULL' ATTO CHE CONTIENE LA DOTAZIONE ORGANICA INDICATA

Tipologia di atto	Riferimenti
Deliberazione dell'organo di governo	Giunta Comunale n. 51 del 23/04/2012

SITUAZIONE DEL PERSONALE CON FUNZIONI DIRIGENZIALI

Dotazione Organica dell'Amministrazione o Ente al 31/12/2012

Tabella 1.1 - Enti locali e Comuni con popolazione fino a 100.00 abitanti

DIRIGENTI	IN SERVIZIO al 31/12/2012	di cui nuovi incarichi conferiti nel corso del 2012	CESGAT A VARIO TITOLO ne corso del 2012
A) Dirigenti di ruolo			
B) Dirigenti comandati o fuori ruolo provenienti da altre Amministrazioni conferiti ai sensi dell'art. 19, comma 5 bis del d. lgs. 165/2001 (in)			
C) Dirigenti con incarico a tempo determinato conferito a personale interno all'Amministrazione ai sensi dell'art.110, comma 1, del d. lgs. 267/2000			
D) Dirigenti con incarico a tempo determinato conferito a personale esterno all'Amministrazione ai sensi dell'art.110, comma 1, del d. lgs. 267/2000			
G) Dirigenti dell'Amministrazione comandati o fuori ruolo in servizio presso altre Amministrazioni con incarichi conferiti ai sensi dell'art. 19, comma 5 bis del d. lgs. 165/2001 (out)			*
H) Dirigenti dell'Amministrazione in servizio presso altri Enti con incarichi a tempo determinato conferiti ai sensi dell'art. 19, comma 6 del d. lgs. 165/2001 (out)			*
TOTALE [(A)+(B)+(C)+(D)-(G)-(H)]:			
Avvalimento della facoltà prevista dall'ultimo periodo del comma 6-quater dell'art. 19 del d. lgs. 165/2001			<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

* Inserire il numero dei dirigenti che nel corso del 2012 hanno cessato l'incarico presso altre Amministrazioni e sono ritornati in servizio presso l'Amministrazione di appartenenza.

**SITUAZIONE DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE
IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO**

Dotazione Organica dell'Amministrazione o Ente al 31/12/2012	Posti
Categoria D	21
Categoria C	47
Categoria B	30
Categoria A	5
Totale	103

Tabelle 1.3 - Enti locali e Comuni con popolazione fino a 100.00 abitanti

PERSONALE NON DIRIGENZIALE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO	
Categoria	Personale di ruolo dell'Amministrazione in servizio al 31/12/2012
Categoria D	16
Categoria C	45
Categoria B	23
Categoria A	3
Totale	87

INFORMAZIONI SULL'ATTO CHE CONTIENE LA DOTAZIONE ORGANICA INDICATA

INFORMAZIONI SULL'ATTO CHE CONTIENE LA DOTAZIONE ORGANICA INDICATA	
Tipologia di atto	Riferimenti
<input checked="" type="checkbox"/> Deliberazione dell'organo di governo <input type="checkbox"/> Altro	Giunta Comunale n. 51 del 23/04/2012

ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PROGRAMMAZIONE E FINANZA PUBBLICA

Tabella 2a - Enti Locali

Concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica		Si/No
A)	Rispetto del Patto di Stabilità - Anno 2011	Si
B)	Rispetto dell'obbligo di riduzione tendenziale della spesa di personale previsto dall'art. 1, comma 557, L. 296/2006	Si
C)	Rispetto del tetto al rapporto spesa personale su spesa corrente previsto dall'art. 76, comma 7, DL 112/2008	Si

Tabella 2b - Enti Locali

Rispetto del limite di spesa previsto dall'articolo 9, comma 28 del decreto-legge 78/2010	Si/No
Rispetto del limite che la spesa sostenuta nel 2012 per il personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa e per contratti di formazione-lavoro, altri rapporti formativi, somministrazione di lavoro ovvero lavoro accessorio (con l'esclusione della spesa sostenuta per il conferimento di incarichi dirigenziali di cui all'art.19, comma 6, del d. lgs. 165/2001) non sia superiore al 50 per cento di quella sostenuta per le rispettive finalità nell'anno 2009 (1).	Si

Tabella 2c - Enti Locali

Adempimenti in materia di programmazione	Si/No
E' stata effettuata la ricognizione annuale sulla presenza di eventuali situazioni di soprannumero o comunque di eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, prevista dell'art. 33 del decreto legislativo 165/2001, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, dello stesso decreto	Si
E' stata adottata la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni in linea con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale (articolo 6, del d.lgs 30 marzo 2001 n. 165), con contestuale valutazione della consistenza ed eventuale variazione delle dotazioni organiche, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa informazione delle organizzazioni sindacali rappresentative, nonché, ove risulti necessario, a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni (articolo 6, del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165).	Si
E' stato approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità di cui all'articolo 48, comma 1, del d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246".	Si

RIEPILOGO TIPOLOGIE CONTRATTUALI UTILIZZATE NEL 2012

Tabella 3 - Enti Locali

Tipologie contrattuali utilizzate nel 2012	N. contratti di servizio	N. schede contratti completi	N. schede contratti incomplete	N. schede contratti da inserire
Contratti di lavoro subordinato atempo determinato sottoscritti per figure non dirigenziali	4	4	0	0
Incarichi dirigenziali a tempo determinato	0	0	0	0
Collaborazioni coordinate e continuative	0	0	0	0
Contratti di formazione lavoro	0	0	0	0
Contratti di servizio per la somministrazione di lavoro	N. contratti			
	0			
Prestatori di lavoro accessorio	N. lavoratori			
	0			
Prestatori di lavoro accessorio	26			
Altri tipi di rapporti				N. Rapporti
Accordi di utilizzazione dei lavoratori socialmente utili				1
Numero dei lavoratori complessivamente impegnati				11

SCHEDA CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO

(Decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368)

Scheda 1 di 4

Tabella 3.1 - ENTI LOCALI

		Codice Fiscale	Sesso
1)	Soggetto	BRGSFN81M03H501L	<input checked="" type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
Tipologia Contratto		Tempo Determinato	
2)	Termini temporali del contratto	Inizio Contratto 01/03/2012	Fine Contratto 31/08/2012
3)	Termini temporali del contratto riferito solo all'attività svolta durante il 2012	Inizio Attività 01/03/2012	Fine Attività 31/08/2012
4)	Area Inquadramento	<input type="checkbox"/> Cat. D <input checked="" type="checkbox"/> Cat. C <input type="checkbox"/> Cat. B <input type="checkbox"/> Cat. A	
5)	Il contratto è stato previsto nella vigente programmazione triennale dei fabbisogni?	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
6)	Indicare la tipologia di causale che ha determinato il conferito del contratto a tempo determinato	<input type="checkbox"/> Causale di carattere tecnico <input checked="" type="checkbox"/> Causale di carattere sostitutivo <input type="checkbox"/> Causale di carattere organizzativo <input type="checkbox"/> Causale di carattere produttivo <input type="checkbox"/> Diretta Collaborazione <input type="checkbox"/> Altro	
7)	Indicare se il contratto a cui si fa riferimento:	<input type="checkbox"/> Non è stato preceduto da altri contratti di lavoro flessibili con la stessa Amministrazione <input checked="" type="checkbox"/> E' stato preceduto da altri contratti di lavoro flessibili con la stessa Amministrazione <input type="checkbox"/> E' un rinnovo di un contratto precedente <input type="checkbox"/> E' una proroga di un contratto precedente	
7.1)	Se è indicata l'opzione "preceduto da altri contratti di lavoro flessibile": Il soggetto ha avuto in precedenza, con questa Amministrazione, uno o più contratti a tempo determinato la cui durata complessiva, compresi rinnovi e proroghe, supera i trentasei mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No	

8)	Indicare la tipologia di procedura adottata per individuare il personale a cui è stato conferito il contratto a tempo determinato	<input checked="" type="checkbox"/> Procedura concorsuale pubblica <input type="checkbox"/> Chiamata diretta <input type="checkbox"/> Chiamata numerica di personale in possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo, ai sensi dell'art. 16, Legge n.56 del 28 febbraio 1987 per le qualifiche corrispondenti
		Provvedimento
8.1)	Se Procedura concorsuale indicare i riferimenti della pubblicazione del Bando o dell'Avviso di concorso	<input type="checkbox"/> Pubblicato sulla Gazzetta ufficiale <input checked="" type="checkbox"/> Pubblicato sul sito istituzionale <input type="checkbox"/> Altro <input type="checkbox"/> Non Pubblicato

SCHEDA CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO

(Decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368)

Scheda 2 di 4

Tabella 3.1 - ENTI LOCALI

		Codice Fiscale	Sesso
1)	Soggetto	DLLCML68B43E469X	<input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/> F
Tipologia Contratto		Tempo Determinato	
		Inizio Contratto	Fine Contratto
2)	Termini temporali del contratto	15/12/2010	14/09/2013
		Inizio Attività	Fine Attività
3)	Termini temporali del contratto riferito solo all'attività svolta durante il 2012	01/01/2012	31/12/2012
4)	Area Inquadramento	<input type="checkbox"/> Cat. D <input checked="" type="checkbox"/> Cat. C <input type="checkbox"/> Cat. B <input type="checkbox"/> Cat. A	
5)	Il contratto è stato previsto nella vigente programmazione triennale dei fabbisogni?	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
6)	Indicare la tipologia di causale che ha determinato il conferito del contratto a tempo determinato	<input type="checkbox"/> Causale di carattere tecnico <input checked="" type="checkbox"/> Causale di carattere sostitutivo <input type="checkbox"/> Causale di carattere organizzativo <input type="checkbox"/> Causale di carattere produttivo <input type="checkbox"/> Diretta Collaborazione <input type="checkbox"/> Altro	
7)	Indicare se il contratto a cui si fa riferimento:	<input type="checkbox"/> Non è stato preceduto da altri contratti di lavoro flessibili con la stessa Amministrazione <input type="checkbox"/> E' stato preceduto da altri contratti di lavoro flessibili con la stessa Amministrazione <input type="checkbox"/> E' un rinnovo di un contratto precedente <input checked="" type="checkbox"/> E' una proroga di un contratto precedente	
7.1)	Se è indicata l'opzione "proroga": Quante proroghe sono state accordate?	1	

8)	Indicare la tipologia di procedura adottata per individuare il personale a cui è stato conferito il contratto a tempo determinato	<input checked="" type="checkbox"/> Procedura concorsuale pubblica <input type="checkbox"/> Chiamata diretta <input type="checkbox"/> Chiamata numerica di personale in possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo, ai sensi dell'art. 16, Legge n.56 del 28 febbraio 1987 per le qualifiche corrispondenti
Provvimento		
8.1)	Se Procedura concorsuale indicare i riferimenti della pubblicazione del Bando o dell'Avviso di concorso	<input type="checkbox"/> Pubblicato sulla Gazzetta ufficiale <input checked="" type="checkbox"/> Pubblicato sul sito istituzionale <input type="checkbox"/> Altro <input type="checkbox"/> Non Pubblicato

SCHEDA CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO

(Decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368)

Scheda 3 di 4

Tabella 3.1 - ENTI LOCALI

		Codice Fiscale	Sesso
1)	Soggetto	TNSPRZ70H49M089G	<input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/> F
Tipologia Contratto		Tempo Determinato	
2)	Termini temporali del contratto	Inizio Contratto 02/11/2012	Fine Contratto 31/08/2013
3)	Termini temporali del contratto riferito solo all'attività svolta durante il 2012	Inizio Attività 02/11/2012	Fine Attività 31/12/2012
4)	Area Inquadramento	<input type="checkbox"/> Cat. D <input checked="" type="checkbox"/> Cat. C <input type="checkbox"/> Cat. B <input type="checkbox"/> Cat. A	
5)	Il contratto è stato previsto nella vigente programmazione triennale dei fabbisogni?	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
6)	Indicare la tipologia di causale che ha determinato il conferito del contratto a tempo determinato	<input type="checkbox"/> Causale di carattere tecnico <input checked="" type="checkbox"/> Causale di carattere sostitutivo <input type="checkbox"/> Causale di carattere organizzativo <input type="checkbox"/> Causale di carattere produttivo <input type="checkbox"/> Diretta Collaborazione <input type="checkbox"/> Altro	
7)	Indicare se il contratto a cui si fa riferimento:	<input checked="" type="checkbox"/> Non è stato preceduto da altri contratti di lavoro flessibili con la stessa Amministrazione <input type="checkbox"/> E' stato preceduto da altri contratti di lavoro flessibili con la stessa Amministrazione <input type="checkbox"/> E' un rinnovo di un contratto precedente <input type="checkbox"/> E' una proroga di un contratto precedente	
8)	Indicare la tipologia di procedura adottata per individuare il personale a cui è stato conferito il contratto a tempo determinato	<input checked="" type="checkbox"/> Procedura concorsuale pubblica <input type="checkbox"/> Chiamata diretta <input type="checkbox"/> Chiamata numerica di personale in possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo, ai sensi dell'art. 16, Legge n.56 del 28 febbraio 1987 per le qualifiche corrispondenti	

		Provvedimento	
8.1)	Se Procedura concorsuale indicare i riferimenti della pubblicazione del Bando o dell'Avviso di concorso	<input checked="" type="checkbox"/> Pubblicato sulla Gazzetta ufficiale	
		<input type="checkbox"/> Pubblicato sul sito istituzionale	
		<input type="checkbox"/> Altro	
		<input type="checkbox"/> Non Pubblicato	
		N.	Data
		69	08/09/2009

SCHEDA CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO

(Decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368)

Scheda 4 di 4

Tabella 3.1 - ENTI LOCALI

		Codice Fiscale	Sesso
1)	Soggetto	TRVPRZ69L63L349R	<input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/> F
Tipologia Contratto:		Tempo Determinato	
2)	Termini temporali del contratto	Inizio Contratto 02/11/2012	Fine Contratto 12/07/2013
3)	Termini temporali del contratto riferito solo all'attività svolta durante il 2012	Inizio Attività 02/11/2012	Fine Attività 31/12/2012
4)	Area Inquadramento	<input type="checkbox"/> Cat. D <input checked="" type="checkbox"/> Cat. C <input type="checkbox"/> Cat. B <input type="checkbox"/> Cat. A	
5)	Il contratto è stato previsto nella vigente programmazione triennale dei fabbisogni?	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
6)	Indicare la tipologia di causale che ha determinato il conferito del contratto a tempo determinato	<input type="checkbox"/> Causale di carattere tecnico <input checked="" type="checkbox"/> Causale di carattere sostitutivo <input type="checkbox"/> Causale di carattere organizzativo <input type="checkbox"/> Causale di carattere produttivo <input type="checkbox"/> Diretta Collaborazione <input type="checkbox"/> Altro	
7)	Indicare se il contratto a cui si fa riferimento:	<input checked="" type="checkbox"/> Non è stato preceduto da altri contratti di lavoro flessibili con la stessa Amministrazione <input type="checkbox"/> E' stato preceduto da altri contratti di lavoro flessibili con la stessa Amministrazione <input type="checkbox"/> E' un rinnovo di un contratto precedente <input type="checkbox"/> E' una proroga di un contratto precedente	
8)	Indicare la tipologia di procedura adottata per individuare il personale a cui è stato conferito il contratto a tempo determinato	<input checked="" type="checkbox"/> Procedura concorsuale pubblica <input type="checkbox"/> Chiamata diretta <input type="checkbox"/> Chiamata numerica di personale in possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo, ai sensi dell'art. 16, Legge n.56 del 28 febbraio 1987 per le qualifiche corrispondenti	

		Provvedimento	
8.1)	Se Procedura concorsuale indicare i riferimenti della pubblicazione del Bando o dell'Avviso di concorso	<input checked="" type="checkbox"/> Pubblicato sulla Gazzetta ufficiale <input type="checkbox"/> Pubblicato sul sito istituzionale <input type="checkbox"/> Altro <input type="checkbox"/> Non Pubblicato	
		N.	Data
		69	08/09/2009

Elenco anomalie procedurali sottoposte all'attenzione degli OIV, dei nuclei di valutazione o dei servizi di controllo interno in seguito alla compilazione delle schede di monitoraggio delle tipologie di lavoro flessibile da parte delle Amministrazioni o Enti

Tab. Oresifo	Area	Riferimento	Anomalia rilevata	Motivazioni fornite a cura degli OIV, dei Nuclei di valutazione o dei servizi di controllo interno
3.1 8.1)	Contratti di lavoro a tempo determinato	BRGSFN81M03H501L	L' amministrazione non ha indicato i riferimenti della pubblicità data alla procedura di reclutamento inerente il contratto in esame.	Le motivazioni adottate dall'amministrazione per giustificare l'anomalia sono ritenute: <input checked="" type="checkbox"/> Valide <input type="checkbox"/> Parzialmente valide <input type="checkbox"/> Non valide
3.1 8.1)	Contratti di lavoro a tempo determinato	DLLCML68B43E469X	L' amministrazione non ha indicato i riferimenti della pubblicità data alla procedura di reclutamento inerente il contratto in esame.	Le motivazioni adottate dall'amministrazione per giustificare l'anomalia sono ritenute: <input checked="" type="checkbox"/> Valide <input type="checkbox"/> Parzialmente valide <input type="checkbox"/> Non valide

Appendice

Tab. Quesito	Area	Riferimento normativo
3.1 8.1)	Contratti di lavoro a tempo determinato	L'art. 35, comma 3, del D. Lgs. 165/2001, oltre a prescrivere disposizioni in tema di rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori, decentramento delle procedure di reclutamento e composizione delle commissioni, prevede che le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai principi di adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento, ricorrendo, ove è opportuno, all'ausilio di sistemi automatizzati, diretti anche a realizzare forme di preselezione e di adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire.